



# Comune di Santeramo in Colle

## Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721  
SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20  
PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

### AVVISO PUBBLICO PER LA CESSIONE A TITOLO GRATUITO DI N. 88 RETI PER LETTI A MOVIMENTAZIONE MANUALE

In esecuzione alla Determinazione Dirigenziale si rende noto che sono disponibili per la cessione a titolo gratuito **n. 88 reti per letti a movimentazione manuale** rivenienti dalla dismissione operata dal concessionario della RSA/RSSA locale in conseguenza dell'adeguamento previsto dalla nuova formulazione dell'art. 5 del Regolamento Regionale della Puglia n. 4/2019.

Il presente avviso, come stabilito dagli atti amministrativi, è rivolto a **sogetti senza scopo di lucro** e/o in generale a soggetti che esercitano attività di utilità sociale , di beneficenza , ecc e più precisamente :

**Associazioni, Enti del Terzo Settore e Organizzazioni senza scopo di lucro, aventi finalità sociale/sanitario/ambientale/culturale sociale e/o sanitario di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 117 del 03 luglio 2017 (codice del Terzo settore).**

I beni oggetto della cessione gratuita sono costituiti da:

**n. 88 reti per letti per disabili a movimentazione manuale, funzionanti ovvero elettrica ma non funzionanti;**

I suddetti beni, sono ceduti nello stato di fatto in cui si trovano e pertanto farà carico all'assegnatario qualsiasi onere legato al possesso ed all'utilizzo esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivante dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento della procedura in argomento.

#### 1. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno lunedì 21/03/22** via PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it](mailto:protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it).

Per la verifica del rispetto del termine entro il quale dovranno pervenire le domande, farà fede unicamente la data di ricezione e protocollazione presso il Comune

Non potrà essere accettata la manifestazione di interesse inviata a mezzo posta elettronica non certificata e l'operatore sarà invitato ad effettuare un nuovo invio, entro i termini di cui al precedente punto, a mezzo casella di posta elettronica certificata. La manifestazione di interesse dovrà essere redatta in conformità alle disposizioni contenute nel presente avviso preferibilmente utilizzando il modello allegato al presente avviso, con allegata copia fotostatica del documento di

identità in corso di validità del sottoscrittore nonché copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto dell'organizzazione rappresentata. Nel caso di consegna a mano, il plico deve essere sigillato e riportare la dicitura **MANIFESTAZIONE INTERESSE AVVISO PER LA CESSIONE GRATUITA DI RETI PER LETTI A MOVIMENTAZIONE MANUALE**

## **2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Il presente avviso è rivolto a tutti i soggetti suindicati potenzialmente interessati a beni da dismettere, che sono in possesso dei requisiti necessari per contrattare con la pubblica amministrazione. In particolare coloro che intendono partecipare dovranno dichiarare di non essere incapaci a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 32 ter del Codice Penale, che non sussistono ulteriori impedimenti ex lege alla alienazione o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici e che non è stata comminata la sanzione dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.

## **3. SOPRALLUOGHI**

Il Comune si rende disponibile, qualora vi sia interesse, ad effettuare sopralluoghi, accompagnati da un addetto, per visionare i beni mobili usati che saranno oggetto di alienazione, visti e piaciuti nello stato in cui si trovano. La visita deve essere prenotata inviando una e-mail **entro n.7 giorni** prima della scadenza. Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti possono essere inviati al seguente indirizzo mail: [a.carone@comune.santeramo.ba.it](mailto:a.carone@comune.santeramo.ba.it)

## **4. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE**

Si fa presente che l'eventuale ritiro dovrà avvenire in tempi brevi e comunque entro 15 giorni dall'atto di cessione e contestuale scarico dall'Inventario e senza alcun onere per questa Amministrazione. Le spese per la rimozione ed il trasporto rimangono pertanto a carico del richiedente.

I soggetti assegnatari saranno contattati per concordare i termini e le modalità per il ritiro dei beni; il mancato ritiro nei termini verrà ritenuto rinuncia e si procederà alla rassegnazione mediante riassegnazione fra tutti i rimanenti soggetti richiedenti.

La cessione gratuita avverrà sulla base delle richieste pervenute garantendo proporzionalità ed equilibrio nella ripartizione dei beni fra i soggetti richiedenti sopra evidenziati.

## **5. INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Si informa che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per la gestione del procedimento di cessione dei beni. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/2003 e GDPR 679/2016.

## **6. PUBBLICAZIONE AVVISO E CLAUSOLA DI AUTOTUTELA**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet del Comune ed inviato per la pubblicazione all'Albo Pretorio per n. 30 giorni. La finalità della presente procedura è quella di recuperare manifestazioni d'interesse alla cessione di beni appartenenti al patrimonio comunale. L'amministrazione si riserva il diritto di revocare la presente procedura nulla è dovuto in tale circostanza al partecipante.

## **7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**



**A tal fine dichiaro, inoltre:**

- Che la richiesta dei predetti arredi ha le seguenti finalità:

- 
- Di essere in possesso dei requisiti necessari per contrattare con la pubblica amministrazione, ed in particolare di non essere incapaci a contrarre con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 32 ter del Codice Penale;
  - Che non sussistono ulteriori impedimenti ex lege alla alienazione o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici e che non è stata comminata la sanzione dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
  - Di essere a conoscenza che la presente richiesta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune che sarà libero di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento di selezione avviato, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa;
  - Di aver preso visione e accettare tutte le disposizioni contenute nell'avviso di cessione a titolo gratuito dei beni mobili da dismettere;

(N.B. La presente dichiarazione deve essere, a pena d'esclusione, sottoscritta in originale dal legale rappresentante dell'Ente/Organizzazione. La dichiarazione può essere sottoscritta, in originale, anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La dichiarazione deve essere corredata, a pena d'esclusione, da copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore, nonché da copia dell'atto costitutivo e dello Statuto dell'Ente/Organizzazione)

La/il sottoscritta/o dichiara di aver letto e compreso l'informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi degli articoli 13 e 14 del Reg. UE 2016/679.	
<b>Luogo e Data</b>	<b>Firma</b>
Santeramo in Colle,	

La/il sottoscritta/o, dopo aver letto e compreso l'informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi degli articoli 13 e 14 del Reg. UE 2016/679, ( ) NON acconsente al trattamento dei seguenti dati personali ( ) acconsente al trattamento dei seguenti dati personali per finalità di comunicazioni urgenti legati alla richiesta di patrocinio.	
<b>Recapito telefonico</b>	
<b>Indirizzo e-mail</b>	
<b>Luogo e Data</b>	<b>Firma</b>
Santeramo in Colle,	

**INFORMATIVA**

ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679

**PER I SOGGETTI INTERESSATI ALL'ACQUISIZIONE GRATUITA DI BENI DI PROPRIETA' DEL COMUNE**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali che La riguardano formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Per questo desideriamo fornirle le relative informazioni.

<b>Titolare del trattamento</b>	Comune di Santeramo in Colle - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email <a href="mailto:info@comune.santeramo.ba.it">info@comune.santeramo.ba.it</a> - PEC <a href="mailto:protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it">protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it</a> – Tel. 080-3028311			
<b>Finalità e base giuridica del trattamento</b>	<b>Finalità</b>	<b>Base giuridica (riferita al GDPR)</b>		
	Istruttoria dell'istanza <b>PER I SOGGETTI INTERESSATI ALL'ACQUISIZIONE GRATUITA DI BENI DI PROPRIETA' DEL COMUNE</b>	Obbligo legale (art. 6 p. 1 lettera c) <i>Il mancato consenso è previsto dal Regolamento approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 102 in data 02 dicembre 1997 ed il mancato conferimento dei dati non consente l'istruttoria dell'istanza</i>		
	Comunicazioni urgenti	Consenso (art. 6 p. 1 lettera a) <i>Il mancato consenso non pregiudica, comunque, la validità della comunicazione ma non consentirà al Comune di Santeramo in Colle di contattare l'istante per comunicazioni urgenti. Il consenso, qualora fornito, è revocabile in qualsiasi momento</i>		
<b>Dati personali trattati</b>	<b>Finalità</b>	<b>Dati trattati</b>		
	Istruttoria dell'istanza per la vendita di beni di proprietà comunale previa manifestazione d'interesse	Dati del soggetto che effettua la richiesta: dati anagrafici, indirizzo di residenza, documento di identità.		
	Comunicazioni urgenti	Recapito telefonico, indirizzo email		
<b>Fonte dei dati personali</b>	I dati trattati sono acquisiti direttamente dal soggetto richiedente e da altre pubbliche amministrazioni per la verifica delle autocertificazioni.			
<b>Destinatari</b>	<b>Finalità</b>	<b>Destinatari</b>		
	Istruttoria dell'istanza per la vendita di beni di proprietà comunale previa manifestazione d'interesse	Pubblicazione Albo Pretorio, pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, altre pubbliche amministrazioni per la verifica delle autocertificazioni		
	Comunicazioni urgenti	Nessuno		
<b>Periodo di conservazione</b>	<b>Finalità</b>	<b>Durata</b>		
	Istruttoria dell'istanza per la vendita di beni di proprietà comunale previa manifestazione d'interesse	Fino al quinto anno successivo alla conclusione del procedimento, fatto salvo l'eventuale contenzioso e quanto previsto dall'art.10 del Dlgs.42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) per la conservazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni per scopi di archiviazione nel pubblico interesse		
	Comunicazioni urgenti	Fino al mese successivo alla conclusione dell'istruttoria		
<b>Diritti dell'interessato</b>	<b>Diritto</b>	<b>Riferimento al GDPR</b>	<b>Diritto</b>	<b>Riferimento al GDPR</b>
	Accesso ai dati personali	Art. 15	Rettifica dei dati personali	Art. 16
	Cancellazione dei dati personali	Art. 17	Limitazione del trattamento	Art. 18
	Portabilità dei dati personali	Art. 20	Opposizione al trattamento	Art. 21
	Diritto al reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma – <a href="mailto:protocollo@gpdp.it">protocollo@gpdp.it</a> – 06696771 - <a href="https://www.garanteprivacy.it/">https://www.garanteprivacy.it/</a>	Art. 77	Diritto alla comunicazione della violazione	Art. 34
<b>Processo decisionale automatizzato:</b> NO		<b>Trasferimenti dei dati a paesi extra UE:</b> NO		<b>Profilazione dell'interessato:</b> NO
<b>Responsabile per la Protezione dei Dati Personali</b>	Giuseppe Nuzzolese - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email <a href="mailto:segreteria@comune.santeramo.ba.it">segreteria@comune.santeramo.ba.it</a> PEC <a href="mailto:affarigenerali@pec.comune.santeramo.ba.it">affarigenerali@pec.comune.santeramo.ba.it</a> – Tel. 080-3028323			
<b>Dati di contatto per l'esercizio dei diritti</b>	Comune di Santeramo in Colle - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email <a href="mailto:info@comune.santeramo.ba.it">info@comune.santeramo.ba.it</a> PEC <a href="mailto:protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it">protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it</a> – Tel. 080-3028311			

**Allegato B)**

**ATTO DI CESSIONE A TITOLO GRATUITO DI RETI PER LETTI A MOVIMENTAZIONE MANUALE**

Il sottoscritto Dirigente del Settore Socio-Culturale, richiamato l'avviso pubblico per la cessione gratuita di beni mobili non più funzionali approvato con provvedimento dirigenziale n..... del..... e vista la manifestazione di interesse pervenuta a questa Amministrazione Comunale con nota registrata al Prot. n ..... del..... per l'acquisizione a titolo gratuito dei sotto elencati beni mobili di proprietà del Comune di Santeramo, con il presente atto:

**CEDE A TITOLO GRATUITO**

Al seguente Ente/Organizzazione

.....(beneficiario), avente sede in  
..... Via/Piazza ..... N° .....

CF..... P.IVA .....

in persona del sig. .... in qualità di

.....

autorizzato a rappresentare legalmente l'Ente / Organizzazione.....

.....

Residente in .....

Codice Fiscale: .....

Telefono: .....

e-mail: ..... PEC: .....

I seguenti beni di cui all'avviso di cessione a titolo gratuito:

n. .... (.....) **RETI PER LETTI A MOVIMENTAZIONE MANUALE.**

Il sottoscritto beneficiario accetta di acquisire i beni sopra elencati alle seguenti condizioni:

- Sono a carico del beneficiario tutte le spese per il ritiro ed il trasporto dei beni;
- I beni non potranno essere restituiti al cedente e non potranno essere oggetto di costi aggiuntivi per lo stesso;
- I beni sopra elencati sono ceduti nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, senza certificazioni né garanzie dal che il beneficiario non potrà rivendicare o pretendere alcunché in relazione allo stato di conservazione degli stessi, loro funzionamento o quant'altro;

- Il beneficiario assume ogni responsabilità in ordine alla tenuta dei beni , loro uso e conservazione, eventuale loro distruzione, cessione a terzi, ecc..., esonerando espressamente il Comune di Santeramo da qualsiasi responsabilità a far data dalla sottoscrizione del presente atto.

Data .....

Per l'Ente Beneficiario

.....

Per il Comune di Santeramo

.....

**ALLEGATO C)**

