



AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER LA RICOGNIZIONE DI GRADUATORIE CONCORSUALI VIGENTI PRESSO TERZI ENTI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la deliberazione di G.C. n.20 del 12/02/2026;
- **VISTA** la determinazione dirigenziale R.G. n. 315/ Sett. 56 del 18/02/2026;
- **VISTO** il "Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di altri enti", approvato con deliberazione n. 17 del 05/03/2024;
- **CONSIDERATA** l'attuazione del Piano del Fabbisogno di Personale 2025/2027 (e relative anticipazioni 2026/2028);
- **RILEVATA** la necessità di dare attuazione alle direttive ANAC in materia di prevenzione della corruzione, garantendo la separazione tra le funzioni del Segretario Generale e le responsabilità gestionali del Settore Affari Generali;

RENDE NOTO

Che il Comune di Santeramo in Colle avvia un'indagine conoscitiva finalizzata a verificare la disponibilità di graduatorie concorsuali, in corso di validità, approvate da Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, per il profilo professionale di **Dirigente Amministrativo**.

1. CRITERI DI PRIORITÀ TERRITORIALE (Art. 4 Regolamento) -In ossequio al vigente Regolamento comunale, l'Amministrazione procederà all'interpello e all'eventuale stipula di convenzione privilegiando i seguenti ambiti territoriali:

"... Art. 4 Criteri di scelta delle graduatorie La scelta dell'Ente pubblico con il quale stipulare l'accordo per l'utilizzo degli idonei di graduatorie in corso di validità avviene sulla base dei seguenti criteri che verranno applicati in via successiva: 1) criterio "territoriale" in base alla vicinanza geografica dell'Ente secondo la seguente gradualità: • Ente del Comparto Regioni–Autonomie Locali, appartenente alla Città Metropolitana di Bari, alle Province della Regione Puglia e della Basilicata ivi incluse le graduatorie della Regione Puglia o suoi Enti strumentali (Agenzie); • Ente del Comparto Regioni–Autonomie Locali appartenente alle altre regioni d'Italia; 2) nel caso di presenza di più graduatorie in corso di validità all'interno dello stesso ambito territoriale (così come sopra individuate), per la stessa categoria e profilo professionale rispetto a quelli ricercati, si procederà a colloqui valutativi. I candidati, per i quali il Comune di Santeramo in Colle avrà verificato con gli enti titolari delle graduatorie la disponibilità all'utilizzo delle stesse, e che hanno dato la propria disponibilità



all'assunzione presso il Comune di Santeramo in Colle, saranno ammessi a sostenere il colloquio valutativo ...".

2. REQUISITI DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie segnalate devono:

- Essere in corso di validità alla data di ricezione della segnalazione.
- Riferirsi a procedure concorsuali per assunzioni a **tempo indeterminato**.
- Riguardare il profilo professionale di **Dirigente Amministrativo** (o equipollente).

3. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Le Amministrazioni interessate o i **singoli candidati idonei** possono inviare la segnalazione entro e non oltre **10 giorni** dalla data di pubblicazione del presente avviso sull'albo pretorio dell'ente e nella sezione di "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Bandi di Concorso":

- **Canale di invio:** Esclusivamente via PEC all'indirizzo:
protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it
- **Oggetto della PEC:** "Segnalazione graduatoria per Dirigente Amministrativo - [Nome Ente/Candidato]"
- **Documentazione richiesta:**
 1. Copia del provvedimento di approvazione della graduatoria.
 2. Curriculum Vitae dei soggetti interessati all'assunzione.
 3. Informativa privacy sottoscritta (ai sensi del Regolamento UE 2016/679).

4. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione procedente, che si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna assunzione qualora le risultanze non siano coerenti con le esigenze organizzative dell'Ente.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente ad Interim
f.to Dott. Ettore MASSARI