#  T.A.R.I.

n. den. data

# (TASSA SUI RIFIUTI)

UTENZE DOMESTICHE

Al comune di Santeramo in Colle SETTORE FINANZIARO UFFICIO TRIBUTI

## INTESTATARIO UTENZA CODICE CONTRIBUENTE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COGNOME** | **NOME** |  |
|  |  |  |
| **NATO/A A** | **IL** | **PROV** | **CODICE FISCALE** |
|  |  |  |  |
| **RESIDENTE A** | **VIA** | **N** | **PROV.** | **CAP** |
|  |  |  |  |  |
| **INDIRIZZO DI RECAPITO (SE DIVERSO DALLA RESIDENZA)** |
|  |
| **PEC:**  |

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A** agli effetti dell'applicazione della tassa sui rifiuti e **in qualità di**

**Proprietario ** **Usufruttuario ** **Locatario o affittuario ** **Comodatario**

* IN CASO DI LOCAZIONE/ COMODATO REGISTRATO: indicare estremi e numero di registrazione del contratto registrato all’agenzia entrate – data inizio e data fine contratto (durata):

## Del/i seguente/i immobile/i

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **VIA/PIAZZA** | **n** | **scala** | **piano** | **interno** |
| foglio | particella | subalterno | categoria | superficie calpestabile (\*\*) | destinazione d’uso (\*\*\*) |
| **2** | **VIA/PIAZZA** | **n** | **scala** | **piano** | **interno** |
| foglio | particella | subalterno | categoria | superficie calpestabile (\*\*) | destinazione d’uso (\*\*\*) |
| **3** | **VIA/PIAZZA** | **n** | **scala** | **piano** | **interno** |
| foglio | particella | subalterno | categoria | superficie calpestabile (\*\*) | destinazione d’uso (\*\*\*) |

(\*\*) Indicare la superficie al netto dei muri interni e perimetrali, pilastri, balconi, terrazze, verande aperte e superfici con altezza inferiore a mt 1,5 (\*\*\*) Indicare la destinazione d’uso dei locali esempio: uso abitazione, uso box, uso cantina…….

**Compilazione riservata all’operatore comunale**

*NB: qualora il contribuente non fornisca il dato relativo alla superficie calpestabile dell’abitazione (cat.catast. A), si considera assoggettabile alla TARI la superficie pari all’80% di quella catastale, che per i locali sopra indicati misura mq.*

## presenta la seguente DICHIARAZIONE DI

|  |
| --- |
| **QUADRO A** |
| **INIZIO DAL** / /  **per SCISSIONE DA NUCLEO FAMILIARE** INTESTATARIO PRECEDENTE GRADO DI PARENTELA * **per PROVENIENZA DA ALTRO COMUNE** (Indicare il comune di provenienza) **per IMMOBILE/I IN AGGIUNTA A QUANTO GIA’ DICHIARATO AI FINI TARI** **per ALTRO MOTIVO NON SPECIFICATO**:  |

**per ALTRO MOTIVO NON SPECIFICATO**:

**(se la relativa utenza viene cessata, compilare contestualmente la**

**dichiarazione di cessazione utenza - vedi “QUADRO C“)**

SI

NO

Per gli immobili di cui al precedente indirizzo è attiva utenza TARI ooooooo:

**per TRASFERIMENTO:** indicare l’indirizzo dell’utenza precedente la variazione:

**per VARIAZIONE DELLA SUPERFICIE:**

CODICE FISCALE

MOTIVAZIONE

**(subentro)**

**per CAMBIO DI INTESTAZIONE** PRECEDENTE INTESTATARIO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 / /

**VARIAZIONE DAL**

**QUADRO B**



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | SU DATI PRECEDENTEMENTEDICHIARATI | DA | A | PER |
| **1** | SUPERFICIE TASSABILEMQ |  |  |  |
| **2** | SUPERFICIE TASSABILEMQ |  |  |  |
| **3** | SUPERFICIE TASSABILEMQ |  |  |  |







immobile rientrato in possesso del proprietario

immobile in condizioni di non tassabilità (privo di utenze ed arredi)

per altro motivo non specificato

**** **Per i locali indicati in premessa (pag. 1)**

**Per i seguenti locali (compilare SOLO in caso di trasferimento)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **VIA/PIAZZA** | **n** | **scala** | **piano** | **interno** |
| foglio | particella | subalterno | categoria | superficie calpestabile (\*\*) | destinazione d’uso (\*\*\*) |
| **2** | **VIA/PIAZZA** | **n** | **scala** | **piano** | **interno** |
| foglio | particella | subalterno | categoria | superficie calpestabile (\*\*) | destinazione d’uso (\*\*\*) |
| **3** | **VIA/PIAZZA** | **n** | **scala** | **piano** | **interno** |
| foglio | particella | subalterno | categoria | superficie calpestabile (\*\*) | destinazione d’uso (\*\*\*) |

**Versamenti già effettuati per l’anno corrente ** **Nessuno ** **Saldo ** **Acconto €**  \_\_\_\_\_\_

*NB: devono essere indicate anche le pertinenze*

locazione o affitto

vendita

Motivazione:

 / /

**CESSAZIONE DAL**

**QUADRO C**

(in caso di saldo o acconto, allegare copia del versamento effettuato)

## NUMERO TOTALE DEI COMPONENTI COMPRESO DICHIARANTE: Numero

(N.B: Per il calcolo del numero occupanti le utenze domestiche si rimanda al Regolamento Comunale TARI)

**R I C H I E D E**

## Le seguenti RIDUZIONI tariffarie previste dal regolamento comunale:

(N.B. L’ufficio Tributi concederà la riduzione previa idonea istruttoria)

## D I C H I A R A,

* di essere a conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità (art. 76 D.P.R. 445/2000);
* **di aver letto e compreso l’informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi dell’articoli 13 e 14 del Reg. UE 2016/679.**

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

#  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **(firma leggibile per esteso)**

|  |
| --- |
| La/il sottoscritta/o, dopo aver letto e compreso l’informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi dell’articoli 13 e 14 del Reg. UE 2016/679,( ) NON acconsente al trattamento dei seguenti dati personali( ) acconsente al trattamento dei seguenti dati personaliper finalità di comunicazioni urgenti legati alla dichiarazione in argomento. |
| **Recapito telefonico**  |
|  |
| **Indirizzo e‑mail** |
|  |
| **Luogo e Data** | **Firma** |
|  |  |

 **MODALITA’ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE**

La dichiarazione, sottoscritta dal dichiarante, è presentata direttamente agli uffici comunali o è spedita per posta tramite raccomandata A.R, o inviata in via telematica via pec. La dichiarazione va presentata **del 30 Giugno dell’anno successivo** a quello nel quale si sono verificate le modificazioni, una sola volta e vale anche per gli anni successivi purché non cambino le condizioni e i dati nella medesima dichiarati.

## N.B. Il Comune si riserva la facoltà di effettuare controlli e accertamenti, ai sensi del Regolamento Comunale Tari, sulla veridicità di quanto dichiarato nella presente denuncia.

***AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE***

|  |
| --- |
| ***La dichiarazione TARI deve essere compilata dal contribuente in ogni sua parte ed allegando i seguenti documenti:***1. ***Copia documento di identità del dichiarante***
2. ***Atto di delega in caso di presentazione da parte di soggetto diverso dal dichiarante***
3. ***Documentazione comprovante il distacco delle utenze di servizi di rete nel caso di Cessazione***
 |
| ***Attenzione: SE LA DICHIARAZIONE DI CESSAZIONE/VARIAZIONE di indirizzo è presentata in ritardo rispetto alla data di rilascio dei locali si considera l’utenza cessata/variata alla data di presentazione******della dichiarazione.*** |

|  |
| --- |
| ***INFORMATIVA****ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679**PER LA DENUNCIA DELLA TARI – UTENZE DOMESITCHE*  |
| Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito “GDPR”), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali che La riguardano formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Per questo desideriamo fornirle le relative informazioni. |
| **Titolare** | Comune di Santeramo in Colle - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email info@comune.santeramo.ba.it - PEC protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it – Tel. 080-3028311 |
| **Finalità e base giuridica del trattamento** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Finalità** | **Base giuridica (riferita al GDPR)** |
| Istruttoria relativa alla denuncia della TARI per utenze domestiche  | Obbligo legale (art. 6 p. 1 lettera c)) per i dati comuni*Il mancato conferimento dei dati non consente l’istruttoria dell’istanza così come previsto per legge* |
| Comunicazioni urgenti | Consenso (art. 6 p. 1 lettera a))*Il mancato consenso permette, comunque, l’istruttoria dell’istanza ma non consentirà al Comune di Santeramo in Colle di contattare il dichiarante per comunicazioni urgenti.**Il consenso, qualora fornito, è revocabile in qualsiasi momento* |

 |
| **Dati personali trattati** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Finalità** | **Dati trattati** |
| Istruttoria relativa alla denuncia della TARI per utenze domestiche | Dati del dichiarante: Dati anagrafici, documento di riconoscimento, indirizzo di residenza, codice fiscale, dati riferiti all’immobile, dati catastali, dati riferiti al nucleo familiare, pec..Dati del precedente intestatario: dati anagrafici, codice fiscaleDati dell’eventuale delegato: dati anagrafici, codice fiscale, indirizzo di residenza, documento di riconoscimento  |
| Comunicazioni urgenti | Recapito telefonico, indirizzo email |

 |
| **Fonte dei dati personali** | I dati sono acquisiti direttamente dall’interessato o da altre pubbliche amministrazioni per la verifica delle informazioni fornite. |
| **Destinatari** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Finalità** | **Destinatari** |
| Istruttoria relativa alla denuncia della TARI per utenze domestiche | Altre pubbliche amministrazioni previste dalla legge |
| Comunicazioni urgenti | Nessun destinatario |

 |
| **Periodo di conservazione** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Finalità** | **Durata** |
| Istruttoria relativa alla denuncia della TARI per utenze domestiche | Fino al quinto anno successivo alla conclusione dell’istruttoria, fatto salvo l’eventuale contenzioso e quanto previsto dall’art. 10 del Dlgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) per la conservazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni per scopi di archiviazione nel pubblico interesse |
| Comunicazioni urgenti | Fino al mese successivo alla conclusione dell’istruttoria |

 |
| **Diritti dell’interessato** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Diritto** | **Riferimento al GDPR** | **Diritto** | **Riferimento al GDPR** |
| Accesso ai dati personali | Art. 15 | Rettifica dei dati personali | Art. 16 |
| Cancellazione dei dati personali | Art. 17 | Limitazione del trattamento | Art. 18 |
| Portabilità dei dati personali | Art. 20 | Opposizione al trattamento | Art. 21 |
| Diritto al reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma – protocollo@gpdp.it – 06696771 - https://www.garanteprivacy.it/ | Art. 77 | Diritto alla comunicazione della violazione | Art. 34 |

 |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Processo decisionale automatizzato:** NO | **Trasferimenti dei dati a paesi extra UE:** NO | **Profilazione dell’interessato:** NO |

 |
| **Responsabile per la Protezione dei Dati Personali** | Giuseppe Nuzzolese - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email segreteria@comune.santeramo.ba.itPEC affarigenerali@pec.comune.santeramo.ba.it – Tel. 080-3028323 |
| **Dati di contatto per l’esercizio dei diritti** | Comune di Santeramo in Colle - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email info@comune.santeramo.ba.itPEC protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it – Tel. 080-3028311 |