

**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI VOUCHER SOCIALI PER FAVORIRE  
LA MOBILITA' NEL SETTORE DELLA LOCAZIONE  
APPROVATO CON DETERMINAZIONE SETTORE SOCIOCULTURALE N. 362 DEL 07/03/2022**

**ART. 1 – FINALITA'**

A fronte dell'intervenuta pandemia da COVID 19 e della correlata crisi economica, molte famiglie del territorio si sono trovate a convivere per più ore al giorno in situazioni di aggravata conflittualità o in alloggi non idonei o sovraffollati ed essere impossibilitate a sostenere i costi minimi iniziali necessari a reperire una soluzione in locazione idonea.

Di risposta la Giunta Comunale ha demandato al Settore Socioculturale le Politiche Abitative e ha programmato di destinare in via sperimentale, la somma massima di € 7.000,00 per interventi specifici d'integrazione ai canoni di locazione tra cui *“la mobilità nel settore della locazione anche di soggetti che non siano più in possesso dei requisiti di accesso all'edilizia residenziale pubblica attraverso il reperimento di alloggi da concedere in locazione”*. La finalità ultima del presente avviso è quindi quella di favorire: l'autonomia abitativa; la fruizione della componente di “reddito di cittadinanza” relativa ai canoni di locazione; la mobilità nel settore della locazione.

**ART.2 – OGGETTO DEL BENEFICIO**

Con il presente avviso pubblico s'intendono erogare *“voucher sociali per favorire la mobilità nel settore della locazione”* da ora semplicemente *“voucher sociali”* a titolo di contributo economico verso i nuclei risultati idonei e ammessi al beneficio ovvero corrispettivo diretto verso i creditori per le prime spese necessarie all'avvio della locazione.

Tanto quale risposta Istituzionale, coordinata e immediata, per fronteggiare l'emergenza in atto che ha ulteriormente e significativamente aumentato il numero delle richieste per il mantenimento di adeguate e dignitose condizioni abitative.

**ART. 3 - DESTINATARI DELL'AVVISO**

L'avviso è rivolto a cittadini residenti a Santeramo in Colle con ISEE in corso di validità inferiore a €5.000,00 in situazione di particolare fragilità sociale e principalmente privi di qualunque forma di assistenza economica in corso di erogazione che a far data dalla pubblicazione del presente bando intendono avviare contratto di locazione e richiedere rimborso delle spese avanzate fino al massimo stabilito dal presente atto. I requisiti sopra indicati dovranno essere posseduti all'atto della presentazione dell'istanza ed autodichiarati. Successivamente all'atto della stipula del contratto, i documenti comprovanti la sussistenza dei suddetti requisiti dovranno essere disponibili per le verifiche da parte del Comune ai fini della relativa rendicontazione. E' ammessa la deroga al valore ISEE per donne vittime di violenza.

**ART. 4 - AMMISSIBILITA' RISPETTO ALL' IMMOBILE OGGETTO DI LOCAZIONE**

Costituiscono elementi di ammissibilità al contributo le seguenti caratteristiche e condizioni:

- Il canone non può superare il valore delle quotazioni dell’Agenzia delle Entrate valore di locazione per abitazione di tipo economico, ossia l’importo di € 3,2 (€/mq x mese);
- La categoria catastale dell’immobile dev’essere di tipo A2, A3, A4, A5;
- Ubicazione dell’immobile nel Comune di Santeramo in Colle ovvero comuni immediatamente limitrofi salvo che trattasi di Richiedenti/familiari vittima/e di maltrattamento familiare denunciato a pubblica autorità;
- Conformità immobile alla vigente normativa in materia di edilizia, urbanistica ed ambientale (agibilità ed abitabilità) e in buono stato di manutenzione;
- Presenza d’impianti a norma e di attestato di prestazione energetica (APE);
- Rispetto dello standard abitativo dell’immobile rispetto all’art.10 L.R. Puglia 10/2014 ossia una grandezza minima:
  - o Di 45 mq per nuclei familiari composti da una o due persone;
  - o Di 55mq per nuclei familiari composti da tre persone;
  - o Di 70 mq per nuclei familiari composti da quattro persone;
  - o Di 85mq per nuclei familiari composti da cinque persone;
  - o Di 95mq per nuclei familiari composti da sei persone e oltre;

#### **ART.5 - SPESE AMMISSIBILI**

Costituiscono spese ammissibili a rimborso, fino al limite massimo dell’importo oggetto della concessione, le seguenti:

1. Spese di registrazione del contratto oppure di voltura/pagamento utenze prima mensilità per un importo massimo di € 300. Per spese di registrazione s’intendono eventuali imposte di bollo; commissioni di registrazione e gestione e compilazione del contratto anche da parte d’intermediari.
2. Spese relative a n.3 mensilità a titolo di caparra per un importo massimo di euro da calcolarsi in rapporto al n. componenti del nucleo familiare e per ciascun mese come di seguito:
  - a. € 325 per nuclei familiari composti da una o due persone;
  - b. € 415 per nuclei familiari composti da tre persone;
  - c. € 510 per nuclei familiari composti da quattro persone;
  - d. € 565 per nuclei familiari composti da cinque persone;
  - e. € 900 per nuclei familiari composti da sei persone e oltre;
3. Il contributo non potrà comunque superare l’importo in premessa e viene erogato al ricevimento del contratto regolarmente registrato ovvero entro n. due mesi dalla data di registrazione del contratto stesso ed ulteriori atti giustificativi delle spese;
4. Non sono ammesse a rendicontazione spese retrodatate rispetto alla pubblicazione del presente avviso ovvero di contratti registrati in data antecedente alla pubblicazione dello stesso;

#### **ART. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE**

I cittadini interessati ed in possesso dei requisiti possono presentare istanza secondo termini e modalità indicate dal presente avviso allegando copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di

identità del sottoscrittore della domanda, in corso di validità alla data della sottoscrizione nonché ISEE ordinario in corso di validità.

Le domande di partecipazione al presente avviso, devono essere compilate e sottoscritte a pena di esclusione esclusivamente su appositi moduli predisposti dal Comune.

I moduli sono reperibili sul sito web istituzionale all'indirizzo [www.comune.santeramo.ba.it](http://www.comune.santeramo.ba.it)

E nella sezione dedicata ai sensi del D.Lgs.33/2013.

I moduli cartacei sono anche in distribuzione presso: l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Santeramo in Colle (BA) – P.za Giovanni Paolo II nelle giornate dal lunedì al giovedì dalle ore 8:00 alle 13:00 e il martedì dalle 15:00 alle 18:00;

Nei predetti moduli di domanda, formulata in autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sono indicati i requisiti di ammissibilità e le condizioni il cui possesso dà diritto all'attribuzione della priorità in graduatoria.

Con la firma apposta in calce alla domanda il concorrente dichiara, sotto la sua responsabilità e a pena di esclusione, di trovarsi nelle condizioni oggettive e soggettive in essa riportate e si impegna a produrre, qualora richiesto, la documentazione utile per comprovare e verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Con detta firma, inoltre, il concorrente esonera l'operatore comunale e sindacale da ogni responsabilità in merito all'eventuale assistenza fornita nella compilazione della domanda.

La domanda di partecipazione, corredata dalla fotocopia di un valido documento d'identità del richiedente e ISEE dovrà essere presentata, perentoriamente, entro **VENERDI' 25 MARZO 2022 - ORE 12** (Modalità consigliata al fine di ridurre il diffondersi della Pandemia da COVID-19) mediante trasmissione telematica a: [info@comune.santeramo.ba.it](mailto:info@comune.santeramo.ba.it) o PEC al seguente

indirizzo: [protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it](mailto:protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it)

A mezzo raccomandata A/R (in tal caso farà fede la data del timbro postale) a Comune di Santeramo in Colle – P.za G. Simone - cap 70029 Santeramo in Colle;

A mani presso l'Ufficio Protocollo P.za G. Simone - Santeramo in Colle e compatibilmente con i limiti dettati dalle misure di contrasto alla pandemia. **NON SARANNO ACCOLTE LE DOMANDE CHE PERVERRANNO OLTRE TALE DATA.**

#### **ART. 7 - GRADUATORIA E ULTRATTIVITA'**

Al termine di scadenza sarà redatta apposita graduatoria degli aspiranti beneficiari con espressa indicazione degli ammessi al beneficio fino ad esaurimento delle risorse disponibili e agli stessi sarà riconosciuto il "voucher sociale" soggetto a rendicontazione entro n.60 giorni dalla data di comunicazione dell'esito da parte del beneficiario richiedente ovvero dai soggetti legittimati di cui all'art.8 del presente avviso.

La graduatoria terrà conto del seguente ordine di preferenza:

- 1) Richiedenti/familiari vittima/e di maltrattamento familiare denunciato a pubblica autorità;
- 2) Richiedenti che occupano a titolo precario alloggi impropriamente adibiti ad abitazione attestati come tali da ordinanza sindacale di sgombero ovvero altro provvedimento di pubblica autorità;

- 3) Richiedenti senza fissa dimora;
- 4) Richiedenti già inseriti all'interno della graduatoria provvisoria di cui al bando per l'assegnazione di "alloggi E.R.P. che si renderanno disponibili anno 2020" ovvero esclusi per motivi differenti al limite del reddito;
- 5) Valore ISEE dal più basso al più alto;
- 6) N. protocollo della domanda di partecipazione al bando;

Si specifica che con distinto atto d'indirizzo della Giunta Comunale potrà essere autorizzato lo stanziamento di ulteriori risorse economiche al fine di permettere lo scorrimento della graduatoria che si andrà a formalizzare.

#### **ART. 8 - EROGAZIONE DEL VOUCHER SOCIALE E DECADENZA**

A far data dalla comunicazione di ammissione al voucher sociale ed entro n.60 giorni i diretti beneficiari ovvero soggetti a cui favore è stato ceduto il credito ex art.2160 c.c. per impossibilità del beneficiario di anticipare materialmente le spese (es. Locatario o Agenzia Immobiliare) potranno presentare richiesta di rimborso allegando copia del contratto di locazione registrato a data successiva alla pubblicazione del presente bando e giustificativi delle spese sostenute.

La rendicontazione, su apposito modulo impostato dal Comune, dovrà indicare il codice IBAN cui accreditare le somme e eventualmente (per il locatario o Agenzia Immobiliare) dichiarazione di cessione del credito a firma del beneficiario.

Entro n.30 giorni dalla consegna della rendicontazione il Comune provvederà al pagamento del contributo economico.

Al 61° giorno successivo alla comunicazione del beneficio in assenza di rendicontazione si procederà allo scorrimento della graduatoria per decadenza del beneficio. Si procederà inoltre a decadenza in caso di accertamento di dichiarazioni risultate mendaci.

#### **ART. 9 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR) stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, le informazioni relativamente al trattamento dei dati personali, come previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento, sono contenute nell'informativa unita al modello di domanda allegato al presente avviso.

#### **ART. 10 - IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi della L.241/90 il responsabile del Procedimento individuato è il Dott. Giuseppe LUPO Istr. Amm.vo tel. 080.3033320 – 0803033318 Per chiarimenti gli interessati possono comunicare via mail agli indirizzi: [g.lupo@comune.santeramo.ba.it](mailto:g.lupo@comune.santeramo.ba.it) - [a.carone@comune.santeramo.ba.it](mailto:a.carone@comune.santeramo.ba.it)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Arturo CARONE

**ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI VOUCHER SOCIALI PER FAVORIRE  
LA MOBILITA' NEL SETTORE DELLA LOCAZIONE**

Io sottoscritto

Cognome e nome																
Codice fiscale																
Luogo di nascita									Data di nascita							
Via/Piazza									N° civico							
Comune di residenza	<b>SANTERAMO IN COLLE</b>								Provincia							

**DICHIARA**

- Che il suo nucleo familiare si compone di n. \_\_\_\_\_ persone;
- Di essere in possesso di ISEE in corso di validità per un importo di € \_\_\_\_\_;
- Che il nucleo familiare è in condizione di particolare fragilità sociale;
- **Che il nucleo rientra in una di queste categorie (BARRARE):**

	<b>A</b>	Richiedenti/familiari vittima/e di maltrattamento familiare denunciato a pubblica autorità;
	<b>B</b>	Richiedenti che occupano a titolo precario alloggi impropriamente adibiti ad abitazione attestati come tali da ordinanza sindacale di sgombero o altra pubblica autorità;
	<b>C</b>	Richiedenti senza fissa dimora;
	<b>D</b>	Richiedenti già inseriti all'interno della graduatoria provvisoria di cui al bando per l'assegnazione di "alloggi E.R.P. che si renderanno disponibili anno 2020" ovvero esclusi per motivi differenti al limite del reddito;
	<b>E</b>	Nessuna delle precedenti categorie

**S'IMPEGNA IN CASO DI ACCOGLIMENTO DELL'ISTANZA A DEPOSITARE**

- a) CONTRATTO DI LOCAZIONE** Il canone non può essere antecedente alla data di pubblicazione del bando; superare il valore delle quotazioni dell'Agenzia delle Entrate valore di locazione per abitazione di tipo economico, ossia l'importo di € 3,2 (€/mq x mese); La categoria catastale dell'immobile dev'essere di tipo A2, A3, A4, A5; Conformità immobile alla vigente normativa in materia di edilizia, urbanistica ed ambientale (agibilità ed abitabilità) e in buono stato di

manutenzione; Presenza d'impianti a norma e di attestato di prestazione energetica (APE); Rispetto dello standard abitativo dell'immobile rispetto all'art.10 L.R. Puglia 10/2014 ossia una grandezza minima:

- Di 45 mq per nuclei familiari composti da una o due persone;
- Di 55mq per nuclei familiari composti da tre persone;
- Di 70 mq per nuclei familiari composti da quattro persone;
- Di 85mq per nuclei familiari composti da cinque persone;
- Di 95mq per nuclei familiari composti da sei persone e oltre;

- b) SPESE DI REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO OPPURE DI VOLTURA/PAGAMENTO UTENZE PRIMA MENSILITA'** per un importo massimo di € 300. Per spese di registrazione s'intendono eventuali imposte di bollo; commissioni di registrazione e gestione e compilazione del contratto anche da parte d'intermediari;
- c) SPESE RELATIVE A N.3 MENSILITÀ** a titolo di caparra;
- d) (in alternativa ai punti b) e c))** delega alla riscossione da parte di soggetti a cui favore è stato ceduto il credito ex art.2160 c.c. per impossibilità del beneficiario di anticipare materialmente le spese;

La/il sottoscritta/o, dichiara di aver letto e compreso l'informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi dell'articoli 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 .	
<b>Luogo e Data</b>	<b>Firma</b>
Santeramo in Colle,	

La/il sottoscritta/o, dopo aver letto e compreso l'informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi dell'articoli 13 e 14 del Reg. UE 2016/679, ( ) NON acconsente al trattamento dei seguenti dati personali ( ) acconsente al trattamento dei seguenti dati personali per finalità di comunicazioni urgenti legati alla concessione del voucher sociale.	
<b>Recapito telefonico</b>	
<b>Indirizzo e-mail</b>	
<b>Luogo e Data</b>	<b>FIRMA</b>
Santeramo in Colle,	

SI ALLEGA DOCUMENTO D'IDENTITA' FRONTE RETRO

# INFORMATIVA ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679

PER LA DOMANDA FINALIZZATA ALLA CONCESSIONE DI VOUCHER SOCIALI PER FAVORIRE LA MOBILITA' NEL SETTORE DELLA LOCAZIONE

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali che La riguardano formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Per questo desideriamo fornirle le relative informazioni.

<b>Titolare</b>	Comune di Santeramo in Colle - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email <a href="mailto:info@comune.santeramo.ba.it">info@comune.santeramo.ba.it</a> - PEC <a href="mailto:protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it">protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it</a> – Tel. 080-3028311			
<b>Finalità e base giuridica del trattamento</b>	<b>Finalità</b>	<b>Base giuridica (riferita al GDPR)</b>		
	Istruttoria dell'istanza finalizzata alla concessione di voucher sociali per favorire la mobilità nel settore della locazione	Obbligo legale (art. 6 p. 1 lettera c)) per i dati comuni Interesse pubblico rilevante (art. 9 p. 2 lettera g)) per i dati riguardanti la salute <i>Il mancato conferimento dei dati non consente l'istruttoria dell'istanza così come previsto per legge</i>		
	Comunicazioni urgenti	Consenso (art. 6 p. 1 lettera a)) <i>Il mancato consenso permette, comunque, l'istruttoria dell'istanza ma non consentirà al Comune di Santeramo in Colle di contattare il dichiarante per comunicazioni urgenti. Il consenso, qualora fornito, è revocabile in qualsiasi momento</i>		
<b>Dati personali trattati</b>	<b>Finalità</b>	<b>Dati trattati</b>		
	Istruttoria dell'istanza finalizzata alla concessione di voucher sociali per favorire la mobilità nel settore della locazione	Dati del richiedente: dati anagrafici, documento di riconoscimento, codice fiscale, indirizzo di residenza, dati riferiti al nucleo familiare, dati catastali, dati riguardanti la salute, ISEE, Dati dell'eventuale delegato: dati anagrafici e documento di riconoscimento		
	Comunicazioni urgenti	Recapito telefonico, indirizzo email		
<b>Fonte dei dati personali</b>	I dati sono acquisiti direttamente dall'interessato o da altre pubbliche amministrazioni per la verifica delle informazioni fornite.			
<b>Destinatari</b>	<b>Finalità</b>	<b>Destinatari</b>		
	Istruttoria dell'istanza finalizzata alla concessione di voucher sociali per favorire la mobilità nel settore della locazione	Altre pubbliche amministrazioni previste dalla legge		
	Comunicazioni urgenti	Nessun destinatario		
<b>Periodo di conservazione</b>	<b>Finalità</b>	<b>Durata</b>		
	Istruttoria dell'istanza finalizzata alla concessione di voucher sociali per favorire la mobilità nel settore della locazione	Fino al quinto anno successivo alla conclusione dell'istruttoria, fatto salvo l'eventuale contenzioso e quanto previsto dall'art. 10 del Dlgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) per la conservazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni per scopi di archiviazione nel pubblico interesse.		
	Comunicazioni urgenti	Fino al mese successivo alla conclusione dell'istruttoria		
<b>Diritti dell'interessato</b>	<b>Diritto</b>	<b>Riferimento al GDPR</b>	<b>Diritto</b>	<b>Riferimento al GDPR</b>
	Accesso ai dati personali	Art. 15	Rettifica dei dati personali	Art. 16
	Cancellazione dei dati personali	Art. 17	Limitazione del trattamento	Art. 18
	Portabilità dei dati personali	Art. 20	Opposizione al trattamento	Art. 21
	Diritto al reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma – <a href="mailto:protocollo@gpdp.it">protocollo@gpdp.it</a> – 06696771 - <a href="https://www.garanteprivacy.it/">https://www.garanteprivacy.it/</a>	Art. 77	Diritto alla comunicazione della violazione	Art. 34
<b>Processo decisionale automatizzato: NO</b>		<b>Trasferimenti dei dati a paesi extra UE: NO</b>		<b>Profilazione dell'interessato: NO</b>
<b>Responsabile per la Protezione dei Dati Personali</b>	<a href="mailto:segreteria@comune.santeramo.ba.it">Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email segreteria@comune.santeramo.ba.it - PEC <a href="mailto:affarigenerali@pec.comune.santeramo.ba.it">affarigenerali@pec.comune.santeramo.ba.it</a> – Tel. 080-3028323</a>			
<b>Dati di contatto per l'esercizio dei diritti</b>	<a href="mailto:info@comune.santeramo.ba.it">Comune di Santeramo in Colle - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email <a href="mailto:info@comune.santeramo.ba.it">info@comune.santeramo.ba.it</a> PEC <a href="mailto:protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it">protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it</a> – Tel. 080-3028311</a>			