

**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI VOUCHER SOCIALI PER FAVORIRE
LA MOBILITA' NEL SETTORE DELLA LOCAZIONE**

ART. 1 – FINALITA'

A fronte dell'intervenuta pandemia da COVID 19 e della correlata crisi economica, molte famiglie del territorio si sono trovate a convivere per più ore al giorno in situazioni di aggravata conflittualità o in alloggi non idonei o sovraffollati ed essere impossibilitate a sostenere i costi minimi iniziali necessari a reperire una soluzione in locazione idonea.

Di risposta la Giunta Comunale con deliberazione n.29 del 07/03/2025 ha demandato al Settore Socioculturale - Politiche Abitative e poi Determinazione di approvazione si è destinato, in via sperimentale, la somma di € 1.600 (400 euro per 3 mensilità o per spese di registrazione) per interventi specifici d'integrazione ai canoni di locazione tra cui *“la mobilità nel settore della locazione anche di soggetti che non siano più in possesso dei requisiti di accesso all'edilizia residenziale pubblica attraverso il reperimento di alloggi da concedere in locazione”*. La finalità ultima del presente avviso è quindi quella di favorire: l'autonomia abitativa; la fruizione della componente di *“assegno d'inclusione”* relativa ai canoni di locazione; la mobilità nel settore della locazione.

ART.2 – OGGETTO DEL BENEFICIO

Con il presente avviso pubblico s'intendono erogare *“voucher sociali per favorire la mobilità nel settore della locazione”* da ora semplicemente *“voucher sociali”* a titolo di contributo economico verso i nuclei risultati idonei e ammessi al beneficio ovvero corrispettivo diretto verso i creditori per le prime spese necessarie all'avvio della locazione.

Tanto quale risposta Istituzionale, coordinata e immediata, per fronteggiare l'emergenza in atto che ha ulteriormente e significativamente aumentato il numero delle richieste per il mantenimento di adeguate e dignitose condizioni abitative.

ART. 3 - DESTINATARI DELL'AVVISO

L'avviso è rivolto a cittadini residenti a Santeramo in Colle con ISEE in corso di validità inferiore a €5.000,00 che a far data dalla pubblicazione del presente bando intendono avviare contratto di locazione e richiedere rimborso delle spese avanzate fino al massimo stabilito dal presente atto.

I requisiti sopra indicati dovranno essere posseduti all'atto della presentazione dell'istanza ed auto dichiarati. All'atto della stipula del contratto, i documenti comprovanti la sussistenza dei suddetti requisiti dovranno essere disponibili per le verifiche da parte del Comune.

ART. 4 - AMMISSIBILITA' RISPETTO ALL' IMMOBILE OGGETTO DI LOCAZIONE

Costituiscono elementi di ammissibilità al contributo le seguenti caratteristiche e condizioni:

- a) Il canone non può superare il valore delle quotazioni dell'Agenzia delle Entrate valore di locazione per abitazione massimo ossia l'importo di € 4,1 (€/mq x mese);
- b) La categoria catastale dell'immobile dev'essere di tipo A2, A3, A4, A5, A7 e A8;

- c) Ubicazione dell'immobile nel Comune di Santeramo in Colle ovvero comuni immediatamente limitrofi salvo che trattasi di Richiedenti/familiari vittima/e di maltrattamento familiare denunciato a pubblica autorità;
- d) Conformità immobile alla vigente normativa in materia di edilizia, urbanistica ed ambientale (agibilità ed abitabilità) e in buono stato di manutenzione;
- e) Presenza d'impianti a norma e di attestato di prestazione energetica (APE);
- f) Rispetto dello standard abitativo dell'immobile rispetto all'art.10 L.R. Puglia 10/2014 ossia una grandezza minima:
 - o Di 45 mq per nuclei familiari composti da una o due persone;
 - o Di 55mq per nuclei familiari composti da tre persone;
 - o Di 70 mq per nuclei familiari composti da quattro persone;
 - o Di 85mq per nuclei familiari composti da cinque persone;
 - o Di 95mq per nuclei familiari composti da sei persone e oltre;

ART.5 - SPESE AMMISSIBILI

Costituiscono spese ammissibili a rimborso, fino al limite massimo dell'importo oggetto della concessione, le seguenti:

1. Spese di registrazione del contratto per un importo massimo di € 300. Per spese di registrazione s'intendono eventuali imposte di bollo; commissioni di registrazione e gestione e compilazione del contratto anche da parte d'intermediari.
2. Spese relative a n.3 mensilità a titolo di caparra per un importo massimo di euro da calcolarsi in rapporto al n. componenti del nucleo familiare come da indicazioni di cui al combinato disposto ex art. 4 lettere a) e f);
3. Il contributo non potrà comunque superare l'importo in premessa e viene erogato al ricevimento del contratto regolarmente registrato ovvero entro n. due mesi dalla data di registrazione del contratto stesso ed ulteriori atti giustificativi delle spese fatta salva possibilità di cessione del credito a favore del proprietario;
4. Non sono ammesse a rendicontazione spese retrodatate rispetto alla pubblicazione del presente avviso ovvero di contratti registrati in data antecedente alla pubblicazione dello stesso;

ART. 6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

I cittadini interessati ed in possesso dei requisiti possono presentare istanza secondo termini e modalità indicate dal presente avviso allegando copia fotostatica (fronte/retro) di un documento di identità del sottoscrittore della domanda, in corso di validità alla data della sottoscrizione nonché ISEE ordinario in corso di validità.

Le domande di partecipazione al presente avviso, devono essere compilate e sottoscritte a pena di esclusione esclusivamente su appositi moduli predisposti dal Comune.

I moduli sono reperibili sul sito web istituzionale all'indirizzo www.comune.santeramo.ba.it

E nella sezione dedicata ai sensi del D.Lgs.33/2013.

I moduli cartacei sono anche in distribuzione presso: l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Santeramo

in Colle (BA) – P.za Giovanni Paolo II nelle giornate dal lunedì al giovedì dalle ore 8:00 alle 13:00 e il martedì dalle 15:00 alle 18:00;

Nei predetti moduli di domanda, formulata in autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sono indicati i requisiti di ammissibilità e le condizioni il cui possesso dà diritto all'attribuzione della priorità in graduatoria.

Con la firma apposta in calce alla domanda il concorrente dichiara, sotto la sua responsabilità e a pena di esclusione, di trovarsi nelle condizioni oggettive e soggettive in essa riportate e si impegna a produrre, qualora richiesto, la documentazione utile per comprovare e verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Con detta firma, inoltre, il concorrente esonera l'operatore comunale e sindacale da ogni responsabilità in merito all'eventuale assistenza fornita nella compilazione della domanda.

La domanda di partecipazione, corredata dalla fotocopia di un valido documento d'identità del richiedente e ISEE dovrà essere presentata, perentoriamente, entro **Venerdì 28 marzo ore 12.00** ;
mediante trasmissione telematica a: info@comune.santeramo.ba.it o PEC al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

NON SARANNO ACCOLTE LE DOMANDE CHE PERVERRANNO OLTRE TALE DATA.

ART. 7 - GRADUATORIA E ULTRATTIVITA'

Al termine di scadenza sarà redatta apposita graduatoria degli aspiranti beneficiari con espressa indicazione degli ammessi al beneficio fino ad esaurimento delle risorse disponibili e agli stessi sarà riconosciuto il "voucher sociale" soggetto a rendicontazione entro n.60 giorni dalla data di comunicazione dell'esito da parte del beneficiario richiedente ovvero dai soggetti legittimati di cui all'art.8 del presente avviso.

La graduatoria terrà conto del seguente ordine di preferenza:

- 1) Richiedenti/familiari vittima/e di maltrattamento familiare denunciato a pubblica autorità;
- 2) Richiedenti che occupano a titolo precario alloggi impropriamente adibiti ad abitazione attestati come tali da pubblica autorità;
- 3) Richiedenti senza fissa dimora;
- 4) Richiedenti già inseriti all'interno della graduatoria provvisoria di cui al bando per l'assegnazione di "alloggi E.R.P. che si renderanno disponibili" ovvero esclusi per motivi differenti al limite del reddito;
- 5) Valore ISEE dal più basso al più alto;
- 6) N. protocollo della domanda di partecipazione al bando;

Si specifica che con distinto atto d'indirizzo della Giunta Comunale potrà essere autorizzato lo stanziamento di ulteriori risorse economiche al fine di permettere lo scorrimento della graduatoria che si andrà a formalizzare.

ART. 8 - EROGAZIONE DEL VOUCHER SOCIALE E DECADENZA

A far data dalla comunicazione di ammissione al voucher sociale ed entro n.60 giorni i diretti

beneficiari ovvero soggetti a cui favore è stato ceduto il credito ex art.2160 c.c. per impossibilità del beneficiario di anticipare materialmente le spese (es. Locatario o Agenzia Immobiliare) potranno presentare richiesta di rimborso allegando copia del contratto di locazione registrato a data successiva alla pubblicazione del presente bando e giustificativi delle spese sostenute.

La rendicontazione, su apposito modulo impostato dal Comune, dovrà indicare il codice IBAN cui accreditare le somme e eventualmente (per il locatario o Agenzia Immobiliare) dichiarazione di cessione del credito a firma del beneficiario.

Entro n.30 giorni dalla consegna della rendicontazione il Comune provvederà al pagamento del contributo economico.

Al 61° giorno successivo alla comunicazione del beneficio in assenza di rendicontazione si procederà allo scorrimento della graduatoria per decadenza del beneficio. Si procederà inoltre a decadenza in caso di accertamento di dichiarazioni risultate mendaci.

ART. 9 - TUTELA DELLA PRIVACY

Il Comune di Santeramo in Colle, in qualità di titolare, tratterà i dati personali dei rappresentanti legali dei candidati e di ogni altra persona fisica i cui dati fossero necessari durante la procedura di evidenza pubblica in forza di basi giuridiche connesse alle norme che regolano le manifestazioni d'interesse ex art. 12 L.241/90 e, di conseguenza, ai sensi dell'art. 6, p. 1, lett. c del Reg. UE 2016/679 (GDPR). Il Comune di Santeramo in Colle, in qualità di titolare, tratterà i dati personali del rappresentante legale dell'operatore partecipante e di ogni altra persona fisica i cui dati fossero necessari durante le prestazioni contrattuali in forza di basi giuridiche connesse alla stessa esecuzione del contratto (art. 6, p. 1, lett. b del GDPR) o ad un obbligo legale (art. 6, p. 1, lett. c del GDPR). I predetti dati personali saranno comunicati solo a soggetti per i quali esiste un obbligo legale di comunicazione o per la difesa in giudizio del Comune trattati senza procedere ad un processo decisionale automatizzato né alla profilazione; conservati fino al termine del quinto anno successivo alla conclusione del contratto, salvo l'eventuale contenzioso e quanto previsto dall'art. 10 del D.lgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) per la conservazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni per scopi di archiviazione nel pubblico interesse. Ogni soggetto cui si riferiscono i predetti dati personali potrà: richiedere l'accesso ai propri dati (Art. 15 del GDPR); richiedere la rettifica dei propri dati (Art. 16 del GDPR); richiedere la cancellazione dei propri dati (Art. 17 del GDPR); richiedere la limitazione del trattamento dei propri dati (Art. 18 del GDPR); effettuare un reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma – protocollo@gpdp.it - 06696771 (Art. 77 del GDPR). Per qualsiasi questione riguardante il trattamento dei dati personali l'interessato potrà contattare il Titolare ai seguenti recapiti:

Comune di Santeramo in Colle - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email info@comune.santeramo.ba.it PEC protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it – Tel. 080-3028311 oltre che il Responsabile della Protezione dei Dati Personali ai seguenti recapiti: Giuseppe Nuzzolese - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email segreteria@comune.santeramo.ba.it PEC affarigenerali@pec.comune.santeramo.ba.it – Tel. 080-3028323 L'operatore partecipante agirà per conto della Stazione Appaltante quale Responsabile del

trattamento dei dati personali ex art. 28 del Reg. UE 2016/679 (d'ora in poi GDPR), e si impegna, nel corso delle attività contrattuali e, comunque, per l'intera durata del servizio, a: trattare i dati personali esclusivamente per gli adempimenti connessi alle prestazioni contrattuali; trattare i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente; raccogliere e registrare i dati personali per scopi determinati, espliciti e legittimi; assicurare che i dati personali siano adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati; mantenere i dati personali esatti e, ove necessario, aggiornati (i dati inesatti dovranno essere opportunamente e tempestivamente cancellati o rettificati) con particolare riferimento ad eventuali altre piattaforme anagrafiche; conservare i dati personali per un tempo non superiore a quello necessario per il conseguimento della finalità per i quali sono trattati e nel rispetto di adeguate misure di sicurezza tecniche e organizzative; attenersi alle istruzioni impartite dal Comune di Santeramo in Colle in qualità di Titolare del Trattamento, comprese quelle che saranno successivamente comunicate secondo le esigenze che potranno intervenire; adottare misure tecniche e organizzative adeguate per garantire ed essere in grado di dimostrare che il trattamento è stato effettuato conformemente agli obblighi imposti dal GDPR e nel rispetto di quanto previsto dalla presente designazione; adottare tutte le misure richieste per la sicurezza del trattamento ex art. 32 Regolamento UE 2016/679, tenendo conto della natura dei dati e della finalità del trattamento, nonché del rischio per i diritti e le libertà delle persone fisiche. A tale scopo dovrà assicurare - in particolare e su base permanente - la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi; garantire, per quanto di competenza, il rispetto degli obblighi relativi alla sicurezza dei dati personali; nell'ipotesi di un'eventuale violazione di dati, dovrà darne immediata comunicazione al Responsabile della Protezione dei dati Personali del Comune di Santeramo in Colle, collaborando al fine di adempiere agli obblighi di notificazione alle Autorità competenti e di comunicazione della violazione agli interessati (c.d. Data Breach - ex artt. 33 e 34 del GDPR); predisporre misure tecniche e organizzative atte a garantire che, per impostazione predefinita, non siano resi accessibili dati personali a un numero indefinito di persone fisiche senza l'intervento dell'interessato; garantire l'assoluta riservatezza dei dati trattati a qualsiasi titolo nonché il rispetto dei divieti di comunicazione e diffusione dei dati trattati nell'adempimento delle prestazioni contrattuali, nella piena consapevolezza che i dati rimarranno sempre e comunque di proprietà esclusiva del Titolare del trattamento e, pertanto, non potranno essere venduti o ceduti, in tutto o in parte, ad altri soggetti; non utilizzare i dati cui abbia accesso per finalità incompatibili con l'oggetto del contratto; garantire che qualsiasi iniziativa ad impatto privacy, connessa alla prestazione contrattuale, venga progettata nel rispetto della disciplina di protezione dei dati personali (privacy by design) e siano a tal fine previste le più opportune misure tecniche e organizzative atte a garantire che i dati personali siano trattati sistematicamente - per impostazione predefinita - in sicurezza ed esclusivamente per le finalità previste del singolo trattamento (privacy by default); nominare i soggetti autorizzati al trattamento, fornendo agli stessi informazioni adeguate ed istruzioni dettagliate impegnandosi, altresì, a vigilare sul corretto operato degli stessi. Eserciterà, a tal fine, ogni più idonea attività di controllo e verifica affinché le disposizioni impartite siano correttamente eseguite; adottare misure atte a garantire che i propri incaricati rispettino gli obblighi di riservatezza e di non divulgazione dei dati di cui siano venuti a conoscenza a seguito dello svolgimento degli obblighi contrattuali, anche successivamente al termine del mandato; consentire

ai soggetti individuati dal Comune di Santeramo in Colle l'acquisizione di ogni informazione utile sul trattamento eseguito nonché l'effettuazione delle ispezioni di cui al punto h paragrafo 3 dell'art. 28 del GDPR; non trasferire dati personali in paesi extra-UE se non previa autorizzazione del Comune di Santeramo in Colle. Ai sensi della lettera a, paragrafo 3 dell'art. 28 del GDPR, L'operatore partecipante, nel corso delle prestazioni contrattuali, si atterrà alle seguenti istruzioni: l'informativa, ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR, sarà fornita dal Comune di Santeramo in Colle ai soggetti interessati e ai quali si riferiscono i dati personali per le prestazioni contrattuali; pertanto, L'operatore partecipante non dovrà fornire alcuna informativa per non sovrapporre informazioni che potrebbero violare il principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del GDPR; qualora il trattamento dei dati personali dei soggetti interessati alle prestazioni contrattuali fosse basato sul consenso (art. 6 par. 1 lett. a o art. 9 par. 2 lett. b del GDPR) lo stesso sarà acquisito dal Comune di Santeramo in Colle; pertanto, salvo diversa e successiva indicazione del Titolare, l'operatore partecipante non dovrà acquisire alcun consenso al fine di non violare il principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del GDPR; nessun dato personale eventualmente presente nelle apparecchiature messe a disposizione dal Comune di Santeramo in Colle nel corso del servizio dovrà essere riportato, anche temporaneamente, su dispositivi di memorizzazione che non siano di proprietà del Comune di Santeramo in Colle; Qualsiasi attività che l'operatore partecipante intenda effettuare nell'ambito delle prestazioni contrattuali e che presenti un rischio elevato nel trattamento dei dati personali di cui il Comune di Santeramo in Colle è Titolare dovrà essere concordato con: il Direttore dell'Esecuzione del Contratto; il Responsabile della Protezione dei Dati Personali del Comune di Santeramo in Colle. L'operatore partecipante, al termine del mandato contrattuale, ai sensi dell'art. 28 comma 3 lettera g del GDPR, provvederà a restituire al Comune di Santeramo in Colle i dati che ha trattato per conto della stessa, siano essi su supporto analogico o digitale; per quest'ultimo supporto saranno concordati gli specifici formati per la restituzione opportunamente corredati dalla relativa documentazione tecnica; a cancellarne definitivamente le copie eventualmente presenti presso le proprie infrastrutture, eccetto quelle per le quali l'ordinamento giuridico vigente prevede un obbligo di conservazione da parte dell'operatore partecipante.

ART. 10 - IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L.241/90 il responsabile del Procedimento individuato è il Sig. CARMELO BARCA Istr. Amm.vo tel. 080.3030168 – 0803033318 Per chiarimenti gli interessati possono comunicare via mail agli indirizzi: c.barca@comune.santeramo.ba.it

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Dott. Arturo CARONE

**ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI VOUCHER SOCIALI PER FAVORIRE
LA MOBILITA' NEL SETTORE DELLA LOCAZIONE**

Io sottoscritto

Cognome e nome																	
Codice fiscale																	
Luogo di nascita											Data di nascita						
Via/Piazza											N° civico						
Comune di residenza	SANTERAMO IN COLLE										Provincia						
MAIL											Tel.						

DICHIARA

- g) Che il suo nucleo familiare si compone di n. _____ persone;
- h) Di essere in possesso di ISEE in corso di validità per un importo di € _____;
- i) **Che il nucleo rientra in una di queste categorie:**
- Richiedenti/familiari vittima/e di maltrattamento familiare denunciato a pubblica autorità;
 - Richiedenti che occupano a titolo precario alloggi impropriamente adibiti ad abitazione attestati come tali da pubblica autorità;
 - Richiedenti senza fissa dimora;
 - Richiedenti già inseriti all'interno della graduatoria provvisoria di cui al bando per l'assegnazione di "alloggi E.R.P. che si renderanno disponibili anno 2020" ovvero esclusi per motivi differenti al limite del reddito;

S'IMPEGNA IN CASO DI ACCOGLIMENTO DELL'ISTANZA A DEPOSITARE

- j) **CONTRATTO DI LOCAZIONE** Il canone non può superare il valore delle quotazioni dell'Agenzia delle Entrate valore di locazione per abitazione massimo ossia l'importo **di € 4,1 (€/mq x mese);**
- a) La categoria catastale dell'immobile dev'essere di tipo A2, A3, A4, A5, A7 e A8; Conformità immobile alla vigente normativa in materia di edilizia, urbanistica ed ambientale (agibilità ed abitabilità) e in buono stato di manutenzione; Presenza d'impianti a norma e di attestato di prestazione energetica (APE); Rispetto dello standard abitativo dell'immobile rispetto all'art.10 L.R. Puglia 10/2014 ossia una grandezza minima:
- Di 45 mq per nuclei familiari composti da una o due persone;
 - Di 55mq per nuclei familiari composti da tre persone;
 - Di 70 mq per nuclei familiari composti da quattro persone;
 - Di 85mq per nuclei familiari composti da cinque persone;

- Di 95mq per nuclei familiari composti da sei persone e oltre;
- b) SPESE DI REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO** per un importo massimo di € 300. Per spese di registrazione s'intendono eventuali imposte di bollo; commissioni di registrazione e gestione e compilazione del contratto anche da parte d'intermediari;
- c) SPESE RELATIVE A N.3 MENSILITÀ** a titolo di caparra;
- d) (in alternativa ai punti b) e c)** delega alla riscossione da parte di soggetti a cui favore è stato ceduto il credito ex art.2160 c.c. per impossibilità del beneficiario di anticipare materialmente le spese;

La/il sottoscritta/o, dichiara di aver letto e compreso l'informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi dell'articoli 13 e 14 del Reg. UE 2016/679 .	
Luogo e Data	Firma
Santeramo in Colle,	

La/il sottoscritta/o, dopo aver letto e compreso l'informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi dell'articoli 13 e 14 del Reg. UE 2016/679, <input type="checkbox"/> NON acconsente al trattamento dei seguenti dati personali <input type="checkbox"/> acconsente al trattamento dei seguenti dati personali per finalità di comunicazioni urgenti legati alla concessione del contributo.	
Recapito telefonico	
Indirizzo e-mail	
Luogo e Data	Firma
Santeramo in Colle,	

SI ALLEGA DOCUMENTO D'IDENTITA' FRONTE RETRO