



# Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721  
SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20  
PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

## AVVISO ESPLORATIVO PER LA CREAZIONE DI UN ELENCO FORNITORI PROPEDEUTICO ALLA REALIZZAZIONE E GESTIONE DI EVENTI NATALIZI SU IMMOBILE E SUOLO PUBBLICO COMUNALE

Vista la Legge 241/90 s.m.i.;

Visti gli artt. 8 e 50 del d.lgs. 36/2023;

Visto l'atto d'indirizzo prot. 26808 dell'Assessore alle Politiche Culturali;

### SI RENDE NOTA

L'intenzione dell'Amministrazione Comunale di realizzare eventi ricreativi e attrazioni su immobile e suolo pubblico comunale in occasione delle prossime festività natalizie nel periodo stimato dal 08.12.2024 al 20.01.2025 (periodo comprensivo dei tempi di montaggio e smontaggio), con inaugurazione degli eventi proposti a autorizzati dal Comune nel periodo compreso tra il 15/12/2024 e il 07/12/2024 e chiusura alla data del 07/01/2025. L'iniziativa dovrà concretizzarsi attraverso la realizzazione di attività offerte dal soggetto che si proporrà l'organizzazione dell'evento.

### 1. CONDIZIONI GENERALI

Il presente avviso **non** costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento e **non** è vincolante per il Comune di Santeramo in Colle ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni **PER LA CREAZIONE DI UN ELENCO FORNITORI PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI EVENTI CULTURALI NATALIZI** e per favorire l'individuazione di uno o più operatori economici specializzati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. L'amministrazione si riserva infatti l'affidamento diretto per armonizzare l'atto d'indirizzo ai tempi prodromici dell'organizzazione di quanto richiesto. **Informazioni punto ordinante, contatti e responsabile del procedimento** Stazione appaltante: Comune di Santeramo in Colle - Punti di contatto: SETTORE SOCIOCULTURALE Tel. 080-3033318 – mail (per informazioni): a.carone@comune.santeramo.ba.it - Sito internet istituzionale: <https://www.comune.santeramo.ba.it/> PRINCIPALE luogo di esecuzione: Immobile comunale di Piazza Giovanni Paolo II, sede del Comune di Santeramo in Colle (BA) - Codice NUTS: ITF47 - Responsabile del procedimento: Dott. Arturo Carone – Dirigente Settore Socioculturale – tel.080.3033318

### 2. OBIETTIVO GENERALE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE



# Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721

SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20

PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

L'obiettivo dell'amministrazione è duplice e consiste sia nell'individuare uno o più operatori specializzati che nel reperire idee progettuali da proporre in modo non vincolante all'amministrazione. La proposta dovrà conseguire le finalità di cui sopra attraverso la realizzazione delle attività e delle iniziative ivi descritte a mero titolo di esempio: *allestimento/collocazione di tensostrutture/casette/chioschi adatte ad ospitare le iniziative; presenza di elementi scenografici, decorazioni luminose e sottofondo musicale a tema ed altri eventuali elementi in grado di ricreare l'atmosfera natalizia; organizzazione e realizzazione di attività ed iniziative ludico-ricreative a tema natalizio nelle seguenti tipologie, che sono da intendersi a titolo esemplificativo e non esaustivo:*

- *Attrazioni per bambini: gonfiabili, etc. Animazione ed intrattenimento per famiglie e bambini con i personaggi del villaggio: gli elfi, la renna Rudolph, Babbo Natale, la Befana, etc.*

- *Attività aggregative quali giochi, balli e canti, piccole competizioni, truccabimbi, etc.*

- *Proiezione di film e cartoni animati per bambini;*

- *Laboratori creativi per bambini: collage, disegno, digito pittura e decorazione di piccoli oggetti, etc.*

- *Eventi di reading, racconti animati e spettacoli teatrali e di teatro di marionette e burattini, spettacoli di magia, etc.;*

- *Attività di intrattenimento di generi diversi, a tema natalizio, in grado di veicolare aspetti educativi e stimolare curiosità ed interesse;*

- *organizzazione di attività amatoriali d'intrattenimento (giocolieri, musicisti ecc.), fruibili gratuitamente per la cittadinanza);*

- *Allestimento con tutte le autorizzazioni di struttura ludico-ricreativa come ad esempio una pista di pattinaggio sul ghiaccio con la fruizione gratuita in determinata fascia di utenza fino ai 14 anni per almeno due ore giornaliere in orario pomeridiano nelle giornate del calendario proposto dall'organizzatore e per la restante parte della giornata l'organizzatore potrà prevedere una tariffa di pagamento a carico dell'utenza;*

- *Allestimento di un mercatino casette in legno per un massimo di n. 10, avendo cura che, nel caso dovessero essere installate sul prato, dovranno essere sopra elevate, ovvero dovranno essere munite di un sistema d'installazione tale da preservare l'integrità del prato sottostante;*

**Le attività proposte saranno oggetto di successiva fase di affidamento telematico ove saranno privilegiati qualità, originalità, creatività e misure di sicurezza proposte.** L'operatore potrà replicare le attività proposte nelle diverse giornate del periodo di svolgimento dell'iniziativa al fine di creare un calendario quotidiano che possa garantirne la fruizione e la partecipazione al maggior numero di bambini; Sarà altresì oggetto di valutazione la fruibilità della proposta che favorisca la partecipazione di persone con disabilità motorie e/o intellettive;



# Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721

SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20

PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

### **3. ONERI INDEROGABILI PER AFFIDATARIO ORGANIZZATORE**

Saranno a totale carico dell'organizzatore le spese di allestimento, disallestimento, organizzazione degli spazi, cura della struttura e gestione del personale, campagna promozionale-informativa, quadri e impianti elettrici di collegamento, pagamento energia elettrica, coperture assicurative ed ogni altra spesa che si renda necessaria per la buona riuscita dell'iniziativa.

I soggetti proponenti, per la realizzazione della proposta presentata, possono beneficiare di ulteriori introiti derivanti da finanziamenti pubblici e privati, dalla vendita di titoli di accesso alla manifestazione, da sponsor etc. Sarà assolutamente fatto divieto installare teli/striscioni pubblicitari al di fuori delle strutture ed installazioni autorizzate, inoltre, devono tener conto che dovranno ottemperare a tutte le prescrizioni previste dalle norme vigenti (quelle in materia di Pubblico Spettacolo, la sicurezza sui luoghi di lavoro, la conformità alle norme degli impianti e dei materiali utilizzati per allestimenti ed altre prestazioni tecniche e, se dovute, quelle previdenziali e assistenziali per il personale impiegato nel rispetto dei contratti CCNL di Settore, quelle in materia di tutela e conservazione dei beni culturali, quelle fiscali per la gestione di entrate e spese, ecc.), esonerando il Comune da qualsiasi eventuale responsabilità connessa. La presente procedura sarà gestita integralmente con modalità telematica. L'operatore economico aggiudicatario prima della stipula del contratto dovrà presentare apposita polizza assicurativa (RCT), in cui anche il Comune di Santeramo in Colle sia espressamente qualificato "terzo", a copertura di eventuali danni a persone, cose e allo spazio oggetto dell'affidamento, con massimale pari a €1.500.000,00 per sinistro. Quanto agli (eventuali) servizi di biglietteria l'operatore economico aggiudicatario dell'evento dovrà obbligarsi con l'ufficio cultura e l'ufficio commercio del Comune di Santeramo in Colle, per la definizione di tutti gli aspetti amministrativi connessi alla gestione del servizio in parola, sia con riferimento alla fascia oraria cui garantire la gratuità. Resta inteso che l'operatore economico affidatario avrà, comunque, la facoltà di avvalersi anche della vendita dei biglietti on line, attraverso piattaforme telematiche a sua scelta. Sarà onere dell'operatore economico aggiudicatario garantire il servizio di portierato e guardiania attraverso ditta di vigilanza. Tale servizio dovrà aver luogo oltre l'orario innanzi indicato e fino all'ora di chiusura delle eventuali strutture "stanziali" es. villaggio di Babbo Natale. L'operatore economico prima dell'inizio dell'attività dovrà munirsi delle autorizzazioni da parte dei vari uffici comunali e terzi (es. deposito piano sicurezza, autorizzazione pubblico spettacolo, autorizzazione occupazione suolo pubblico, licenza SIAE, autorizzazione chiusura strade e spazi pubblici, autorizzazione occupazione temporanea locali e immobili comunali).

### **4. STIMA DEL CORRIPETTIVO DELL'INTERVENTO**



# Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721

SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20

PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

La finalità del presente procedimento è di tipo esplorativo ad ogni modo il Comune intende partecipare per la fornitura dei beni e servizi proposti fino all'importo di € 40.000,00 a cui deve aggiungersi la stima degli introiti stimati. Si potrà procedere alla liquidazione del corrispettivo in n.3 distinte tranche di cui una alla fase d'installazione, una al termine delle attività e una dopo che sia provveduto a rimuovere tutte le installazioni.

## 5. REQUISITI PER ADERIRE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:

I soggetti interessati alla manifestazione di interesse dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Il/I soggetto/i proponente/i, al momento della presentazione della domanda, deve/devono essere in possesso dei requisiti morali stabiliti per legge (art. 94 e 95 del d. lgs. 36/2023) e nei suoi/loro confronti non devono sussistere cause di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159 del 06.09.2011.
- b) Specifica natura giuridica:
  - a. associazioni di categoria degli operatori del settore commercio;
  - b. imprese individuali, società commerciali, società cooperative, consorzi, raggruppamenti temporanei di imprese (costituiti o costituendi);
  - c. enti, associazioni o fondazioni operanti nel settore dell'organizzazione di eventi culturali;
- c) Iscrizione sia su piattaforma MEPA sia su piattaforma TRASPARE iniziativa "organizzazione eventi";
- d) Regolarità degli obblighi previdenziali, assistenziali e fiscali – non si potrà procedere a liquidare laddove presente DURC irregolare;

## 6. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E SCELTA DEL CONTRAENTE

Le ditte che desiderano presentare la propria manifestazione di interesse ad essere invitate alle procedure di selezione dovranno far pervenire, entro e non oltre **ORE 12 di GIOVEDÌ 17 OTTOBRE 2024**. A pena di non considerazione, la domanda di presentazione della candidatura Modello 1, debitamente firmata digitalmente ovvero firmata e corredata da documento di identità in corso di validità del legale rappresentante, a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it e riportare quale oggetto della PEC la seguente dicitura:

**“CANDIDATURA PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DI EVENTI NATALIZI SU IMMOBILE E SUOLO PUBBLICO COMUNALE”**



# Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721  
SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20  
PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

Con il presente avviso non è posta in essere nessuna procedura concorsuale, para- concorsuale o di gara, ma esclusivamente la ricerca di operatori economici qualificati che manifestano interesse al presente avviso.

L'amministrazione si riserva la facoltà di: Procedere con affidamento diretto a discrezione dell'amministrazione nel rispetto del principio della rotazione;

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure. La Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Dovrà essere utilizzata esclusivamente la modulistica predisposta dalla stazione appaltante e allegata al presente avviso, pena esclusione.

## **7. INFORMATIVA AI SENSI REGOLAMENTO UE 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue: 1. Finalità del Trattamento: I dati da Lei forniti verranno utilizzati per la seguente finalità avviso esplorativo per manifestazione di interesse propedeutico all'espletamento della procedura di acquisto diretto oda sul mercato elettronico ai sensi dell'art. 36 comma 2 del d.lgs. 50 del 18.04.2016 per la fornitura di vari beni a servizi 2. Modalità del Trattamento: Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano modalità telematiche, cessione dei dati ad organismo pubblici terzi ai fini della valutazione delle dichiarazioni ivi contenute e verifiche da parte di PA esterne rispetto alla amministrazione precedente; 3. Conferimento dei dati: Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 sono (obbligatorie ai fini della partecipazione al bando) e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'esclusione dal bando stesso; 4. Comunicazione e diffusione dei dati: I dati forniti potranno essere comunicati a: P.A.; Società private, per gli scopi connessi alle finalità finali 5. Titolare del Trattamento: Il titolare del trattamento dei dati personali è il Responsabile del Procedimento pro tempore e il Dirigente del settore SOCIOCULTURALE pro tempore Comune di Santeramo in Colle; 6. Diritti dell'interessato In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di: a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; d) ottenere la limitazione del trattamento; e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da



# Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721

SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20

PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione. h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

**IL DIRIGENTE**

(f.to) Arturo CARONE



# Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721

SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20

PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

**AL COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE**

**Settore SOCIOCULTURALE**

**SEDE**

[protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it](mailto:protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it)

**entro le ORE 12 di GIOVEDI' 17 OTTOBRE 2024.**

## **CANDIDATURA PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DI EVENTI NATALIZI SU IMMOBILE E SUOLO PUBBLICO COMUNALE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_ a

(\_\_\_\_) residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) codice fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di Legale Rappresentante di

- o Associazioni di categoria degli operatori del settore commercio;
- o imprese individuali, società commerciali, società cooperative, consorzi, raggruppamenti temporanei di imprese (costituiti o costituendi);
- o enti, associazioni o fondazioni operanti nel settore dell'organizzazione di eventi culturali,

denominata \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

(se del caso) iscritta al Registro Imprese di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (ovvero) Iscritta nell'Albo/Registro \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000;

### **DICHIARA**

di possedere i seguenti requisiti:

- a) possesso dei requisiti morali stabiliti per legge (art. 94 e 95 del d. lgs. 36/2023) e nei suoi/loro confronti non devono sussistere cause di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159 del 06.09.2011.
- b) iscrizione sia su piattaforma MEPA che su piattaforma TRASPARE o s'impegna ad iscriversi entro n.5 giorni dalla scadenza della presente procedura ove richiesta iniziativa telematica "organizzazione eventi";
- c) Regolarità degli obblighi previdenziali, assistenziali e fiscali – non si potrà procedere ad impegnare o liquidare laddove presente DURC irregolare;

### **DICHIARA INOLTRE**



# Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721

SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20

PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

- di essere a conoscenza che la presente richiesta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante che sarà libera di seguire anche altre procedure e che la stessa Stazione Appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
- di accettare con la sottoscrizione della presente domanda le condizioni stabilite nell'Avviso esplorativo;
- d'impegnarsi a sottoscrivere le polizze assicurative richieste dal Comune;

## PROPONE

### L'ORGANIZZAZIONE DEL/I SEGUENTE/I ATTIVITA'

PRESTAZIONE OFFERTA <sup>1</sup>	DESCRIZIONE	PERIODO	LOCATION IPOTIZZATA	TARGET/ETA'

### PRESENTANDO IL SEGUENTE PIANO ECONOMICO DELL'INTERVENTO <sup>2</sup>:

<sup>1</sup> Attrazioni per bambini: gonfiabili, etc. Animazione ed intrattenimento per famiglie e bambini con i personaggi del villaggio: gli elfi, la renna Rudolph, Babbo Natale, la Befana, etc.; Attività aggregative quali giochi, balli e canti, piccole competizioni, truccabimbi, etc. ; - Proiezione di film e cartoni animati per bambini; - Laboratori creativi per bambini: collage, disegno, digito pittura e decorazione di piccoli oggetti, etc.; - Eventi di reading, racconti animati e spettacoli teatrali e di teatro di marionette e burattini, spettacoli di magia, etc.; - Attività di intrattenimento di generi diversi, a tema natalizio, in grado di veicolare aspetti educativi e stimolare curiosità ed interesse; - organizzazione di attività amatoriali d'intrattenimento (giocolieri, musicisti ecc..), fruibili gratuitamente per la cittadinanza); - Allestimento con tutte le autorizzazioni di struttura ludico-ricreativa come ad esempio una pista di pattinaggio sul ghiaccio con la fruizione gratuita in determinata fascia di utenza fino ai 14 anni per almeno due ore giornaliere in orario pomeridiano nelle giornate del calendario proposto dall'organizzatore e per la restante parte della giornata l'organizzatore potrà prevedere una tariffa di pagamento a carico dell'utenza; - Allestimento di un mercatino cassette in legno per un massimo di n. 10, avendo cura che, nel caso dovessero essere installate sul prato, dovranno essere sopra elevate, ovvero dovranno essere munite di un sistema d'installazione tale da preservare l'integrità del prato sottostante;

<sup>2</sup> L'ipotesi di Piano Economico Finanziario, formulato e sviluppato sul modello allegato e opportunamente descritto con uno schema variabile e che deve partire dallo schema preimpostato dal Comune costituisce un documento preliminare tendente a verificare la sostenibilità economica del progetto presentato e a stabilire, conseguentemente, le condizioni per conseguire l'equilibrio economico/finanziario. Il rapporto verrà regolato con riferimento al Piano Economico Finanziario presentato in sede di offerta.





# Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721

SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20

PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

## INTROITI<sub>3</sub>

Fattura prestazione unica al comune di Santeramo in Colle (esente da IVA)	
(eventuale) stima introiti biglietti	
(Altro indicare)	
TOTALE	

## ANALISI DEI COSTI

Acquisto o nolo/leasing beni mobili, attrezzature, etc. minimi strutturali per il funzionamento	
Costi sicurezza	
Costi autorizzazioni varie	
Costi vigilanza	
Costi di gestione	
Costi assicurativi	
Rimborso spese soci volontari	
Costi relativi eventuale personale dipendente	
Spese per rimborso artisti /personale dipendente/ associazioni terze	
Spese ulteriori correnti e acquisto e noleggio di ulteriori macchinari	
Spese assicurative	
TOTALE	

## CHIEDE

A tal fine di essere ammesso nell'elenco non vincolante dei fornitori del Settore per l'affidamento del servizio/fornitura richiesta dal Comune di Santeramo in Colle.

Firma del Legale Rappresentante /istante

Allega:

- copia documento identità in corso di validità del Legale Rappresentante (può essere omessa laddove si firmi il documento con firma digitale);
- (estratto) copia certificato C.C.I.A.A. Albo Imprese Artigiane ovvero attestato di atto notorio;

La/il sottoscritta/o, dopo aver letto e compreso l'informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi dell'articoli 13 e 14 del Reg. UE 2016/679,

( ) NON acconsente al trattamento dei seguenti dati personali

3 i valori e voci inseriti dalla stazione appaltante sono meramente indicativi ed esplicativi e ben possono essere oggetto di variazione sulla base del quadro economico proposto. Il totale tra costi e oneri non dev'essere necessariamente in pareggio ma anzi deve essere conforme alla natura giuridica del soggetto proponente.



# Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721

SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20

PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

acconsente al trattamento dei seguenti dati personali  
per finalità di comunicazioni urgenti legati all'istruttoria della presente istanza.

**Recapito telefonico**

**Indirizzo e-mail**

**Luogo e Data**

**Firma**

Santeramo in Colle,



# Comune di Santeramo in Colle

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Giuseppe Simone n. 8, IT- 70029 - P.IVA 00862890720 – C.F. 82001050721

SETTORE SOCIOCULTURALE - Tel. 08030333-17-18-20

PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

**INFORMATIVA ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679**

ISTANZA PER L'AMMISSIONE ALL'ELENCO DEI FORNITORI DEL COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali che La riguardano formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Per questo desideriamo fornirle le relative informazioni.

<b>Titolare</b>	Comune di Santeramo in Colle - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email <a href="mailto:info@comune.santeramo.ba.it">info@comune.santeramo.ba.it</a> - PEC <a href="mailto:protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it">protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it</a> – Tel. 080-3028311			
<b>Finalità e base giuridica del trattamento</b>	<b>Finalità</b>	<b>Base giuridica (riferita al GDPR)</b>		
	Istruttoria dell'istanza per la costituzione di un elenco di fornitori	Contratto o azioni precontrattuali (art. 6 p. 1 lettera b)) <i>Il mancato conferimento dei dati non consente l'istruttoria dell'istanza</i>		
	Comunicazioni urgenti	Consenso (art. 6 p. 1 lettera a)) <i>Il mancato consenso permette, comunque, l'istruttoria dell'istanza ma non consentirà al Comune di Santeramo in Colle di contattare l'istante per comunicazioni urgenti.</i> <i>Il consenso, qualora fornito, è revocabile in qualsiasi momento</i>		
<b>Dati personali trattati</b>	<b>Finalità</b>	<b>Dati trattati</b>		
	Istruttoria dell'istanza per la costituzione di un elenco di fornitori	Dati del richiedente: dati anagrafici, documento di riconoscimento, codice fiscale, indirizzo di residenza, dati anagrafici e contabili riferiti all'azienda o all'attività professionale		
	Comunicazioni urgenti	Recapito telefonico, indirizzo email		
<b>Fonte dei dati personali</b>	I dati sono acquisiti direttamente dall'interessato o da altre pubbliche amministrazioni per la verifica delle informazioni dichiarate ai sensi del D.P.R. N. 445/2000.			
<b>Destinatari</b>	<b>Finalità</b>	<b>Destinatari</b>		
	Istruttoria dell'istanza per la costituzione di un elenco di fornitori	Altre pubbliche amministrazioni previste dalla legge. Pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente		
	Comunicazioni urgenti	Nessun destinatario		
<b>Periodo di conservazione</b>	<b>Finalità</b>	<b>Durata</b>		
	Istruttoria dell'istanza per la costituzione di un elenco di fornitori	Fino al quinto anno successivo alla conclusione dell'istruttoria, fatto salvo l'eventuale contenzioso e quanto previsto dall'art. 10 del Dlgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) per la conservazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni per scopi di archiviazione nel pubblico interesse		
	Comunicazioni urgenti	Fino al mese successivo alla conclusione dell'istruttoria		
<b>Diritti dell'interessato</b>	<b>Diritto</b>	<b>Riferimento al GDPR</b>	<b>Diritto</b>	<b>Riferimento al GDPR</b>
	Accesso ai dati personali	Art. 15	Rettifica dei dati personali	Art. 16
	Cancellazione dei dati personali	Art. 17	Limitazione del trattamento	Art. 18
	Portabilità dei dati personali	Art. 20	Opposizione al trattamento	Art. 21
	Diritto al reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma – <a href="mailto:protocollo@gpdp.it">protocollo@gpdp.it</a> – 06696771 - <a href="https://www.garanteprivacy.it/">https://www.garanteprivacy.it/</a>	Art. 77	Diritto alla comunicazione della violazione	Art. 34
<b>Processo decisionale automatizzato: NO</b>		<b>Trasferimenti dei dati a paesi extra UE: NO</b>		<b>Profilazione dell'interessato: NO</b>
<b>Responsabile per la Protezione dei Dati Personali</b>	<a href="mailto:segreteria@comune.santeramo.ba.it">Giuseppe Nuzzolese - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email segreteria@comune.santeramo.ba.it - PEC <a href="mailto:affarigenerali@pec.comune.santeramo.ba.it">affarigenerali@pec.comune.santeramo.ba.it</a> – Tel. 080-3028323</a>			
<b>Dati di contatto per l'esercizio dei diritti</b>	<a href="mailto:info@comune.santeramo.ba.it">Comune di Santeramo in Colle - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email info@comune.santeramo.ba.it PEC <a href="mailto:protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it">protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it</a> – Tel. 080-3028311</a>			