**Spett.le Comune di Santeramo in Colle**

**inviare a protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it**

**ENTRO**

**lunedì 5 settembre 2022 ore 14**

**Oggetto: MANIFESTAZIONE D’INTERESSE ORGANISMI DI TERZO SETTORE RICHIEDENTI RIMBORSO SPESE PER CENTRI ESTIVI ANNO 2022**

Il sottoscritto …………………………………………………… nato il ……………………… a ……………………………………... in qualità di …………………………………………………. dell’organismo del terzo settore denominato

……………………………………………………………………….. con sede in Santeramo in Colle dalla via/piazza ………………………………………… con codice fiscale n… …………………………………… con partita IVA n …………………………………………….. con la presente

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

# DICHIARA

1. che l’organismo del terzo settore, per quanto di competenza, è in possesso dei requisiti richiesti ai sensi dell’art. 80 del D.Lgs 50/2016;
2. di aver organizzato durante il periodo dal 1 giugno 2022 al 15 agosto 2022 il seguente campo scuola /percorso ludico rivolto a minori:

**NOME PROGETTO/ATTIVITA’ REALIZZATO/A**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DURATA** ( indicare il periodo di inizio e di fine del progetto)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NUMERO MINORI** ( indicare numero di minori previsti per la partecipazione)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**RANGE DI ETA’**(indicare le fasce di età dei partecipanti )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO /ATTIVITA’ REALIZZATA/O

1. che l’ANALISI DEI COSTI SOSTENTUTI e delle entrate introitate è stata la seguente:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DESCRIZIONE | ENTRATE € | SPESE € |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| TOTALE |  |  |

1. che l’organismo del terzo settore rappresentato come da rendicontazione presentata non ha avuto alcuna forma di lucro dall’organizzazione del centro estivo promosso/attività estiva proposta o di aver subito quindi una perdita nella misura della seguente percentuale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

SI ALLEGANO PEZZE GIUSTIFICATIVE TUTTE SPESE SOSTENUTE (es. ricevute/fatture/bonifici descrittivi/copia quietanza pagamento)

1. che l’organismo del terzo settore rappresentato dal sottoscritto, sentita l’assemblea dei soci, s’impegna, in caso di accoglimento dell’istanza presentata, ad organizzare almeno un’attività per minori patrocinata dal Comune durante i mesi il periodo dal 1/10/2022 al 31/12/2022;

BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO/EVENTO CHE S’INTENDE REALIZZARE per la promozione e il potenziamento di attività, incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto criticità, emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, nonché quelle finalizzate alla promozione, tra i bambini e le bambine da svolgere con funzione educativa e ricreativa per i minori.

|  |
| --- |
| **NOME PROGETTO**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **DURATA** ( indicare il periodo di inizio e di fine del progetto – compreso nel periodo dal 1/10/2022 al 31/12/2022)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **NUMERO MINORI** ( indicare numero di minori previsti per la partecipazione)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **RANGE DI ETA’**(indicare le fasce di età dei partecipanti )  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **DESCRIZIONE**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

#### CHIEDE

Per l’organizzazione dell’evento/attività proposta un corrispettivo di € \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\* al fine di far partecipare gratuitamente i minori residenti nel territorio di Santeramo in Colle.

(l’importo non potrà superare il 30% delle spese sostenute durante il periodo estivo)

ALLEGA

* pezza/e giustificativa/e relativa/e al pagamento degli educatori assunti per le attività estive; assicurazioni specifiche a favore dell’incolumità dei minori; materiale di cancelleria e ludico per attività dei minori con riferimento temporale alle attività svolte (dal 1 giugno al 15 agosto 2022);
* fotocopia del documento di identità presidente dell’associazione, rappresentante legale;
* atto costitutivo e statuto dell’organismo del terzo settore proponente;

|  |  |
| --- | --- |
| La/il sottoscritta/o dichiara di aver letto e compreso l’informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi degli articoli 13 e 14 del Reg. UE 2016/679. | |
| **Luogo e Data** | **Firma** |
| Santeramo in Colle, |  |

La/il sottoscritta/o, dopo aver letto e compreso l’informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi degli articoli 13 e 14 del Reg. UE 2016/679,

( ) NON acconsente al trattamento dei seguenti dati personali ( ) acconsente al trattamento dei seguenti dati personali

per finalità di comunicazioni urgenti legati alla richiesta di patrocinio.

|  |  |
| --- | --- |
| **Recapito telefonico** | |
|  | |
| **Indirizzo e-mail** | |
|  | |
| **Luogo e Data** | **Firma** |
| Santeramo in Colle, |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***INFORMATIVA***  *ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679*  **MANIFESTAZIONE D’INTERESSE ORGANISMI DI TERZO SETTORE RICHIEDENTI RIMBORSO SPESE PER CENTRI ESTIVI** | | | | | | | | |  |
| Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito “GDPR”), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali che La riguardano formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Per questo desideriamo fornirle le relative informazioni. | | | | | | | | |
| **Titolare del trattamento** | Comune di Santeramo in Colle - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. [82001050721- email info@comune.santeramo.ba.it - PEC protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it](mailto:82001050721-emailinfo@comune.santeramo.ba.it-PECprotocollo@pec.comune.santeramo.ba.it) – Tel. 080-3028311 | | | | | | | |
| **Finalità e base giuridica del trattamento** | **Finalità** | | | **Base giuridica (riferita al GDPR)** | | | | |
| Istruttoria dell’istanza per concessione di patrocinio gratuito e/o di contributo economico | | | Obbligo legale (art. 6 p. 1 lettera c))  *Il conferimento dei dati è previsto dal Regolamento approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 102 in data 02 dicembre 1997 ed il mancato conferimento dei dati non consente l’istruttoria dell’istanza* | | | | |
| Comunicazioni urgenti | | | Consenso (art. 6 p. 1 lettera a))  *Il mancato consenso non pregiudica, comunque, la validità della comunicazione ma non consentirà al Comune di Santeramo in Colle di contattare l’istante per comunicazioni urgenti.*  *Il consenso, qualora fornito, è revocabile in qualsiasi momento* | | | | |
| **Dati personali trattati** | **Finalità** | | | **Dati trattati** | | | | |
| Istruttoria dell’istanza per concessione di contributo economico dietro rendicontazione e organizzazione di eventi per minori | | | Dati del soggetto che effettua la richiesta: dati anagrafici, indirizzo di residenza, documento di identità. | | | | |
| Comunicazioni urgenti | | | Recapito telefonico, indirizzo email | | | | |
| **Fonte dei dati personali** | I dati trattati sono acquisiti direttamente dal soggetto richiedente e da altre pubbliche amministrazioni per la verifica delle autocertificazioni. | | | | | | | |
| **Destinatari** | **Finalità** | | | **Destinatari** | | | | |
| Istruttoria dell’istanza per concessione di contributo economico dietro rendicontazione e organizzazione di eventi per minori | | | Pubblicazione Albo Pretorio, pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, altre pubbliche amministrazioni per la verifica delle autocertificazioni | | | | |
| Comunicazioni urgenti | | | Nessuno | | | | |
| **Periodo di conservazione** | **Finalità** | | | **Durata** | | | |  |
| Istruttoria per la concessione di contributo economico dietro rendicontazione e organizzazione di eventi per minori | | | Fino al quinto anno successivo alla concessione del patrocinio, fatto salvo l’eventuale contenzioso e quanto previsto dall’art. 10 del Dlgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) per la conservazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni per scopi di archiviazione nel pubblico interesse | | | |  |
| Comunicazioni urgenti | | | Fino al mese successivo alla conclusione dell’istruttoria | | | |  |
| **Diritti**  **dell’interessato** | **Diritto** | | **Riferimento al GDPR** | | **Diritto** | | **Riferimento al GDPR** | |
| Accesso ai dati personali | | Art. 15 | | Rettifica dei dati personali | | Art. 16 | |
| Cancellazione dei dati personali | | Art. 17 | | Limitazione del trattamento | | Art. 18 | |
| Portabilità dei dati personali | | Art. 20 | | Opposizione al trattamento | | Art. 21 | |
| Diritto al reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma  – [protocollo@gpdp.it](mailto:protocollo@gpdp.it) – 06696771 - https://[www.garanteprivacy.it/](http://www.garanteprivacy.it/) | | Art. 77 | | Diritto alla comunicazione della violazione | | Art. 34 | |
| **Processo decisionale automatizzato:** NO | | **Trasferimenti dei dati a paesi extra UE:** NO | | | | **Profilazione dell’interessato:** NO | | |  |