**SCRIVERE IN STAMPATELLO IN MODO CHIARO E LEGGIBILE**

Marca da bollo

Euro 16,00

 **Al Comune di Santeramo in Colle**

 **RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER TUMULAZIONE PROVVISORIA**

|  |  |
| --- | --- |
| La/il sottoscritta/o |  |
| **Nome** | **Cognome** |
|  |  |
| **Comune di nascita** | **Provincia di nascita e Nazione di nascita** | **Giorno/mese/anno di nascita** |
|  |  |  |
| **residente a**  | **Provincia** | **Stato Estero di residenza**  |
|  |  |  |
| **Indirizzo di residenza** | **n. civico** |
|  |  |
| **In qualità di (indicare il grado di parentela): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del defunto di seguito specificato:****Sig./ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ deceduto/a il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  |

**C H I E D E**

|  |
| --- |
| in nome e per conto di tutti i familiari, sotto la propria responsabilità, ai sensi del Regolamento di Polizia Mortuaria DPR n. 285 del 10/09/1990, che venga rilasciata l’autorizzazione alla tumulazione **provvisoria** del defunto sopra citato **nel loculo n \_\_\_\_\_ fila \_\_\_\_\_ lato \_\_\_\_\_ lotto \_\_\_\_ di cui è concessionario il Sig. /ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ giusto atto di concessione n°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ registrato in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_n° di serie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.****Si allegano:**Documento di identità in corso di validità, copia versamento tariffa, ed, inoltre, (indicare con una **x** l’atto che si allega)( ) copia di atto di concessione del suolo su cui insita l’edicola privata e atto di assenso riportato di seguito( ) dichiarazione di atto notorio circa l’assegnazione suolo (su cui insita l’edicola privata) e la titolarità della stessa oltre atto di assenso riportato di seguito( ) documento timbrato e firmato dal priore della confraternita (atto di assenso riportato di seguito)**( ) copia di atto di concessione del loculo comunale** e atto di assenso riportato di seguito**( ) copia versamento effettuato per la concessione del loculo comunale** e atto di assenso riportato di seguito  |

|  |
| --- |
| La/il sottoscritta/o, dichiara di aver letto e compreso l’informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi dell’articolo 13 del Reg. UE 2016/679. |
| **Luogo e Data** | **Firma** |
| Santeramo in Colle, |  |

|  |
| --- |
| La/il sottoscritta/o, dopo aver letto e compreso l’informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi dell’articolo 13 del Reg. UE 2016/679,( ) NON acconsente al trattamento dei seguenti dati personali( ) acconsente al trattamento dei seguenti dati personaliper finalità di comunicazioni urgenti legati alla tumulazione provvisoria. |
| **Recapito telefonico**  |
|  |
| **Indirizzo e‑mail** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Luogo e Data** | **Firma** |
| Santeramo in Colle,  |  |

 |

|  |
| --- |
| **L’ Agenzia Funebre - Onoranze Funebri incaricata** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **ATTO DI ASSENSO**Il sottoscritto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_alla via\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n.\_\_\_\_\_ nella sua qualità di:* gestore dell’edicola funeraria privata in concessione alla famiglia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* priore della confraternita \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* concessionario del loculo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**CONSENTE**La tumulazione provvisoria della salma di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_così come meglio specificato nella richiesta di cui sopra.**La/il sottoscritta/o, dichiara di aver letto e compreso l’informativa del Comune di Santeramo in Colle ai sensi dell’articolo 13 del Reg. UE 2016/679**. |
| **Luogo e Data** | **Firma** |
| Santeramo in Colle, |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| SPAZIO RISERVATO ALL’UFFICO COMUNALEVista la documentazione in atti, la richiesta si autorizza la tumulazione provvisoria del cadavere.Santeramo in Colle \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO |

|  |
| --- |
| ***INFORMATIVA****ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679**PER LA DOMANDA FINALIZZATA ALL’OTTENIMENTO DELL’AUTORIZZAZIONE PER LA TUMULAZIONE PROVVISORIA* |
| Ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito “GDPR”), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali che La riguardano formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Per questo desideriamo fornirle le relative informazioni. |
| **Titolare** | Comune di Santeramo in Colle - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email info@comune.santeramo.ba.it - PEC protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it – Tel. 080-3028311 |
| **Finalità e base giuridica del trattamento** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Finalità** | **Base giuridica (riferita al GDPR)** |
| Istruttoria dell’istanza finalizzata all’ottenimento dell’autorizzazione  | Obbligo legale (art. 6 p. 1 lettera c)) per i dati comuni*Il mancato conferimento dei dati non consente l’istruttoria dell’istanza così come previsto per legge e dal regolamento approvato con delibera C.C. n. 83 del 01.12.1994.* |
| Comunicazioni urgenti | Consenso (art. 6 p. 1 lettera a))*Il mancato consenso permette, comunque, l’istruttoria dell’istanza ma non consentirà al Comune di Santeramo in Colle di contattare il dichiarante per comunicazioni urgenti.**Il consenso, qualora fornito, è revocabile in qualsiasi momento* |

 |
| **Dati personali trattati** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Finalità** | **Dati trattati** |
| Istruttoria dell’istanza finalizzata all’ottenimento dell’autorizzazione  | Dati anagrafici,documento di riconoscimento,indirizzo di residenza,dati anagrafici familiari deceduti,dati anagrafici e indirizzo di residenza dei sottoscrittori dell’atto di assensodenominazione agenzia funebre |
| Comunicazioni urgenti | Recapito telefonico, indirizzo email |

 |
| **Fonte dei dati personali** | I dati sono acquisiti direttamente dagli interessati. |
| **Destinatari** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Finalità** | **Destinatari** |
| Istruttoria dell’istanza finalizzata all’ottenimento dell’autorizzazione  | Nessun destinatario |
| Comunicazioni urgenti | Nessun destinatario |

 |
| **Periodo di conservazione** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Finalità** | **Durata** |
| Istruttoria dell’istanza finalizzata all’ottenimento dell’autorizzazione  | Fino al quinto anno successivo alla conclusione dell’istruttoria, fatto salvo l’eventuale contenzioso e quanto previsto dall’art. 10 del Dlgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) per la conservazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni per scopi di archiviazione nel pubblico interesse |
| Comunicazioni urgenti | Fino al mese successivo alla conclusione dell’istruttoria |

 |
| **Diritti dell’interessato** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Diritto** | **Riferimento al GDPR** | **Diritto** | **Riferimento al GDPR** |
| Revoca del consenso | Art. 7 | Rettifica dei dati personali | Art. 16 |
| Accesso ai dati personali | Art. 15 | Limitazione del trattamento | Art. 18 |
| Cancellazione dei dati personali | Art. 17 | Opposizione al trattamento | Art. 21 |
| Portabilità dei dati personali | Art. 20 | Diritto alla comunicazione della violazione | Art. 34 |
| Diritto al reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma – protocollo@gpdp.it – 06696771 - https://www.garanteprivacy.it/ | Art. 77 |  |  |

 |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Processo decisionale automatizzato:** NO | **Trasferimenti dei dati a paesi extra UE:** NO | **Profilazione dell’interessato:** NO |

 |
| **Responsabile per la Protezione dei Dati Personali** | Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email segreteria@comune.santeramo.ba.itPEC affarigenerali@pec.comune.santeramo.ba.it – Tel. 080-3028323 |
| **Dati di contatto per l’esercizio dei diritti** | Comune di Santeramo in Colle - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- PEC protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it – Tel. 080-3028311 |