



COMUNE di SANTERAMO IN COLLE

Città Metropolitana di Bari

www.comune.santeramo.ba.it

protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it

AVVISO AVVIO INDAGINE DI MERCATO

IL Comune intende procedere a una indagine di mercato tesa ad individuare soggetti interessati all'esecuzione delle attività di comunicazione istituzionale anche sui social network.

Il presente avviso non dà avvio ad alcuna procedura di gara in quanto finalizzato esclusivamente alla formazione di un elenco di soggetti da invitare, successivamente, a presentare la propria offerta.

1) OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto del servizio è il supporto continuativo alla gestione, ideazione, progettazione creativa, predisposizione di contenuti anche multimediali, per le attività di comunicazione istituzionale sui social network, da effettuarsi a cura dell'aggiudicatario nell'ambito di un piano di comunicazione e delle indicazioni concordate con l'ufficio di gabinetto del Sindaco.

I servizi richiesti prevedono l'offerta unitaria, distinta per ciascuna azione e attività, che mirano a produrre contenuti informativi di seguito indicati a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- Pianificazione della strategia comunicativa da promuovere e individuazione di efficaci strumenti/canali valorizzando le politiche e le buone pratiche già messe in campo a livello locale.
- Coinvolgimento dei media a livello locale/regionale (agenzie di stampa, quotidiani, periodici, emittenti radiofoniche e televisive) nell'organizzazione di momenti pubblici
- Elaborazione e diffusione di comunicati stampa in contenuti multimediali (es. video presentazioni/tutorial/interviste) e prodotti grafici (es. depliant, infografiche) utili a veicolare le informazioni in modo chiaro e coinvolgente, favorendo anche la più ampia partecipazione possibile
- Raccolta della rassegna stampa e realizzazione di un archivio per la rendicontazione finale.
- Produzione di contenuti grafici e multimediali dedicati per ciascun social media su temi strategici o campagne del Comune quali : infografiche statiche o animate, immagini, etc. in caso di eventi di particolare rilievo, assicurare la progettazione, realizzazione e gestione di eventi online all'anno sui social network. Copertura e cronaca live, sui social media. Ideazione, realizzazione e lancio di video per i social media, album, clip , IG Story, etc..
- Monitoraggio, analisi e supporto strategico alla gestione delle Community e al

monitoraggio delle conversazioni in rete e web listening, sviluppo reportistica dedicata ai singoli canali con frequenza mensile.

- Supporto continuativo alla gestione dei social media e network tale da assicurare il supporto alla gestione e il coordinamento della comunicazione sui diversi canali social individuati, con attività di programmazione dei contenuti con copertura 7/7 gg. anche negli orari di chiusura degli uffici e nei festivi.

Si precisa fin d'ora che i contenuti, le modalità di diffusione e le tempistiche di tutte le attività

previste dovranno essere :

- preventivamente concordati con l'ufficio di gabinetto del Sindaco che, al termine delle singole attività, provvederà a verificarne la corretta esecuzione;
- realizzati con la massima attenzione alle dinamiche e regole che governano la comunicazione nell'ambito della Pubblica Amministrazione e a tutti gli aspetti legati ai requisiti di usabilità e accessibilità per garantire a tutti i destinatari pari opportunità nella fruizione dei contenuti;
- rendicontati con report puntuale dei contatti attivati e dell'esito delle campagne di comunicazione.

2) DOTAZIONE TECNICA

Il soggetto interessato dovrà essere in possesso e dotarsi, a propria cura e spese di tutti i materiali e strumentazioni tecniche necessari e collegati direttamente o indirettamente ai servizi da rendersi, per una corretta esecuzione dei medesimi.

3) SEDE OPERATIVA

Il servizio è reso di norma presso la sede del soggetto interessato.

E' necessaria in ogni modo la presenza sul territorio comunale per l'acquisizione di informazioni, materiali, registrazioni video, interviste, riproduzioni multimediali e fotografiche, etc.

Inoltre, in considerazione dell'utilità dell'uso dei canali social anche in situazioni di emergenza e per calamità naturali e di protezione civile, si rende necessario che l'operatore economico disponga e se non già esistente si impegni a costituirla in caso di affidamento, di una sede operativa nel Comune di Santeramo in Colle.

4) DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà decorrenza dell'efficacia e avvio dell'esecuzione delle prestazioni e si concluderà dopo 12 mesi salvo proroga di 12 mesi, previa verifica di buon esito delle prestazioni rese.

5) IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo dell'affidamento, quale importo presunto per la durata del contratto di 12 mesi, è pari ad € 4.500,00 (al netto d'IVA e oneri riflessi laddove previsti);

Il valore complessivo massimo presunto del contratto, compreso di eventuale proroga di ulteriori 12 mesi, da esercitarsi eventualmente anche disgiuntamente e per un periodo inferiore, è di € 9.000,00 (al netto d'IVA e oneri riflessi laddove previsti).

La Stazione Appaltante si riserva di affidare in tutto o in parte i servizi, valutati i prezzi unitari offerti e senza diritto di esclusiva, a diversi soggetti interessati.

6) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'affidamento avverrà secondo le modalità di cui all'art. 50 comma 1 lettera a) del d.lgs 36/2023 confrontando idoneità e capacità degli operatori economici, servizi offerti e preventivi pervenuti.

7) SOGGETTI AMMESSI A MANIFESTARE INTERESSE E REQUISITI MINIMI RICHIESTI

Saranno ammessi soggetti in possesso dei seguenti requisiti :

a) morali di ordine generale: i concorrenti non devono incorrere in alcuno dei motivi di esclusione di cui al D.Lgs. 36/2023;

b) di idoneità professionale: avvenuta iscrizione nel Registro delle Imprese per attività attinenti all'oggetto del servizio o nei relativi albi professionali per le persone fisiche.

c) di capacità economica e finanziaria: fatturato globale d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi (2020, 2021, 2022), che non dovrà essere inferiore complessivamente ad € 4.500,00 (oltre IVA) relativamente al settore oggetto della gara;

d) di capacità tecniche e professionali: comprovata esperienza nel settore di comunicazione web multimediale e social media, progettazione grafica e realizzazione di contenuti multimediali per i social network da documentare mediante elenco dei servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto o dal curriculum per le persone fisiche.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.

6. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, **entro il giorno 19 dicembre 2023** esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it allegando i seguenti documenti:

1. offerta economica, con dettaglio attività offerte con indicazione relativi prezzi unitari netti, aliquota IVA applicata ed oneri riflessi laddove previsti;
2. autocertificazione sul possesso dei requisiti – eventualmente anche speciali, se richiesti – redatta preferibilmente secondo il modello allegato.

L'oggetto della PEC dovrà indicare la dicitura: “Manifestazione di interesse per l'affidamento di servizi di comunicazione pubblica”

Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse pervenute con modalità diverse dall'invio tramite PEC.

L'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato;

Eventuali richieste di chiarimento sul presente avviso dovranno pervenire esclusivamente tramite PEC all'indirizzo sopra indicato.

L'Amministrazione comunale si riserva sin d'ora:

- sospendere, modificare, annullare la procedura relativa all'avviso;
- di non procedere con la successiva richiesta di offerta;
- di procedere anche in presenza di una unica manifestazione d'interesse;
- di avviare eventuale successiva trattativa esclusivamente utilizzando il mercato elettronico gestito da MePA, con riferimento alla categoria merceologica servizi di “Editoria, eventi e comunicazione” sottocategoria “Prodotti multimediali”.

Gli operatori economici interessati a partecipare alla eventuale procedura MePA dovranno quindi preventivamente abilitarsi al Sistema di Procurement attraverso la procedura presente sul sito www.acquistiinretepa.it

7. ORGANI DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Santeramo in Colle.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si precisa che, ai sensi del Regolamento 2016/679/UE, in vigore dal 25 maggio 2018, oltre il D.Lgs. 196/2003, per le parti applicabili, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso.

IL SEGRETARIO Gen.le
Dott.ssa Anna Maria Punzi