



COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Simone, 8 – Tel. 080.3028311 – Fax

080.3023710 – Cod. Fisc. 82001050721 – P. IVA 00862890720

PEC: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it – Indirizzo Internet: www.comune.santeramo.ba.it

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

Il Comune intende procedere a una indagine di mercato finalizzata ad individuare operatori economici e professionisti (esperti in comunicazione/informazione) da invitare alla procedura negoziata – ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. e), del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., per l’affidamento di servizi di comunicazione istituzionale dell’Ente.

Atteso che l’Amministrazione ha in progetto di intensificare ed incrementare l’efficacia del processo comunicativo e, a tale scopo, ritiene opportuno disporre di unità di supporto, coordinamento e realizzazione delle attività di comunicazione, con funzione di ufficio stampa, rivolta ai media locali e/o nazionali (agenzie di stampa, quotidiani e periodici, emittenti radiofoniche e televisive, web, ecc.), coordinata con l’ufficio di Gabinetto del Sindaco.

A tal fine, il Comune di Santeramo in Colle ricerca soggetti qualificati che siano interessati all’affidamento dell’appalto avente ad oggetto il servizio di comunicazione istituzionale del Comune di Santeramo in Colle mediante l’avvio di una procedura negoziata ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera e) del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36.

Questo avviso, pubblicato sul sito istituzionale della stazione appaltante non presuppone la formazione di una graduatoria di merito o l’attribuzione di punteggi e non è impegnativo per la stazione appaltante la quale si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o revocare questa indagine conoscitiva, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione alla presente indagine di mercato.

Il presente Avviso, in particolare, è finalizzato a ricevere da parte di operatori economici e professionisti (esperti in comunicazione/informazione) manifestazioni di interesse, senza che le stesse vincolino in alcun modo il Comune di Santeramo in Colle, ad essere invitati a presentare un’offerta,

comprensiva del prezzo e della proposta operativa, nella successiva procedura di affidamento diretto di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023.

La presente indagine, ai sensi del combinato disposto degli art.1, 3 e 10 del D.Lgs. 36/2023:

- ha la finalità di favorire l'accesso al mercato degli operatori economici e professionisti nel rispetto dei principi di concorrenza, di imparzialità, di non discriminazione, di pubblicità e trasparenza, di proporzionalità;
- persegue il principio del risultato inteso come miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo, ottenuto rispettando i principi di legalità, trasparenza e concorrenza funzionale a conseguire il miglior risultato possibile nell'affidare ed eseguire i contratti;
- prevede il possesso di requisiti di abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, comunque attinenti e proporzionati all'oggetto del contratto, tenendo presente l'interesse pubblico di coinvolgere il più ampio numero di potenziali concorrenti e l'esigenza di realizzare economie di scala funzionali alla riduzione della spesa pubblica.

In questa prospettiva, si chiede a tutti gli operatori economici e professionisti di settore interessati di inviare al Comune di Santeramo in Colle la propria manifestazione di interesse, cui seguirà la fase della procedura negoziata, secondo le modalità di seguito specificate.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto del servizio è il supporto continuativo alla gestione, ideazione, progettazione creativa, predisposizione di contenuti, rapporti con i media e ufficio stampa per le attività di comunicazione istituzionale, da effettuarsi a cura dell'aggiudicatario nell'ambito di un piano di comunicazione e delle indicazioni concordate con l'ufficio di gabinetto del Sindaco.

I servizi richiesti prevedono l'offerta unitaria, distinta per ciascuna azione e attività, che mirano a produrre contenuti informativi di seguito indicati a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- pianificazione della strategia comunicativa da promuovere e individuazione di efficaci strumenti/canali valorizzando le politiche e le buone pratiche già messe in campo a livello locale.
- attività tipiche giornalistiche/pubblicistiche che presuppongono l'individuazione nell'ambito della propria organizzazione di una figura, alla quale attribuire il ruolo di "addetto stampa", che abbia la qualifica di giornalista professionista o pubblicista e l'iscrizione al relativo ordine professionale;
- realizzazione di un piano di informazione e comunicazione integrata sulle attività istituzionali e promozionali della Comune di Santeramo in Colle;
- preparazione di informative sulle attività del Comune da diffondere attraverso i rispettivi siti istituzionali, i social network, le agenzie di stampa e qualsiasi altro strumento ritenuto utile;
- organizzazione di conferenze stampa;
- partecipazione e supporto a progetti specifici che riguardano il tema dell'informazione e del rapporto con il pubblico;
- coinvolgimento dei media a livello locale/regionale (agenzie di stampa, quotidiani, periodici, emittenti radiofoniche e televisive) nell'organizzazione di momenti pubblici;
- elaborazione e diffusione di comunicati stampa in contenuti multimediali (es. video presentazioni/tutorial/interviste) e prodotti grafici (es. depliant, infografiche) utili a veicolare le informazioni in modo chiaro e coinvolgente, favorendo anche la più ampia partecipazione possibile;
- raccolta della rassegna stampa e realizzazione di un archivio per la rendicontazione finale;
- Supporto continuativo alla gestione dei social media e network tale da assicurare il supporto alla gestione e il coordinamento della comunicazione sui diversi canali social individuati, con attività di programmazione dei contenuti con copertura 7/7 gg. anche negli orari di chiusura degli uffici e nei festivi.

Si precisa fin d'ora che i contenuti, le modalità di diffusione e le tempistiche di tutte le attività previste dovranno essere:

- preventivamente concordati con l'ufficio di gabinetto del Sindaco che, al termine delle singole attività, provvederà a verificarne la corretta esecuzione;
- realizzati con la massima attenzione alle dinamiche e regole che governano la comunicazione nell'ambito della Pubblica Amministrazione e a tutti gli aspetti legati ai requisiti di usabilità e accessibilità per garantire a tutti i destinatari pari opportunità nella fruizione dei contenuti;
- rendicontati con report puntuale dei contatti attivati e dell'esito delle campagne di comunicazione.

2. DOTAZIONE TECNICA

Il soggetto interessato dovrà essere in possesso e dotarsi, a propria cura e spese di tutti i materiali e strumentazioni tecniche necessari e collegati direttamente o indirettamente ai servizi da rendersi, per una corretta esecuzione dei medesimi.

3. SEDE OPERATIVA

È opportuno la presenza degli eventuali professionisti ed operatori economici sul territorio comunale per l'acquisizione di informazioni, materiali, registrazioni video, interviste, riproduzioni multimediali e fotografiche, etc.

Inoltre, in considerazione dell'utilità dell'uso dei canali social anche in situazioni di emergenza e per calamità naturali e di protezione civile, si rende opportuno che l'operatore economico o il professionista disponga di una sede operativa nel Comune di Santeramo in Colle.

4. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà decorrenza dell'efficacia e avvio dell'esecuzione delle prestazioni e si concluderà dopo 6 mesi salvo proroga, previa verifica di buon esito delle prestazioni rese.

5. IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo complessivo degli affidamenti è pari ad € 12.000,00 (comprensivo d'IVA e oneri riflessi laddove previsti).

La Stazione Appaltante si riserva di affidare in tutto o in parte i servizi, valutate le offerte a diversi soggetti interessati.

6. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'affidamento avverrà secondo le modalità di cui all'art. 50 comma 1 lettera a) del D.Lgs 36/2023 confrontando idoneità e capacità degli operatori economici e professionisti, servizi offerti e preventivi pervenuti.

7. SOGGETTI AMMESSI A MANIFESTARE INTERESSE E REQUISITI MINIMI RICHIESTI

Saranno ammessi soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) morali di ordine generale: i concorrenti non devono incorrere in alcuno dei motivi di esclusione di cui al D.Lgs. 36/2023;
- b) di idoneità professionale: avvenuta iscrizione nel Registro delle Imprese per attività attinenti all'oggetto del servizio o nei relativi albi professionali (giornalisti/pubblicisti) per le persone fisiche.
- c) di capacità tecniche e professionali: comprovata esperienza nel settore di comunicazione istituzionale, rapporti con i media e ufficio stampa, progettazione grafica e realizzazione di contenuti multimediali per i social network da documentare mediante elenco dei servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto o dal curriculum per le persone fisiche.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.

8. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, **entro il giorno 16 dicembre 2024** esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it allegando i seguenti documenti:

1. offerta economica, con dettaglio attività offerte, aliquota IVA applicata ed oneri riflessi laddove previsti;

2. [autocertificazione sul possesso dei requisiti](#) – eventualmente anche speciali, se richiesti – redatta preferibilmente secondo il [modello allegato](#).

L'oggetto della PEC dovrà indicare la dicitura: “Manifestazione di interesse per l'affidamento di servizi di comunicazione istituzionale”.

Non saranno ammesse le manifestazioni di interesse pervenute con modalità diverse dall'invio tramite PEC.

L'acquisizione della candidatura non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato;

Eventuali richieste di chiarimento sul presente avviso dovranno pervenire esclusivamente tramite PEC all'indirizzo sopra indicato.

L'Amministrazione comunale si riserva sin d'ora:

- sospendere, modificare, annullare la procedura relativa all'avviso;
- di non procedere con la successiva richiesta di offerta;
- di procedere anche in presenza di una unica manifestazione d'interesse;
- di avviare eventuale successiva trattativa utilizzando il mercato elettronico gestito da MePA, con riferimento alla categoria merceologica servizi di “Editoria, eventi e comunicazione”.
- di avviare eventuale successiva trattativa diretta con professionisti (esperti in comunicazione /istituzionale) per gli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro senza l'utilizzo della piattaforma PCP dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ai sensi del Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024.

9. ORGANI DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Santeramo in Colle.

10. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. – INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) E RESPONSABILITÀ ESTERNA DELL'AGGIUDICATARIO (ART. 28 DEL GDPR).

Il Comune di Santeramo in Colle, in qualità di titolare, tratterà i dati personali dei rappresentanti legali dei candidati e di ogni altra persona fisica i cui dati fossero necessari durante la procedura di scelta del contraente in forza di basi giuridiche connesse alle norme che regolano i contratti pubblici e, di conseguenza, ai sensi dell'art. 6, p. 1, lett. c del Reg. UE 2016/679 (GDPR).

Il Comune di Santeramo in Colle, in qualità di titolare, tratterà i dati personali del rappresentante legale dell'Aggiudicatario e di ogni altra persona fisica i cui dati fossero necessari durante le prestazioni contrattuali in forza di basi giuridiche connesse alla stessa esecuzione del contratto (art. 6, p. 1, lett. b del GDPR) o ad un obbligo legale (art. 6, p. 1, lett. c del GDPR).

I dati personali trattati sono: dati anagrafici, codice fiscale, documento di identità, numero di iscrizione alla Camera di Commercio; dati casellario giudiziale - carichi pendenti - regolarità fiscale, in caso di verifica dell'autodichiarazione.

Inoltre, saranno trattati a seguito di consenso rilasciato ai sensi dell'art. 6, p.1, lett. a) del GDPR i seguenti ulteriori dati personali per comunicazioni urgenti: pec, indirizzo mail, numeri telefonici.

I predetti dati personali saranno

- comunicati solo a soggetti per i quali esiste un obbligo legale di comunicazione o per la difesa in giudizio della Stazione Appaltante;
- i dati personali saranno forniti dagli interessati o da altre pubbliche amministrazioni in fase di verifica delle autodichiarazioni;
- trattati senza procedere ad un processo decisionale automatizzato né alla profilazione;
- i dati non saranno trasferiti nei paesi extra UE;
- conservati fino al termine del quinto anno successivo alla conclusione del contratto, salvo l'eventuale contenzioso e quanto previsto dall'art. 10 del Dlgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) per la conservazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni per scopi di archiviazione nel pubblico interesse. I dati personali trattati per comunicazioni urgenti durante la fase di scelta del contraente saranno conservati fino al mese successivo alla conclusione della fase medesima.

Ogni soggetto cui si riferiscono i predetti dati personali potrà:

- richiedere l'accesso ai propri dati (Art. 15 del GDPR);
- richiedere la rettifica dei propri dati (Art. 16 del GDPR);
- richiedere la cancellazione dei propri dati (Art. 17 del GDPR);
- richiedere la limitazione del trattamento dei propri dati (Art. 18 del GDPR);

- effettuare un reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali -
Piazza Venezia 11 - 00187 Roma – protocollo@gpdp.it - 06696771
(Art. 77 del GDPR).

Per qualsiasi questione riguardante il trattamento dei dati personali l'interessato potrà contattare il Titolare ai seguenti recapiti:

Comune di Santeramo in Colle - Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 –
Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F. 82001050721- email
info@comune.santeramo.ba.it

PEC protocollo@pec.comune.santeramo.ba.it – Tel. 080-3028311

oltre che il Responsabile della Protezione dei Dati Personali ai seguenti recapiti:

Piazza Dr. Giuseppe Simone n. 8 70029 – Santeramo in Colle (Ba) – Italy– C.F.
82001050721- email segreteria@comune.santeramo.ba.it

PEC affarigenerali@pec.comune.santeramo.ba.it – Tel. 080-3028323

L'Aggiudicatario agirà per conto della Stazione Appaltante quale Responsabile del trattamento dei dati personali ex art. 28 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) il cui rapporto è regolato dalle clausole contrattuali tipo allegate al presente capitolato, per farne parte integrante e sostanziale, e sottoscritte dall'aggiudicatario per accettazione della designazione a Responsabile del Trattamento dei dati personali.

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE AD INTERIM
1^ SETTORE AFFARI GENERALI
F.to Dott. Ettore Massari