

ALLEGATO B al DM 26 aprile 2013 – Comuni con popolazione pari o superiore a 5.000 abitanti

COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE

(Città Metropolitana di Bari)

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2022 - 2024

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2023.

In assenza dell'approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2023, i dati finanziari ad esso relativi sono desunti dal pre-consuntivo 2023, rilevati dopo l'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui, avvenuto con deliberazione del Commissario Straordinario assunta con i poteri della Giunta n. 26 in data 19/03/2024 e, comunque, sulla base dei dati della chiusura contabile dell'esercizio 2023.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Data rilevazione	Abitanti
31.12.2022	25889
31.12.2023	25852
25.01.2024	25839

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE		
COGNOME e NOME	CARICA	DATA ENTRATA IN CARICA
CASONE Vincenzo Luciano	Sindaco	29.06.2022
GIOVE Addolorata	Vice Sindaco / Assessore	30.01.2023
DIGIROLAMO Leonardo	Assessore	03.02.2023
DE FELICE Antonio	Assessore	30.01.2023
CIAMPO Maria Arcangela	Assessore	22.12.2023
CECCA Gabriele	Assessore	30.01.2023

CONSIGLIO COMUNALE		
COGNOME e NOME	CARICA	DATA ENTRATA IN CARICA
ZEVERINO DIGREGORIO Nunzio	Presidente del Consiglio Comunale	20 luglio 2022
SANTORO Giuseppe	Consigliere Comunale	20 luglio 2022
LELLA Rosanna	Consigliere Comunale	20 luglio 2022
LANZOLLA Nicola	Consigliere Comunale	20 luglio 2022

SCHIAVARELLI Fabio	Consigliere Comunale	20 luglio 2022
GIANNINI Serafino Augusto	Consigliere Comunale	20 luglio 2022
MASSARO Francesco	Consigliere Comunale	20 luglio 2022
LARATO Camillo Nicola Giulio	Consigliere Comunale	20 luglio 2022
TRITTO Francesco Paolo	Consigliere Comunale	20 luglio 2022
LOVECCHIO Nicola	Consigliere Comunale	20 luglio 2022
NOCCO Michela Gabriella	Consigliere Comunale	20 luglio 2022
GATTI Debora	Consigliere Comunale	20 luglio 2022
DIGREGORIO Michele	Consigliere Comunale	20 luglio 2022
MAFFEI Raffaele	Consigliere Comunale	20 luglio 2022
D'AMBROSIO Michele	Consigliere Comunale	20 luglio 2022
LILLO Rocco	Consigliere Comunale	20 luglio 2022

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma:

Direttore: 0

Segretario: 1

Numero dirigenti: 4

Numero posizioni organizzative: 1

Numero totale personale dipendente al 31/12/2023: n. 73 (escluso il Segretario)

SETTORE 1° – AFFARI GENERALI

Servizio Organi Istituzionali - Segreteria - Servizi Generali – Ufficio Archivio, Protocollo e Notifiche

Servizio Contenzioso e Contratti

Servizio gestione Risorse Umane e Organizzazione

Servizi Informatici

SETTORE 2° – SERVIZI FINANZIARI

Servizio Gestione Economica, Finanziaria e Programmazione

Servizio Tributi

Servizio Economato Provveditorato – Manutenzione attrezzi e macchine – Gestione contabile dei beni demaniali e patrimoniali

SETTORE 3° – SERVIZI SOCIO CULTURALI

Servizi Sociali e Politiche del Lavoro

Servizio URP

Informagiovani – PUA

Servizi Culturali e Scolastici – Servizi Sportivi – Tempo Libero – Cooperazione culturale tra comunità locali

Servizi Demografici: Anagrafe, Stato Civile, Carte d'identità, Leva ed Elettorale

SETTORE 4° - AA.PP. E CIMITERO

Servizio Attività Produttive (SUAP), Agricoltura, Turismo, Marketing territoriale , incoming

Servizio Paesaggio e VAS

Randagismo e canile sanitario

Trasporto Pubblico

Servizi Cimiteriali

SETTORE 5° – ASSETTO E TUTELA DEL TERRITORIO, OPERE PUBBLICHE E PATRIMONIO

Servizio Lavori pubblici e manutenzioni

Servizio Urbanistica ed Edilizia pubblica (ERP) e privata (SUE)

Servizio Ambiente (RSU)

Servizio Gestione Parchi e Giardini e Bagni pubblici

Servizio Patrimonio Immobiliare

Attuazione PNRR e attività correlate

SERVIZIO POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'ente è attualmente commissariato ai sensi dell'art. 141 del TUEL, ma nel periodo del mandato non lo è stato ai sensi dell'art. 143 del TUEL

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

L'Ente non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter – 243-quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/esterno¹:

Settore/servizio: SETTORE 1° – AFFARI GENERALI

Le criticità sono legate all'avvio del procedimento di digitalizzazione degli atti amministrativi. Infatti l'iter endoprocedimentale ha presentato numerose criticità tecniche, non facilmente risolvibili, per cui è stato necessario richiedere numerosi interventi tecnici sulla piattaforma utilizzata, che hanno rallentato la conclusione dei procedimenti.

Le criticità rilevate sono state legate anche al dato di fatto che, tutto il processo di digitalizzazione non è supportato dalla presenza in organico di personale informatico qualificato, dal quale non si può prescindere viste le nuove sfide tecnologiche legate al processo di dematerializzazione della Pubblica Amministrazione.

Pertanto l'amministrazione nell'arco del mandato ha supportato l'attività dell'Ente con incarico e tecnico informatico esterno che ha permesso comunque l'uso del formato digitale degli atti.

Settore/servizio: SETTORE 2° – SERVIZI FINANZIARI

Gli ultimi anni sono stati particolarmente problematici per gli Enti Locali, non solo per le difficoltà finanziarie incontrate, ma soprattutto per le incertezze normative che hanno portato nel corso degli ultimi anni allo slittamento continuo dei termini di approvazione del bilancio di previsione. La gestione finanziaria dell'ente è stata quindi improntata a criteri di efficienza, efficacia, trasparenza, e funzionalità. Le politiche fondamentali sono state, tra le altre:

- recupero dell'evasione tributaria nonostante la farraginosità normativa in materia che penalizza la riscossione da parte degli Enti Locali e la necessità di una riforma globale del settore;
- Contenimento della Spesa per servizi.

L'obiettivo primario per l'amministrazione è stato quello di perseguire e implementare le attività di contrasto all'evasione e all'elusione al fine di consentire una maggiore equità fiscale per il cittadino e una giustizia fiscale più evidente all'interno del territorio comunale, che possa materializzarsi fattivamente in una relativa riduzione della pressione fiscale per coloro che già correttamente pagano imposte o tasse.

Sempre nell'ottica di migliorare il sistema fiscale e in particolare la gestione dei crediti, l'Amministrazione ha cercato altresì di diminuire ulteriormente i tempi di pagamento.

A quanto sopra esposto si aggiungono problemi di natura organizzativa trasversali a tutto l'Ente che si ripercuotono in modo pesante sul Settore economico-finanziario che si trova, invece, a dover rispettare le scadenze con estrema difficoltà a causa dei ritardi dovuti ad altri settori.

Settore/servizio: SETTORE 3° – SERVIZI SOCIO CULTURALI

Il biennio appena trascorso ha visto il Settore in forte difficoltà organizzativa e strutturale. Oltre alla carenza di finanziamenti regionali e nazionali connessi erogati nel tempo durante la pandemia appena trascorsa non si è dato seguito al riconoscimento di nuovi finanziamenti dedicati al sociale.

A ciò si aggiungono la mancata sostituzione di un'assistente sociale che ha generato ritardi nei procedimenti in ambito sociale.

¹ Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore).

Tuttavia gli impegni profusi nell'arco dell'amministrazione appena trascorsa ha consentito, in continuità con le azioni già avviate negli ultimi quattro anni, d'inaugurare: l'emporio sociale, un polo museale, gli uffici di porta futuro, uno sportello informativo per la ricerca attiva del lavoro, uno sportello sociale dedicato a donne ex malate oncologiche, nonché intercettare finanziamenti dedicati a favore parità di genere.

Settore/servizio: **SETTORE 4° - AA.PP. E CIMITERO**

La principale criticità riscontrata è la progressiva riduzione del personale in servizio per passaggio ad altri enti o quiescenza oltre che il livellamento verso profili base del personale del Settore ed in generale dell'Ente, quindi, un evidente squilibrio quali-quantitativo tra l'attribuzione di nuove e complesse competenze dettate dai cambiamenti normativi in atto (digitalizzazione, adeguamenti normativi sempre più frequenti, adeguamento alla normativa comunitaria, ecc.) e la carenza di sufficienti professionalità, sia sotto il profilo giuridico-tecnico-amministrativo ma soprattutto di sufficienti risorse. In particolare il Servizio Suap Commercio nel recente passato e in precedenza ha visto la presenza di un'unità di categoria D attualmente non ricompreso nella pianta organica. Inoltre il frequente mutamento degli assetti organizzativi dell'Ente (in particolare si confrontino gli atti con cui è stata modificata la struttura organizzativa dell'Ente Delibera G.C. n° 87 del 19/07/2023, Delibera G.C. n° 168 data 02/12/2022 e in precedenza: Deliberazione della G.C. n. 126 del 29/09/2017, n. 96 del 28/06/2018, n. 28 del 14/02/2019, n. 125 del 29/10/2020 e n. 14 del 15/02/2021) e l'immissione di nuovo personale in parziale compensazione del personale in quiescenza, hanno determinato inevitabili rallentamenti necessari ad implementare i nuovi assetti gestionali ed operativi.

Altra rilevante criticità è stata determinata dagli indirizzi spesso variabili dell'Organo Esecutivo dell'Amministrazione anche conseguenti al cambiamento degli Assessori e della compagine di Giunta / consiglieri delegati con necessità di aggiustamenti delle azioni consequenziali ai differenti indirizzi.

Dopo un periodo di riassetto organizzativo, l'andamento del Settore, per la quasi totalità, si è riportato ai livelli di regime organizzativo e lavorativo idonei per affrontare gli obiettivi istituzionalmente demandati assicurando pronta risposta alle pratiche degli utenti esterni e alle attività interne.

Settore/servizio: **SETTORE 5° – ASSETTO E TUTELA DEL TERRITORIO, OPERE PUBBLICHE E PATRIMONIO**

Il V Settore, così come oggi costituito, è stato riorganizzato con Delibera G.C. n° 87 del 19/07/2023. Precedentemente al V settore non era accorpato il servizio Ambiente-Rifiuti, né il servizio Paesaggio, in quanto incompatibile per legge. L'amministrazione comunale al fine meglio ripartire i carichi di lavoro ha quindi rielaborato l'organizzazione della macrostruttura creando due nuovi settori. A tale attività di riorganizzazione non è conseguita però l'attività di rafforzamento dell'intera struttura necessaria per far fronte agli innumerevoli procedimenti ordinari e straordinari. In particolare, da un lato, solo a fine 2023 si è presa in considerazione l'ipotesi della digitalizzazione dello sportello unico per l'edilizia, oltre che la realizzazione di un servizio informativo territoriale necessario per l'emissione dei certificati di destinazione urbanistica, dall'altro lato la forza lavoro è venuta a mancare in maniera costante e progressiva, a tal punto da non riuscire più a rispettare le scadenze normative. Unica eccezione, con grande sforzo dei tre dipendenti in capo al servizio lavori pubblici e patrimonio, è il rispetto delle scadenze relative ai finanziamenti PNRR, regionali, statali in genere, ecc. Il tutto chiaramente a discapito delle numerose altre emergenze afferenti al patrimonio alcune delle quali sono state comunque evase in orario di lavoro straordinario. Stesso discorso vale per il Servizio Urbanistica/edilizia in cui i tre dipendenti ivi incardinati hanno in carico la responsabilità di procedimenti in numero ben superiore alle giornate lavorative disponibili.

Allo stesso modo presso il servizio ambiente è venuta meno una unità che riusciva a coordinare un servizio complesso pur essendo categoria C.

Pertanto la maggiore criticità per il V settore afferisce esclusivamente ad una questione puramente numerica, in quanto il personale in servizio non è sufficiente a coprire le molteplici attività espletate dall'ufficio.

Sarebbe necessario strutturare l'intero settore in maniera più organizzata con a capo di ciascun servizio (Lavori pubblici, Patrimonio, Urbanistica/Edilizia, Ambiente) funzionari (cat. D) di elevata qualificazione ed esperienza e dotare il settore di almeno due unità di cat. C amministrativo ed una unità di cat. C tecnico. Purtroppo nonostante le numerose comunicazioni formali ed informali della sottoscritta all'amministrazione comunale, le stesse non sono state prese in considerazione e la situazione diventa più problematica giorno dopo giorno.

SERVIZIO POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

Come per gli anni precedenti, l'attività della Polizia Locale ha risentito pesantemente della diminuzione del numero complessivo di operatori. Ad ogni buon conto nel periodo considerato, il Comando di Polizia Locale si è adoperato per migliorare alcune criticità relative ai flussi di circolazione cittadina attraverso l'emissione di ordinanze a disciplina degli stessi.

E' stato altresì dato un maggiore impulso ai controlli di natura ambientale.

Anche con un numero inferiore di operatori, è continuata incessantemente l'attività sanzionatoria relativa alle violazioni al codice della strada, ai regolamenti e alle ordinanze.

E' stato modificato il Regolamento della Z.T.L. .

Per quanto attiene l'attività di Protezione Civile, va rimarcata la redazione ex-novo del Piano Comunale di Protezione Civile finanziato con fondi regionali, l'adozione del nuovo Regolamento dei Volontari appartenenti al gruppo comunale di volontari di protezione civile e l'ottenimento del contributo regionale finalizzato all'adeguamento del piano comunale di protezione civile per il rischio di incendi boschivi e di interfaccia.

E' stato altresì incrementato il numero dei volontari appartenenti al gruppo comunale di protezione civile attraverso specifico bando pubblico.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)

Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio e alla fine del mandato:

Ad inizio mandato - Esercizio 2021:

"P6 Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%";

"P8 Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%".

A fine mandato – Esercizio 2023:

"P6 Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%";

"P8 Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%".

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa²:

Gli organi politici del Comune di Santeramo in Colle hanno provveduto ad introdurre modifiche ai regolamenti per adeguare le norme regolamentari alle disposizioni di legge via via approvate dal Parlamento e/o dalla Regione Puglia e/o dalle varie Autorità Nazionali a qualsiasi titolo investite da attività regolamentari. Modifiche sono state apportate anche al regolamento di funzionamento dell'organo consiliare per migliorarne il funzionamento. Diversi interventi di modifica hanno interessato anche i regolamenti di organizzazione interna allo scopo di rendere l'organizzazione dell'Ente più aderente alle esigenze di gestione degli uffici ed ai bisogni ed alle istanze dei cittadini.

STATUTO					
ANNO 2022 – 2023 – 2024					
DELIBERA	DATA ADOZIONE	DENOMINAZIONE	NUOVO	MODIFICHE	MOTIVAZIONI
Del. C.C. n.3/2023 (1 ^a votazione)	06.02.2023	MODIFICA ART. 7 COMMA 4 DELLO STATUTO COMUNALE.		X	È stato modificato l'art. 7 dello Statuto nella parte relativa alla firma del consigliere anziano e dell'assessore anziano rispettivamente sulle deliberazioni di consiglio comunale e di giunta comunale al fine di evitare un aggravio del procedimento amministrativo
Del. C.C. n. 5/2023 (2 ^a votazione)	06.03.2023				

REGOLAMENTI MODIFICATI / APPROVATI DAL CONSIGLIO COMUNALE					
ANNO 2022					
DELIBERA	DATA ADOZIONE	DENOMINAZIONE	NUOVO	MODIFICHE	MOTIVAZIONI
			NESSUNO	NESSUNA	

² Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

REGOLAMENTI MODIFICATI / APPROVATI DAL CONSIGLIO COMUNALE

ANNO 2023

DELIBERA	DATA ADOZIONE	DENOMINAZIONE	NUOVO	MODIFICHE	MOTIVAZIONI
Del. CC. 6/2023	06.03.2023	REGOLAMENTO DELLA CONSULTA COMUNALE POLITICHE DI GENERE E PARI OPPORTUNITA'	X		È stato necessario approvare il regolamento al fine di individuare in tempi rapidi una Consulta Comunale per le politiche di genere e per le pari opportunità quale strumento istituzionale e di partecipazione.
Del.CC. 20/2023	31.03.2023	REGOLAMENTO PER LA DEFINIZIONE AGEVOLATA DELLE CONTROVERSIE TRIBUTARIE PENDENTI AI SENSI DELL'ARTICOLO 1 DELLA LEGGE 29/12/2022 N. 197.	X		Si è ritenuto procedere alla regolamentazione della definizione agevolata delle liti pendenti, ai sensi dell'articolo 1 della legge 29 dicembre 2022, n. 197, commi 205 e 221-bis facendo riferimento a tre diversi istituti: la conciliazione agevolata, l'accordo transattivo e la regolarizzazione degli omessi versamenti rateali.
Del.CC. 29/2023	28.04.2023	REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU).		X	È emersa la necessità di modificare il regolamento vigente al fine di integrarlo e aggiornarlo a seguito di mutamenti legislativi in materia.
Del.CC. 30/2023	28.04.2023	REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)		X	Si è ritenuto necessario procedere a modificare il vigente regolamento TARI al fine di adeguarlo alle prescrizioni della delibera ARERA del 18 gennaio 2022 n.15 che ha introdotto il testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF).

Del.CC. 32/2023	28.04.2023	REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA E DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI DESTINATI A MERCATI.		X	Si è ritenuto necessario modificare il vigente regolamento al fine di adeguarlo alla disposizione normativa introdotta con l'art. 40, comma 5-ter, del D.L. 31.05.2021 n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29.07.2021 n. 108
Del.CC. 33/2023	28.04.2023	REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE.		X	Si è ritenuto necessario modificare il vigente regolamento al fine di applicare l'indirizzo espresso dalla Conferenza dei Capigruppo e delle disposizioni normative in materia di transizione al digitale.
Del.CC. 37/2023	18.05.2023	REGOLAMENTO SUL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE		X	Si è ritenuto necessario modificare il vigente regolamento al fine di applicare l'indirizzo espresso dalla Conferenza dei Capigruppo.
Del.CC. 46/2023	31.07.2023	REGOLAMENTO COMUNALE PER LE ATTIVITÀ DI GRAFFITISMO E STREET ART	X		Con l'approvazione del regolamento si è ritenuto opportuno consentire lo svolgimento nell'ambito del proprio territorio del fenomeno diffuso dei Writers e della Street Art, in quanto riconosciuto come una nuova espressione giovanile e culturale, e promuovere la corretta e legale espressione dei writing al fine di contrastare il vandalismo in città.
Del.CC. 51/2023	30.08.2023	NUOVO REGOLAMENTO DEL GRUPPO COMUNALE VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE	X		Si è ritenuto necessario adottare un nuovo regolamento al fine di adeguare la regolamentazione comunale alla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 22/12/2022 "Approvazione di uno schema - tipo di regolamento contenente gli

					elementi fondamentali per la costituzione di Gruppi comunali di volontariato di protezione civile”, pubblicata sulla G.U. n. 53 del 03/03/2023, emanata in attuazione delle disposizioni dell’art. 35, comma 1, del decreto legislativo n. 1/2018.
--	--	--	--	--	--

REGOLAMENTI MODIFICATI / APPROVATI DAL CONSIGLIO COMUNALE					
ANNO 2024					
DELIBERA	DATA ADOZIONE	DENOMINAZIONE	NUOVO	MODIFICHE	MOTIVAZIONI
			NESSUNA	NESSUNA	

REGOLAMENTI MODIFICATI/APPROVATI DALLA GIUNTA COMUNALE					
ANNO 2022					
DELIBERA	DATA ADOZIONE	DENOMINAZIONE	NUOVO	MODIFICHE	MOTIVAZIONI
Del. GC. 132/2022	23.08.2022	REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI PUBBLICI CONCORSI APPROVATE DA ALTRI ENTI		X	Adeguamento del regolamento a disposizioni giurisprudenziali in materia di reclutamento del personale.

Del. G.C. 140/2022	26.10.2022	REGOLAMENTO VIGENTE ED APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO Z.T.L.	X		Si è ritenuto necessario approvare una nuova regolamentazione della Z.T.L. a seguito di segnalazioni all'Amministrazione Comunale, di disagi e criticità da parte di cittadini residenti ed operatori aventi sede all'interno della ZTL, inerenti sia gli orari di attivazione dei varchi della stessa Z.T.L., che la disciplina del regime autorizzatorio.
-----------------------	------------	---	---	--	---

REGOLAMENTI MODIFICATI / APPROVATI DALLA GIUNTA COMUNALE					
ANNO 2023					
DELIBERA	DATA ADOZIONE	DENOMINAZIONE	NUOVO	MODIFICHE	MOTIVAZIONI
Del. GC. 92/2023	03.08.2023	REGOLAMENTO IN MATERIA DI ASSISTENZA ECONOMICA PER INTERVENTI DI TIPO ORDINARIO IN FAVORE DI FAMIGLIE MONOGENITORIALI INDIGENTI CON FIGLI NATURALI	X		Si è ritenuto necessario dotare l'Ente di una precisa regolamentazione in materia di "Assistenza ordinaria per famiglie monogenitoriali indigenti con figli naturali".
Del.GC. 107/2023	18.09.2023	REGOLAMENTO PER LE PROGRESSIONI TRA LE AREE DEL COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE	X		Si è reso necessario dotare l'ente di un regolamento al fine di ottemperare a disposizioni nuove legislative in materia (art. 3 del DL 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, con legge 6 agosto 2021, n. 113).

REGOLAMENTI MODIFICATI / APPROVATI DALLA GIUNTA COMUNALE					
ANNO 2024					
DELIBERA	DATA ADOZIONE	DENOMINAZIONE	NUOVO	MODIFICHE	MOTIVAZIONI

			NESSUNO	NESSUNA	
--	--	--	----------------	----------------	--

2. Attività tributaria.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. IMU

Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)

Si precisa che a decorrere dall'esercizio 2020 è entrata in vigore la nuova IMU in seguito all'abolizione della TASI.

Aliquote IMU	2022	2023	2024
Aliquota abitazione principale	5,00‰	5,00‰	5,00‰
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	10,60‰	10,60‰	10,60‰
Fabbricati rurali e strumentali	1,00‰	1,00‰	1,00‰

2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2022	2023	2024
Aliquota massima	8‰	8‰	8‰
Fascia esenzione	nessuna	nessuna	nessuna
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Si precisa che dall'esercizio 2018 si è passati alla raccolta porta a porta.

Prelievi sui Rifiuti	2022	2023	2024
Tipologia di Prelievo	Lista di carico	Lista di carico	Lista di carico
Tasso di Copertura	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	€ 144,47	€ 148,70	€ 147,39

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il Consiglio comunale, in data 12.04.2012 con deliberazione n. 25, ha approvato il Regolamento per l'esercizio del Controllo interno, ai sensi dell'art. 147, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il suddetto regolamento riordina e articola i seguenti livelli di controllo interno previsti dalla norma:

- controllo di regolarità amministrativa e contabile: tale controllo è svolto in via preventiva da ciascun responsabile di Servizio e, per quanto riguarda la regolarità contabile, dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari, e limitatamente al controllo di regolarità amministrativa in via successiva dall'organo di controllo interno.
- Controllo di gestione: consiste nelle seguenti attività:
 - monitorare e valutare a consuntivo il grado di realizzazione degli obiettivi gestionali programmati nel PdO misurato dagli indicatori e dai target attesi;
 - controllare alcune tipologie di costo;
 - svolgere le rilevazioni e i controlli ai sensi della legge.Al controllo di gestione è attribuita la funzione di supporto al Nucleo di Valutazione di verifica e certificazione del grado di realizzazione delle performance raggiunto da ciascun centro di responsabilità.
- Controllo sugli equilibri finanziari: tale controllo è svolto sotto la direzione e il coordinamento del Dirigente del Settore Servizi Finanziari.

Le risultanze dei controlli vengono approvate e rese disponibili per gli adempimenti normativi previsti e per la valutazione della performance del personale dipendente.

3.1.1. Controllo di gestione

Le Linee programmatiche di mandato per il quinquennio 2022-2029 sono state approvate con Delibera di Consiglio comunale n. 44 del 12 ottobre 2022. A decorrere dall'esercizio 2018 le Linee programmatiche sono state declinate nel Documento unico di programmazione (DUP) individuando: l'indirizzo strategico, l'ambito di azione e l'obiettivo strategico. Nella Sezione operativa del DUP (SeO) gli obiettivi strategici specificano uno o più obiettivi operativi che confluiscono poi negli obiettivi gestionali del documento PIAO- Piano dettagliato degli obiettivi (PdO)-Piano della performance. Di seguito si riportano i risultati della gestione: a) del personale; b) dei Lavori pubblici progettati e realizzati; c) indicatori Gestione del Territorio; d) Indicatori Gestione Istruzione pubblica; e) Indicatori del Ciclo rifiuti f) Indicatori del Sociale e Turismo.

Personale

Il Comune di Santeramo in Colle è stato interessato da una progressiva riduzione del numero di risorse umane non immediatamente sostituibili in caso di cessazione.

Se il fenomeno della riduzione del numero dei collaboratori ha garantito il contenimento della spesa del personale imposta dalle norme di legge vigenti, dall'altra ha indotto a puntare sulla valorizzazione del capitale umano presente nell'Ente.

In tale contesto, l'Amministrazione ha perseguito una politica delle risorse umane che fosse in grado – nei limiti del possibile – di mantenere i livelli quanti-qualitativi dei servizi verso la cittadinanza, necessariamente attraverso la loro rimodulazione organizzativa, dotandosi di un'organizzazione interna dinamica e flessibile ed orientata sempre più al risultato. Si è proceduto anche alla riallocazione delle risorse umane, nel rispetto e valorizzazione della professionalità individuali, delle attitudini e competenze acquisite, facendo leva sul senso di responsabilità di ciascuno e ridistribuendo – ove necessario - i carichi di lavoro, sulla base di apposita rilevazione da parte della dirigenza comunale.

Di seguito si illustra lo stato di attuazione al 31.01.2024 (ultimo aggiornamento) degli investimenti programmati nel periodo di mandato.

Si illustra anche la suddivisione delle opere pubbliche per linee programmatiche del Sindaco.

Anno	DESCRIZIONE INTERVENTO	FONDI COMUNALI	FINANZIAMENTI PUBBLICI	IMPORTO INTERVENTO	STATO DI ATTUAZIONE DEI LAVORI A <u>GENNAIO 2024</u>
2021	ITINERARIO TEMATICO A SCOPO DIDATTICO RICREATIVO - PERCORSO TURISTICO ESCURSIONISTICO CON FORME DI MOBILITÀ LENTA (PEDONALE) NEL TRATTO DI VIA ALESSANDRIELLO. CUP D81B21002680006 - CIG 8932271735 - PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) 2014-2020.	24.823,36 €	76.500,00 €	101.323,36 €	Ultimato
2021	COSTRUZIONE DI N.350 LOCULI CIMITERIALI E N.50 OSSARI / LOCULETTI NEL CIMITERO COMUNALE	435.000,00 €		435.000,00 €	Ultimato
2021	Impianti di pubblica illuminazione comunale - "Servizio luce 3 - Lotto n°7: Basilicata, Calabria e Puglia" Importo progetto € 5.011.158,11	5.011.158,11 €		5.011.158,11 €	In corso di esecuzione
2021	INTERVENTI DI PREVENZIONE INCENDI FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DELLA S.C.I.A. ANTINCENDIO (EX ART.4 DEL D.P.R.1511/2011) PER L'EDIFICIO SCOLASTICO ROMITA	33.000,00 €		33.000,00 €	In corso di esecuzione
2021	INTERVENTI DI PREVENZIONE INCENDI FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DELLA S.C.I.A. ANTINCENDIO PER L'EDIFICIO SCOLASTICO HERO PARADISO	55.400,00 €		55.400,00 €	ultimato
2021	Lavori di "Impianti fotovoltaici su coperture edifici pubblici"		99.400,00 €	99.400,00 €	ultimato
2021	Lavori di "impianto di pubblica illuminazione - Ampliamento zone periferiche abitato		59.000,00 €	59.000,00 €	ultimato
2021	Lavori di relamping illuminazione Campo Casone		101.600,00 €	101.600,00 €	ultimato

Anno	DESCRIZIONE INTERVENTO	FONDI COMUNALI	FINANZIAMENTI PUBBLICI	IMPORTO INTERVENTO	STATO DI ATTUAZIONE DEI LAVORI A GENNAIO 2024
2021	Lavori di ripristino copertura deteriorata uffici comunali sede della protezione civile_ CIG Z9A32E15D3	15.562,32 €		15.562,32 €	Ultimato
2021	Lavori di ripristino della pavimentazione in basolato in pietra sconnessa sulla viabilità di via Netti e di via Roma_ CIG ZB03221EE3	10.126,00 €		10.126,00 €	Ultimato
2021	LAVORI DI SISTEMAZIONE DELLE STRADE EXTRAURBANE _ CUP D87H19002290004. CIG Z592F0F3B6.	48.302,04 €		40.937,44 €	Ultimato
2021	Manutenzione della pavimentazione bituminosa di alcune strade comunali interne al centro abitato _ Zona Balilla _ Cup D87H21002410005_CIG 88751315CA	105.000,00 €		105.000,00 €	Ultimato
2021	Manutenzione della pavimentazione bituminosa di alcune strade comunali interne al centro abitato _ Zona Nord - Ovest _ Cup D87H21002400005_CIG ZE6329CB98	95.000,00 €		95.000,00 €	Ultimato
2021	POR PUGLIA 2014-2020 – ASSE IX – AZIONE 9.14 - RECUPERO FUNZIONALE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT "VITULLI".		100.000,00 €	100.000,00 €	ultimato
2021	Procedura di infrazione comunitaria n°2003/2077 – S.C.G.E. del 02.12.2014 – Causa C-196/13. Lavori di bonifica e messa in sicurezza permanente dell'ex discarica comunale in località "Montefreddo". CUP: D86J12000580003 - CIG: 8498052E58		1.380.000,00 €	1.380.000,00 €	Ultimato
2021	Recupero, restauro e valorizzazione del complesso di Sant'Angelo - € 1.000.000,00		1.000.000,00 €	1.000.000,00 €	In corso di esecuzione
2020	Decreto crescita – Intervento di sostituzione infissi presso plesso comunale ufficio agricoltura – Importo progetto € 35.000,00		35.000,00	29.278,88	Ultimato
2020	Decreto crescita – Lavori di ampliamento impianto pubblica illuminazione –Importo progetto € 60.000,00		60.000,00	48.906,10	Ultimato

Anno	DESCRIZIONE INTERVENTO	FONDI COMUNALI	FINANZIAMENTI PUBBLICI	IMPORTO INTERVENTO	STATO DI ATTUAZIONE DEI LAVORI A GENNAIO 2024
2020	Decreto crescita - Lavori di realizzazione impianto fotovoltaico su edificio comunale di Piazza Giovanni Paolo II – Importo progetto € 35.000,00		35.000,00	29.398,08	Ultimato
2020	Lavori di estensione dell'impianto di pubblica illuminazione nelle aree periferiche dell'abitato.		109.000,00	103.503,03	Ultimato
2020	Lavori di rifacimento pavimentazione nel centro storico – ambito 1 Piazza Leone ed Ambito 2: via Tirolo – Importo progetto € 150.000,00		150.000,00	114.023,23	Ultimato
2020	Manutenzione della pavimentazione bituminosa di alcune strade comunali interne al centro abitato	31.565,11		31.565,11	Ultimato
2019	POR PUGLIA FESR/FSE 2014-2020 – ASSE XII - AZIONE 12.1 “RIGENERAZIONE URBANA SOSTENIBILE” - PROGETTO DI INTERVENTO VIA PIETRO SETTE (S1) CUP D81B19000360002.		730.000,00	730.000,00	In corso di esecuzione
2018	PATTO PER LO SVILUPPO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI BARI – RECUPERO, RESTAURO E VALORIZZAZIONE DEL COMPLESSO SANT'ANGELO – IL STRALCIO. CUP D83G18000320003		530.000,00	530.000,00	In corso di esecuzione
2023	PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE (POC) “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO” 2014-2020 – ASSE II FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC) – DELIBERA CIPE N.27/2016 OBIETTIVO 2.1 – AZIONE 2.1.1. – “ADEGUAMENTO FUNZIONALE E MESSA IN SICUREZZA IMPIANTISTICA DELLE PALESTRE, DELLE AREE DI GIOCO, DI IMPIANTI SPORTIVI ADIBITI AD USO DIDATTICO, DI MENSE SCOLASTICHE E RELATIVO ALLESTIMENTO” PROT.18786 DEL 28.06.2021 – SCUOLA SAN GIOVANNI BOSCO. CUP D87H21004350001.		350.000,00	350.000,00	In corso di esecuzione
2022	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO L'IMMOBILE COMUNALE ADIBITO A R.S.S.A. SIMONE CALABRESE IN VIA PIETRO SETTE.	92.955,75		92.955,75	ultimato
2020	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO A NORME DELLA CENTRALE TERMICA A SERVIZIO DELLA SCUOLA BALILLA NELL'AMBITO DEL DPCM 17 LUGLIO 2020. D82B20000170005.	51.587,13	23.412,87	75.000,00	ultimato

Anno	DESCRIZIONE INTERVENTO	FONDI COMUNALI	FINANZIAMENTI PUBBLICI	IMPORTO INTERVENTO	STATO DI ATTUAZIONE DEI LAVORI A GENNAIO 2024
2021	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COLOMBARI DI PROPRIETA' COMUNALE NELL'AMBITO DEL DPCM 17 LUGLIO 2020. CUP D82F21000160001	51.587,13		51.587,13	ultimato
2022	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITÀ DEL CIMITERO COMUNALE NELL'AMBITO DEL DPCM 17 LUGLIO 2020 ANNUALITÀ 2022. CUP D82F22001310001	51.587,13		51.587,13	ultimato
2023	LAVORI DI SOSTITUZIONE DEI COMPONENTI DI SICUREZZA INAIL SECONDO LA RACCOLTA R2009 E ANNESSE OPERE FUNZIONALI ACCESSORIE A SERVIZIO DELLE CENTRALI TERMICHE DEI PLESSI B E PALESTRA DELLA SCUOLA F. NETTI NELL'AMBITO DEL DPCM 17 LUGLIO 2020 ANNUALITÀ 2023. IMPORTO PROGETTO € 51.587,13, CUP D82B23006810001	51.587,13		51.587,13	In corso di esecuzione
2022	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DELL'IMPIANTO ELETTRICO A SERVIZIO DELLA STAZIONE DI TRATTAMENTO DELLE ACQUE PIOVANE SITO IN C.DA MOSCA	20.000,00		20.000,00	ultimato
2023	LAVORI STRADALI PER ALLACCIO ELETTRICO DEL COMPLESSO DI SANT'ANGELO.	47.960,00		47.960,00	ultimato
2023	LAVORI DI ADEGUAMENTO AL R.R. N.26/2013 DEL SISTEMA DI RACCOLTA E TRATTAMENTO DELLE ACQUE PIOVANE DI DILAVAMENTO DELLE AREE ESTERNE DELLA R.S.S.A. SIMONE / CALABRESE E RELATIVA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER IL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE ALLO SCARICO E AVVIO ALL'ESERCIZIO	180.000,00		180.000,00	In corso di esecuzione
2022	PIANO DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA-COMPONENTE 1: POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – INVESTIMENTO 3.3: PIANO DI MESSA IN SICUREZZA E RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA SCOLASTICA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU. LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO MONTESSORI EX MONTEFREDDO. CUP D86F18000090006.	1.000,00	1.333.048,63	1.334.048,63	In corso di esecuzione
2022	PIANO DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO / SUBINVESTIMENTO 2.1 "RIGENERAZIONE URBANA FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU - RECUPERO FUNZIONALE DELL'IMMOBILE COMUNALE PALAZZETTO DELLO SPORT SITO IN VIA ALESSANDRIELLO CUP	175.694,91	5.306.735,60	5.482.430,51	In corso di esecuzione

Anno	DESCRIZIONE INTERVENTO	FONDI COMUNALI	FINANZIAMENTI PUBBLICI	IMPORTO INTERVENTO	STATO DI ATTUAZIONE DEI LAVORI A GENNAIO 2024
	D83D21002540005				
2022	PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 5 - COMPONENTE 2 - INVESTIMENTO / SUBINVESTIMENTO 2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU. RIQUALIFICAZIONE PALA-EVENTI VITULLI E AREE FUNZIONALMENTE PERTINENTI (PARCO URBANO). CUP D84J22000020001	50.145,68	4.187.935,75	4.238.081,43	In corso di esecuzione
2023	FONDO PER IL SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE E DI ISTRUZIONE DALLA NASCITA SINO A SEI ANNI (D.LGS 65/2017) ANNUALITÀ 2023. ADEGUAMENTO / MIGLIORAMENTO SISMICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO "HERO PARADISO. CUP D86F18000060006FONDO.		1.536.934,36	1.536.934,36	In corso di esecuzione
2019	POR PUGLIA FESR/FSE 2014-2020 - ASSE XII - AZIONE 12.1 "RIGENERAZIONE URBANA SOSTENIBILE" - PROGETTO PARCO INCLUSIVO AREA VERDE SCUOLA MEDIA DON BOSCO (S2) CUP D83H190012000002.		200.000,00	200.000,00	Ultimato
2019	POR PUGLIA FESR/FSE 2014-2020 - ASSE XII - AZIONE 12.1 "RIGENERAZIONE URBANA SOSTENIBILE" - PROGETTO DI RECUPERO EX ASILO (S3) CUP D86C19000210002.		1.250.000,00	1.250.000,00	In corso di esecuzione
2021	PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE (PSR) 2014-2020 - MISURA 19 - SOTTOMISURA 19.1 - AZIONE 4 - INTERVENTO 4.1 - SOSTEGNO A INVESTIMENTI A PICCOLA SCALA NEI CENTRI STORICI E BORGHI RURALI - INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA BALAUSTRATA DI PROTEZIONE ALLA VIABILITA' DI VIA ALTAMURA E RELATIVE OPERE CONNESSE. CUP D81B17002220004 - CIG 8988353F87	60.000,00	240.000,00	300.000,00	ultimato
2021	PROGRAMMA REGIONALE STRADA PER STRADA DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 16 GIUGNO 2021 N. 986 - PROGETTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE COMUNALI - ZONE OSPEDALE_CHIESA NUOVA. CUP D87H21009890002 - CIG 9176356885		254.039,99	254039,99	ultimato
2021	PROGRAMMA REGIONALE STRADA PER STRADA DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 16 GIUGNO 2021 N. 986 - PROGETTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE COMUNALI - ZONE STRADE SPARSE. CUP D87H21009880002 - CIG 9189912B48		240.000,00	240.000,00	Ultimato

Anno	DESCRIZIONE INTERVENTO	FONDI COMUNALI	FINANZIAMENTI PUBBLICI	IMPORTO INTERVENTO	STATO DI ATTUAZIONE DEI LAVORI A GENNAIO 2024
2021	PROGRAMMA REGIONALE STRADA PER STRADA DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 16 GIUGNO 2021 N. 986 – PROGETTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI STRADE COMUNALI – ZONA AREA INDUSTRIALE ED EXTRAURBANA. CUP D87H21009870002 – CIG 918697539A		200.000,00	200.000,00	ultimato
2019	PNRR_M2C4I2.2 (PICCOLE OPERE). "INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXT GENERATION EU – ANNUALITA' 2023. LAVORI DI ISOLAMENTO ED IMPERMEABILIZZAZIONE DEL LASTRICO SOLARE DELLA SALA RIUNIONI DELL'UFFICIO TECNICO ED AMBIENTI CONTIGUI – CUP D84J23000510006 – CIG. A00524768E.		130.000,00	130.000,00	ultimato
2021	DECRETO MINISTERO INTERNO 14.01.2022 ANNUALITA' 2023_SISTEMAZIONE DI STRADE URBANE. CUP D87H23000710005_CIG 9877824E38		67.562,51	67.562,51	ultimato
TOTALI		6.627.786,52	19.785.169,71	26.412.956,23	
		%	74.90%	25.10%	100%

Linea programmatica	In corso di esecuzione		Ultimato		Totale complessivo	
	€	%	€	%	€	%
Urbanistica e Lavori Pubblici	21.727.240,17	82.26%	4.685.716,06	17.74%	26.412.956,23	100%
Totale complessivo	21.727.240,17	82.26%	4.685.716,06	17.74%	26.412.956,23	100%

Gestione del territorio

Edilizia residenziale privata – Sportello Unico Edilizia SUE	2022	2023	Gen. 2024
Nr. delle richieste di concessione edilizia istruite / presentate	100%	100%	100%
Nr. complessivo pratiche istruite	1008	762	40

Sportello Unico Attività Produttive SUAP	2022	2023	2024
Numero pratiche istruite	524	541	61

Gestione del verde pubblico

	2022	2023	2024
Numero di alberi piantumati	0	5	0

Gestione randagismo

	2022	2023	2024
Numero di cani ospitati nel canile sanitario/rifugio	200	195	197

Ciclo dei rifiuti

	2022	2023	Gen. 2024
% raccolta differenziata su totale raccolta (x 100)	76.17%	75.67%	76.15%
Produzione di RSU <i>pro capite</i> (media kg/mese)	26.25	26.75	26.94

Polizia Edilizia

	Da luglio 2022	2023		
N° totale annuo verbali e relazioni redatti durante lo svolgimento dell'attività di controllo edilizio ed urbanistico, da parte della Polizia Locale. <i>(non sono ricomprese le attività espletate dal locale U.T.C.)</i>	5	11		

Istruzione pubblica

Servizi culturali, scolastici, sportivi e gemellaggio

	2022	2023
Nr. tot. annuo domande di richiesta di accesso ai servizi scolastici (contributi, refezione scolastica, ecc.)	700	2384

	2022	2023
Importi erogati per borse di studio, spese scolastiche e libri di testo	€ 59.015	104531,13
Importi ogni 100 abitanti in età scolare (6-18 anni)	€ 16	€ 78,82

	2022	2023
Numero di alunni iscritti alle attività integrative presso le scuole	428	400
Numero di soggetti "diversamente abili" assistiti che beneficiano di programmi educativi/formativi presso le scuole	51	74

Manutenzione Scuole	2022	2023
Nr. tot. interventi di manutenzione ordinaria eseguiti nell'anno	164	152
Nr. tot. progetti di riqualificazione (manutenzione straordinaria) redatti nell'anno	10	7
Nr. tot. interventi di manutenzione straordinaria eseguiti nell'anno	14	10

Sociale

	2022	2023
% anziani non autosufficienti gestiti in ADI/SAD dal "piano di zona" sul totale popolazione anziana (>65 anni)	0,25%	0,25%

	2022	2023
Numero di anziani ricoverati per cui il Comune compartecipa al costo della retta	12	12
Numero di anziani in ADI/SAD	12	24
Numero di ore settimanali erogate del servizio ADI/SAD ad anziani non autosufficienti	70	70

	2022	2023
Numero di minori ricoverati in istituto per cui il Comune compartecipa al costo	6	6
Numero di pratiche assegno di maternità e nucleo familiare gestite	72	88
Numero di pasti somministrati (servizi ausiliari all'istruzione)	31.692	500

	2022	2023
Numero di disabili ricoverati per cui il Comune compartecipa al costo della retta	26	35
Numero di disabili in ADI/SAD	0	24
Numero di ore settimanali erogate del servizio ADI/SAD a disabili	50	127

	2022	2023
Numero di adulti in difficoltà assistiti	87	754

Turismo

Servizi culturali, scolastici, sportivi e gemellaggio	2022	2023
Nr. tot. annuo eventi culturali organizzati	50	60
Nr. totale delle domande presentate ed accolte per la concessione di contributi ad associazioni	20	30

Istruzione pubblica

Con riferimento all'ambito dell'istituzione scolastica sono stati nel tempo implementati e affidati nel rispetto delle normative vigenti i seguenti servizi.

- 1) TRASPORTO SCOLASTICO DEI MINORI RESIDENTI IN SCUOLE RURALI
- 2) TRASPORTO SCOLASTICO DEI MINORI DIVERSAMENTE ABILI
- 3) REFEZIONE SCOLASTICA
- 4) DIGITALIZZAZIONE CEDOLE LIBRARIE;
- 5) DIGITALIZZAZIONE CONTRIBUTO LIBRI DI TESTO;
- 6) DIGITALIZZAZIONE TICKET MENSA;

Sociale

Con riferimenti ai servizi sociali e scolastica sono stati nel tempo implementati e affidati nel rispetto delle normative vigenti i seguenti servizi ovvero attivate le seguenti concessioni e per gli stessi si è proceduto al monitoraggio

Servizi: trasporto scolastico e mensa

CONCESSIONARIO/CONDUTTORE	FOGLIO CATASTAL E BENE	PARTICELLA	MQ	INDIRIZZO	DESCRIZIONE BENI	AVVIO CONDUZIONE (DA TITOLO/PROVVEDIMENTO)	SCADENZA E PREVISIONI DI PROSECUZIONE GIA' SANCITE IN SEDE PUBBLICO AVVISO
Conduttori vari (assegnatari o abusivi storici)				Via cassano e albertini	Ex orfanotrofo calabrese	2000	Non definita
Coop. Scelta dall'Ufficio di Piano di Altamura	112	3077	785	C.so. Italia	centro diurno per anziani	2021	(non definita – competenza dell'Ambito)
Caritas Dicesana	58	1620	200ca	Via Collodi	Emporio Sociale	13/04/2021	13/04/2024 con opzione di rinnovo per n.2 anni
OIV Autismo insieme	58	2146	415 mq	Via Pietro Sette n. 1	Struttura per servizi diurni bambini disabili	12/05/2022	30/06/2025 con opzione di rinnovo per n.2 anni
OIV Giacche Verdi	45			Via Acquaviva	Masseria Galletti	03/05/2021	31/08/2024 con opzione di rinnovo per fino al 31/08/2026
Il Melograno	58	1616 1620 1626	1334	Via Collodi	Concessione immobile comunale uso Asilo Nido /Servizi prescolari	01/08/2023	01/08/2028 con opzione di prosecuzione fino al 31/07/2029
ARCI STAND BY	43	4748	200 ca	Via Stazione	Contratto di Subcomodato ex locali RFI	10/05/2022	31/01/2027 Non rinnovabile alla scadenza
SOLELUNA SOC COOP.	44	348	900 ca.	P.za Di Vagno 24	Biblioteca Comunale e annessa caffetteria	1/07/2023	30/6/2025 con opzione di rinnovo fino al 30/6/2029
ATI CON NOI E MEDIHOSPIS	58	2146	415 mq	Via Pietro Sette n. 1	Concessione immobile comunale RSA	1/05/2022	1/05/2027 con opzione di prosecuzione per un ulteriore anno
CON NOI	Non accat			Via Pietro Sette n. 1	Affidamento servizi centro accoglienza anziani	1/02/24	31/12/26
UNA ROSA BLU PER CARMELA	44	138	40 ca.	Via della Repubblica	Porzione immobile ex custode plesso MUNARI	19/09/2023	18/09/2028 con opzione di rinnovo fino al 1/7/2033

CNGEI	42	1075	153 ca.	Via Capozzi	Sportello sociale e sede associativa	27/11/2023	27/11/2026 con opzione di rinnovo fino al 27/11/2028
APS NETTI	112	163	200 ca.	P.zza Giuseppe Garibaldi n° 20	Porzione palazzo marchesale uso polo museale	03/04/24	31/03/26 Con opzione di rinnovo fino al 31/03/28

Turismo

Con riferimenti alle politiche turistico culturali sono stati nel tempo implementati e affidati nel rispetto delle normative vigenti i seguenti servizi ovvero attivate le seguenti concessioni:

- 1) BANDO CONCESSIONE CONTRIBUTI PER FINALITÀ TURISTICO-CULTURALI PERIODO ESTIVO
- 2) BANDO CONCESSIONE CONTRIBUTI PER FINALITÀ TURISTICO-CULTURALI PERIODO INVERNALE

Ciclo dei rifiuti

Con il sistema di raccolta differenziata porta a porta, nel 2023 si è registrata una percentuale superiore al 76% in linea con quanto raggiunto negli anni precedenti. Tuttavia il costo medio unitario (per tonnellata) è in progressivo aumento anche in considerazione delle ultime deliberazioni di Ager che hanno portato ad un aumento del 150%.

3.1.2. Controllo strategico

Il controllo strategico è volto a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti. L'attività di controllo strategico, come disciplinato dall'art. 147-ter del D.Lgs. 267/00, è tesa a verificare l'attuazione dei programmi secondo le linee programmatiche presentate dal Sindaco al Consiglio Comunale, attraverso un sistema di monitoraggio e valutazione che tenga conto dei risultati conseguiti con riferimento agli obiettivi predefiniti, degli aspetti economico-finanziari connessi ai risultati ottenuti, dei tempi di realizzazione rispetto alle previsioni, delle procedure operative attuate confrontate con i progetti elaborati, della qualità dei servizi erogati e del grado di soddisfazione della domanda espressa, nonché degli aspetti socio-economici.

Per maggiori ragguagli in merito ai principali trend degli indicatori, unitamente allo stato di attuazione dei programmi, si vedano i dati illustrati nel paragrafo precedente.

3.1.3. Valutazione delle performance

Con delibera della G.C. n. 129 del 27.09.2013 venne approvato il sistema di misurazione e valutazione della performance, come previsto dal D.Lgs. 150/2009.

Con deliberazione della G.C. n. 22 del 25/02/2022 si è ritenuto di dotarsi di un nuovo sistema di determinazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, con decorrenza dall'annualità 2021, per adeguarlo alle intervenute disposizioni normative di cui al D. L.vo 25/05/2017, n. 74.

Il ciclo di gestione della performance organizzativa ed individuale, caratterizzato dalle fasi di programmazione, misurazione, valutazione e premialità è coerente con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, nonché è integrato con il sistema di gestione per la qualità e l'ambiente e con i sistemi di pianificazione e controllo di gestione.

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL

In merito al controllo sugli organismi partecipati il competente Dirigente ha provveduto alla ricognizione periodica delle partecipate con i seguenti atti:

- Delibera Consiglio Comunale n. 36 del 25/09/2017 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DELLA REVISIONE STRAORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 24 DEL D.LGS. N. 175 DEL 19 AGOSTO 2016.";

- Delibera Consiglio Comunale n. 63 del 22/12/2018 avente ad oggetto "RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20, D.LGS. 19.08.2016, N. 175, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 16.06.2017, N. 100: APPROVAZIONE.";
- Delibera Consiglio Comunale n. 89 del 30/12/2019 avente ad oggetto "RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20, D.LGS. 19.08.2016, N. 175, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 16.06.2017, N. 100: APPROVAZIONE.";
- Delibera Consiglio Comunale n. 38 del 15/12/2020 avente ad oggetto "RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20, D.LGS. 19.08.2016, N. 175, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 16.06.2017, N. 100: APPROVAZIONE.";
- Delibera Consiglio Comunale n. 75 del 14/12/2021 avente ad oggetto "RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20, D.LGS. 19.08.2016, N. 175, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 16.06.2017, N. 100: APPROVAZIONE.";
- Delibera Consiglio Comunale n. 61 del 28/12/2022 avente ad oggetto "RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20, D.LGS. 19.08.2016, N. 175, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 16.06.2017, N. 100: APPROVAZIONE.";
- Delibera Consiglio Comunale n. 73 del 28/12/2023 avente ad oggetto "RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20, D.LGS. 19.08.2016, N. 175, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 16.06.2017, N. 100: APPROVAZIONE.";

I provvedimenti sono stati trasmessi alla Corte dei Conti ed al MEF.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	1.858.252,31	1.349.280,51	2.764.135,65	48,75%
FPV – PARTE CORRENTE	394.187,38	417.038,27	386.578,10	-1,93%
FPV – CONTO CAPITALE	3.407.789,30	4.046.328,16	9.254.892,71	171,58%
ENTRATE CORRENTI	16.769.704,47	18.336.326,19	18.358.414,53	9,47%
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	3.623.515,99	8.817.687,39	8.506.495,24	134,76%
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	1.842.400,91	2.101.450,07	2.599.438,75	41,09%
TOTALE	27.895.850,36	35.068.110,59	41.869.954,98	50,09%

SPESE (IN EURO)	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	12.468.538,46	14.061.209,37	14.249.109,51	14,28%
FPV – PARTE CORRENTE	417.038,27	386.578,10	459.036,99	10,07%
SPESE IN CONTO CAPITALE	3.191.856,53	3.017.707,70	3.532.803,73	10,68%
FPV – CONTO CAPITALE	4.046.328,16	9.254.892,71	13.565.491,78	235,25%
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
RIMBORSO DI PRESTITI	406.390,76	410.347,71	562.788,58	38,48%
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.842.400,91	2.101.450,07	2.599.438,75	41,09%
TOTALE	22.372.553,09	29.232.185,66	34.968.669,34	56,30%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE			
	2021	2022	2023
FPV di parte corrente (+)	394.187,38	417.038,27	386.578,10
Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)	16.769.704,47	18.336.326,19	18.358.414,53
Disavanzo di amministrazione (-)	156.023,48	0,00	0,00
Spese titolo I (-)	12.468.538,46	14.061.209,37	14.249.109,51
Trasferimenti in conto capitale (-)	0,00	0,00	0,00
Impegni confluìti nel FPV (-)	417.038,27	386.578,10	459.036,99
Rimborso prestiti parte del titolo IV (-)	406.390,76	410.347,71	562.788,58
SALDO DI PARTE CORRENTE	3.715.900,88	3.895.229,28	3.474.057,55
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+)	728.421,96	774.507,70	1.042.855,65
Entrate di parte capitale destinate a spese corrente in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (+)	0,00	144.770,81	0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili (-)	6.100,00	10.520,00	1.372,50
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (+)			
SALDO DI PARTE CORRENTE AL NETTO DELLE VARIAZIONI	4.438.222,84	4.803.987,79	4.515.540,70

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE			
	2021	2022	2023
FPV in conto capitale (+)	3.407.789,30	4.046.328,16	9.254.892,71
Totale titoli (IV+V) (+)	3.623.515,99	8.817.687,39	8.506.495,24
Contributi agli investimenti (-)	0,00	0,00	0,00
Spese titolo II spesa (-)	3.191.856,53	3.017.707,70	3.532.803,73
Impegni confluiti nel FPV (-)	4.046.328,16	9.254.892,71	13.565.491,78
Differenza di parte capitale	-206.879,40	591.415,14	663.092,44
Entrate del titolo IV destinate a spese correnti (-)	0,00	144.770,81	0,00
Entrate correnti destinate ad investimento (+)	6.100,00	10.520,00	1.372,50
Entrate da titolo IV, V e VI utilizzate per rimborso quote capitale (-)	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (+)	1.129.830,35	574.772,81	1.721.280,00
SALDO DI PARTE CAPITALE	929.050,95	1.031.937,14	2.385.744,94

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

		2021	2022	2023
Riscossioni+ Fondo cassa iniziale	(+)	25.263.219,99	30.211.889,91	34.204.034,57
Pagamenti	(-)	16.991.762,47	18.741.293,10	20.763.477,83
Differenza	(+)	8.271.457,52	11.470.596,81	13.440.556,74
Residui attivi	(+)	24.016.801,10	29.839.154,11	33.654.873,52
Residui passivi	(-)	8.802.141,74	9.298.735,90	7.914.284,09
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	417.038,27	386.578,10	459.036,99
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	4.046.328,16	9.254.892,71	13.565.491,78
Differenza		10.751.292,93	10.898.947,40	11.716.060,66
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		19.022.750,45	22.369.544,21	25.156.617,40

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	8.271.457,52	11.470.596,81	13.440.556,74
Totale residui attivi finali	24.016.801,10	29.839.154,11	33.654.873,52
Totale residui passivi finali	8.802.141,74	9.298.735,90	7.914.284,09
FPV di parte corrente SPESA	417.038,27	386.578,10	459.036,99
FPV di parte capitale SPESA	4.046.328,16	9.254.892,71	13.565.491,78
Risultato di amministrazione	19.022.750,45	22.369.544,21	25.156.617,40
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	SI	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	-	-	-
Finanziamento debiti fuori bilancio	263.223,40	116.921,99	348.090,46
Salvaguardia equilibri di bilancio	-	-	-
Spese correnti non ripetitive	202.603,07		83.273,03
Spese correnti in sede di assestamento	73.585,28	630.288,02	238.631,50
Spese di investimento	983.470,34	547.176,18	1.446.741,83
Estinzione anticipata di prestiti	-	-	255.679,93
Quota riconfluita in avanzo	335.370,22	54.894,32	391.718,90
Totale	1.858.252,31	1.349.280,51	2.764.135,65

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato*

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato (esercizio 2021)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	12.850.013,71	2.490.708,26	-	7.218,44	12.842.795,27	10.352.087,01	3.841.186,73	14.193.273,74
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.216.489,90	259.851,38	1.368,50	-	2.217.858,40	1.958.007,02	472.283,35	2.430.290,37
Titolo 3 - Extratributarie	925.427,96	461.012,23	-	1.935,99	923.491,97	462.479,74	222.486,97	684.966,71
Parziale titoli 1+2+3	15.991.931,57	3.211.571,87	1.368,50	9.154,43	15.984.145,64	12.772.573,77	4.535.957,05	17.308.530,82
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.111.243,49	1.168.350,73	-	574.534,08	2.536.709,41	1.368.358,68	2.866.923,50	4.235.282,18
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.135.314,81	144.007,46	-	0,01	1.135.314,80	991.307,34	-	991.307,34
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	1.485.071,55	28.736,17	-	1.824,81	1.483.246,74	1.454.510,57	27.170,19	1.481.680,76
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	21.723.561,42	4.552.666,23	1.368,50	585.513,33	21.139.416,59	16.586.750,36	7.430.050,74	24.016.801,10

* Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato (esercizio 2023)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	14.118.710,13	2.943.125,54	364.548,20	545.990,40	13.937.267,93	10.994.142,39	4.651.010,20	15.645.152,59
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.650.803,89	526.755,98	0,00	1.422.314,76	1.228.489,13	701.733,15	535.910,86	1.237.644,01
Titolo 3 - Extratributarie	1.035.907,27	476.849,44	-	36.920,36	998.986,91	522.137,47	565.400,87	1.087.538,34
Parziale titoli 1+2+3	17.805.421,29	3.946.730,96	364.548,20	2.005.225,52	16.164.743,97	12.218.013,01	5.752.321,93	17.970.334,94
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	9.979.714,03	1.121.566,12	-	36.977,63	9.942.736,40	8.821.170,28	6.227.127,55	15.048.297,83
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-
Titolo 6 - Accensione di prestiti	577.811,26	97.724,83	-	0,00	577.811,26	480.086,43	-	480.086,43
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	1.476.207,53	83.443,81	-	1.237.536,40	238.671,13	155.227,32	927,00	156.154,32
Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9	29.839.154,11	5.249.465,72	364.548,20	3.279.739,55	26.923.962,76	21.674.497,04	11.980.376,48	33.654.873,52

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato (esercizio 2021)	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-c)	e = (d-b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	4.972.989,11	2.663.621,99	239.076,23	4.733.912,88	2.070.290,89	3.135.470,08	5.205.760,97
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.369.474,13	722.148,66	17.732,86	1.351.741,27	629.592,61	1.586.638,62	2.216.231,23
Titolo 3 - Spese per incremento di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	1.800.269,06	624.222,46	1.205,66	1.799.063,40	1.174.840,94	205.308,60	1.380.149,54
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	8.142.732,30	4.009.993,11	258.014,75	7.884.717,55	3.874.724,44	4.927.417,30	8.802.141,74

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato (esercizio 2023)	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-c)	e = (d-b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	5.295.770,56	3.118.031,87	254.055,12	5.041.715,44	1.923.683,57	3.192.293,24	5.115.976,81
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.533.462,45	1.641.761,24	333.025,11	2.200.437,34	558.676,10	1.788.207,76	2.346.883,86
Titolo 3 - Spese per incremento di attivita' finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	1.469.502,89	241.175,79	978.034,32	491.468,57	250.292,78	201.130,64	451.423,42
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	9.298.735,90	5.000.968,90	1.565.114,55	7.733.621,35	2.732.652,45	5.181.631,64	7.914.284,09

4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto in approvazione
CORRENTI							
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	3.731.979,99	1.578.420,91	1.445.419,81	1.734.124,79	2.504.196,89	4.651.010,20	15.645.152,59
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	527.858,14	50,00	0,00	24.000,00	149.825,01	535.910,86	1.237.644,01
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	180.933,83	37.329,48	66.147,08	31.522,37	206.204,71	565.400,87	1.087.538,34
Totale	4.440.771,96	1.615.800,39	1.511.566,89	1.789.647,16	2.860.226,61	5.752.321,93	17.970.334,94
CONTO CAPITALE							
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	486.121,89	572.128,62	44.667,50	2.253.429,26	5.464.823,01	6.227.127,55	15.048.297,83
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-	-
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	480.086,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	480.086,43
Totale	966.208,32	572.128,62	44.667,50	2.253.429,26	5.464.823,01	6.227.127,55	15.528.384,26
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	-	-	-	-	-	-	-
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	101.052,68	18.837,75	7.637,90	6.845,59	20.853,40	927,00	156.154,32
TOTALE GENERALE	5.508.032,96	2.206.766,76	1.563.872,29	4.049.922,01	8.345.903,02	11.980.376,48	33.654.873,52

Residui passivi al 31.12.	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto in approvazione
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.025.508,07	68.275,66	89.292,84	213.066,22	527.540,78	3.192.293,24	5.115.976,81
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	88.006,09	27.180,60	22.959,26	96.912,48	323.617,67	1.788.207,76	2.346.883,86
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	-	-	-	-	-	-	-
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	-	-	-	-	-	-	-
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	-	-	-	-	-	-	-
TITOLO 6 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	153.752,07	24.474,07	7.107,57	10.743,69	54.215,38	201.130,64	451.423,42
TOTALE	1.267.266,23	119.930,33	119.359,67	320.722,39	905.373,83	5.181.631,64	7.914.284,09

4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	27,38 %	30,09 %	31,66 %

5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

(Indicare la posizione dell'ente l'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno / pareggio di bilancio.

Indicare "S" se è stato soggetto al patto / pareggio di bilancio; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge)

2021	2022	2023
S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno / pareggio di bilancio:

Il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio è stato sempre rispettato negli anni di mandato.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Non ricorre la fattispecie.

6. Indebitamento

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2021	2022	2023
Residuo debito finale	3.245.797,76	2.835.450,05	2.272.661,47
Popolazione residente	26.057	25.889	25.852
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	124,57	109,52	87,91

6.2. Rispetto del limite di indebitamento

(Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 TUEL)

	2021	2022	2023
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,80 %	0,66 %	0,65 %

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata

(Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato)

Non ricorre la fattispecie.

6.4. Rilevazione dei flussi positivi e negativi originati da contratti di finanza derivata

(La tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

Non ricorre la fattispecie.

Tipo di operazione Data di stipulazione	2017	2018	2019	2020	2021
Flussi positivi					
Flussi negativi					

7.1 Conto del patrimonio in sintesi

(Indicare i dati relativi al primo e all'ultimo anno di mandato, ai sensi dell'art. 230 TUEL)

Anno 2021

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	52.249,30	Patrimonio netto	66.621.355,72
Immobilizzazioni materiali	63.801.430,69		
Immobilizzazioni finanziarie	900,00	Fondi per rischi ed oneri	7.983,22
Rimanenze	-		
Crediti	11.314.577,77		
Attività finanziarie non immobilizzate	-		
Disponibilità liquide	8.340.638,95	Debiti	12.047.939,50
Ratei e risconti attivi	-	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	4.832.518,27
Totale	83.509.796,71	Totale	83.509.796,71

Anno 2023

f	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	5.248,04	Patrimonio netto	72.165.860,26
Immobilizzazioni materiali	65.425.530,80		
Immobilizzazioni finanziarie	900,00	Fondi per rischi ed oneri	5.171,84
Rimanenze	-		
Crediti	19.879.637,93		
Attività finanziarie non immobilizzate	-		
Disponibilità liquide	13.487.094,66	Debiti	10.186.945,56
Ratei e risconti attivi	-	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	16.440.433,77
Totale	98.798.411,43	Totale	98.798.411,43

7.2. Conto economico in sintesi

Anno 2021

VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
A) Componenti positivi della gestione		18.207.862,61
B) Componenti negativi della gestione di cui:		16.045.361,63
Quote di ammortamento d'esercizio		2.094.261,25
C) Proventi e oneri finanziari:		-109.125,93
Proventi finanziari		11.268,34
Oneri finanziari		120.394,27
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie		0,00
Rivalutazioni		0,00
Svalutazioni		0,00
E) Proventi e Oneri straordinari		-416.981,50
Proventi straordinari		258.014,75
Oneri straordinari		674.996,25
Risultato prima delle imposte		1.636.393,55
Imposte		196.400,47
	RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	1.439.993,08

Anno 2023

VOCI DEL CONTO ECONOMICO		Importo
A) Componenti positivi della gestione		20.479.474,85
B) Componenti negativi della gestione di cui:		16.022.723,80
Quote di ammortamento d'esercizio		2.149.426,39
C) Proventi e oneri finanziari:		-62.436,28
Proventi finanziari		46.913,07
Oneri finanziari		109.349,35
D) Rettifiche di valore di attività finanziarie		0,00
Rivalutazioni		0,00
Svalutazioni		0,00
E) Proventi e Oneri straordinari		-1.764.596,91
Proventi straordinari		1.596.637,64
Oneri straordinari		3.361.234,55
Risultato prima delle imposte		2.629.717,86
Imposte		212.541,61
	RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	2.417.176,25

7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

SI NO

8. Spesa per il personale**8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:**

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	3.168.500,19	3.168.500,19	3.168.500,19
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	2.509.756,89	2.509.705,18	2.631.392,52
Rispetto del limite	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	20,13 %	17,85%	18,47 %

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Spesa personale*	3.082.902,51	3.278.468,73	3.286.006,37
Abitanti	26.057	25.889	25.852
<i>Rapporto</i>	118,31	126,63	127,11

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	356,95	354,644	354,13

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SÌ NO

- Il limite di spesa per lavoro flessibile (Anno 2009) è pari a € **143.913,13**, con la precisazione che gli oneri per le assunzioni dei contratti flessibili di dirigenti e responsabili ex art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000 non devono essere computati nel limite della spesa sostenuta nel 2009 per le stesse finalità (art. 9, comma 28, d.l. 78/2010) come espressamente specificato all' art. 16 comma quater del D.L. n. 113/2016 convertito con modificazioni da L. 7 agosto 2016, n. 160;

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

2021	2022	2023
82.668,31	26.802,56	36.381,33

Importi al netto degli oneri relativi ai dirigenti assunti ex art. 110, comma 1.

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni (se l'ente ha in essere rapporti con aziende speciali e/o istituzioni):

Non ricorre la fattispecie.

8.7. Fondo risorse decentrate

L'art. 23, comma 2, del D.Lgs. 25/05/2017 n. 75, recante modifiche ed integrazioni al D.Lgs. 165/2001, in attuazione della Legge Delega n. 124/2015 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche ha previsto che a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016;

Personale del comparto:

Il fondo relativo all'anno 2016 costituito definitivamente con determinazione n. 323 del 30/12/2016, ammonta a complessivi € 314.069,08;

	2021	2022	2023
Importo del Fondo risorse decentrate soggetto al limite comprensivo della quota destinata alle P.O.	314.069,00	314.069,00	314.068,10
Importo del fondo non soggetto al limite dichiarazione congiunta n.5 CCNL 21.5.2018)	56.780,37	78.939,64	70.994,25

Personale dirigente:

Il fondo relativo all'anno 2016 costituito con determinazione n. 320/2016, ammonta a complessivi € 76.120,53.

	2021	2022	2023
Importo del Fondo risorse decentrate soggetto al limite	76.120,53	70.120,53	70.120,53
Importo del fondo non soggetto al limite		3.398,20	3.398,20
<i>Adeguamento limite trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, , in aumento per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018 prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018.</i>			26.506,24

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

SI

NO

PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo
--

1. Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo

L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005.

Attività giurisdizionale

L'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'organo di revisione

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Le azioni intraprese per contenere la spesa hanno riguardato vari aspetti:

Relativamente alle dotazioni strumentali si è operato un processo di riordino dei livelli operativi necessari per assicurare il migliore impiego delle risorse strumentali nella disponibilità dell'amministrazione. Ad ogni livello operativo si è assegnata una dotazione standard di attrezzature preventivamente individuate, funzionale a coniugare l'esigenza di mantenere efficienti i tempi e l'organizzazione del lavoro con quella di ridurre i costi e rendere più economica e snella la gestione.

Per ottimizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali si è provveduto a fare convergere a livello dell'area di lavoro alcune strumentazioni di uso comune non strettamente indispensabili a corredare la postazione di lavoro, in quanto il relativo uso è discontinuo nell'arco della giornata lavorativa, ed il cui utilizzo al di fuori dell'ufficio non arreca particolari inefficienze.

Ci si riferisce in particolare a:

- fotocopiatrice multifunzione monocromatica;
- stampante di rete;
- scanner.

L'Ente ha provveduto ad implementare i propri servizi sulle piattaforme web, come richiesto dalle normative la digitalizzazione della P.A., attivando servizi sui canali PagoPA, App-IO e Spid: i primi due consentono di effettuare i pagamenti a favore dell'Ente in modalità smart; mentre con l'accesso tramite Spid, l'utenza potrà richiedere il rilascio di certificazioni anagrafiche in modalità digitale, valide a tutti gli effetti giuridici.

Tali scelte consentiranno, nel breve periodo, di meglio qualificare i servizi offerti ai cittadini e, una volta superata la fase iniziale di adeguamento a nuove procedure, sia dal lato back-office che front-office, e raggiunta una condizione di utilizzo a regime, di ottimizzare le risorse umane disponibili per ulteriori procedimenti amministrativi.

Relativamente alle spese per telefonia fissa si è conclusa l'attività di passaggio dal sistema di telefonia fissa analogico con n. 39 linee telefoniche, al sistema VOIP, con conseguente sostituzione anche degli apparecchi telefonici. Tale investimento, abbattuti nel primo triennio i costi per l'acquisto delle apparecchiature (che determinerebbero un impegno di spesa pari a quello attualmente sostenuto per i soli servizi di fonia), consentirebbe, a partire dal quarto anno, un abbattimento dei costi pari a due terzi degli attuali, a fronte anche di un considerevole miglioramento del servizio, sia in termini qualitativi che quantitativi.

PARTE VI

1. Organismi controllati

Non sussiste la fattispecie.

1.1. Le società di cui all'art. 18, comma 2-bis, D.L. 112/2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'art. 76, comma 7, D.L. 112/2008?

Non sussiste la fattispecie.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

Non sussiste la fattispecie.

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Non sussiste la fattispecie.

Esternalizzazione attraverso società:

Non sussiste la fattispecie.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20.....*							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
<small>(1) Gli importi vanno riportati con due zeri dopo la virgola.</small>							
<small>L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.</small>							
<small>L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.</small>							
<small>(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.</small>							
<small>(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.</small>							
<small>(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.</small>							
<small>(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.</small>							
<small>(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.</small>							

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

Non sussiste la fattispecie.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 20.....*							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
				,00	,00	,00	,00
				,00	,00	,00	,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque.							
L'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società a r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali e i consorzi - azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali e i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

* Ripetere la tabella all'inizio e alla fine del periodo considerato.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)³

Non sussiste la fattispecie.

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

.....

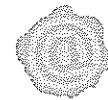
³ NOTA BENE: i commi 27, 28 e 29 dell'art. 3, L. 24 dicembre 2007, n. 244 sono stati abrogati dall'art. 28, D.Lgs. n. 175/2016.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Santeramo in Colle che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 02.05.2024

Data firma digitale

II SINDACO

Avv. Vincenzo Luciano CASONE



Vincenzo Luciano
Casone
02.05.2024 10:31:10
GMT+01:00

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Data firma digitale

L'organo di revisione economico-finanziaria

Raffaele D'Alessandro
D'ALESSANDRO Raffaele

Firmato digitalmente da:
D'ALESSANDRO RAFFAELE
Data: 02/05/2024 13:54:28

MALDARELLA Nicola

Firmato digitalmente da: MALDARELLA NICOLA
Data: 02/05/2024 12:37:39

GALEANDRO Cosimo

Galeandro Cosimo
02.05.2024 11:27:32
GMT+01:00