



COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE

Città Metropolitana di Bari

Piazza Dott. Simone, 8 – Tel. 080.3028311 – Fax 080.3023710 – Cod. Fisc. 82001050721 – P. IVA 00862890720

E-Mail: info@comune.santeramo.ba.it – Indirizzo Internet: www.comune.santeramo.ba.it

SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE Ufficio P.M.

Det.ne n. 17

Reg. Gen. n.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

OGGETTO: UTENZA DEL SERVIZIO TELEMATICO RELATIVA ALL'ACCESSO AGLI ARCHIVI DELLA MOTORIZZAZIONE CIVILE 4 TRIMESTRE 2017; IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE € 2,38.

L'anno duemiladiciotto, il giorno quindici, del mese di febbraio, nel proprio Ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con Determinazione del Dirigente dell'Ufficio Personale n. 115 del 29.09.2014, a seguito di esperimento di procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, è stata disposta l'assunzione a tempo indeterminato del sottoscritto Dott. Vincenzo Caporusso, con il profilo professionale di Responsabile Area di Vigilanza – Comandante Polizia Locale, categoria giuridica ed economica "D3" con decorrenza dal 01 ottobre 2014;
- con Deliberazione del Commissario Prefettizio, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, n. 13 del 09.05.2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2017/2019;
- con Deliberazione del Commissario Prefettizio, assunta con i poteri del Consiglio Comunale, n. 19 del 09.05.2017 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario relativo all'esercizio 2017/2019;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 03/01/2018 si è preso atto dell'esercizio provvisorio 2018 e dell'assegnazione delle dotazioni finanziarie relative al Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019 - E.F. 2018, ai sensi dell'art.169 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- con determina del Responsabile del Servizio di P.L., n. 73 del 21.12.2001, si stipulava il contratto con il Ministero dei Trasporti e della Navigazione per l'accesso al servizio telematico agli archivi della Motorizzazione Civile;
- in data 30.12.2010 si rinnovava, tra il Responsabile della Polizia Locale e il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, il contratto novennale n. 1362 relativo all'accesso dell'utenza al Sistema di Informatica del Centro Elaborazione Dati della Motorizzazione Civile;
- il Responsabile del Servizio di P.L., con comunicazione del 29.12.2016, prot. n. 23616, rinnovava il suddetto contratto per l'anno 2017;
- l'utilizzazione del servizio telematico relativo all'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile comporta il pagamento delle informazioni ricevute per ogni singola visura;

constatato che sono state effettuate n. 6 transazioni nel 4° trimestre 2017, come da nota prot. n. NO00016076, del 22.01.2018, del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Dipartimento Trasporti Terrestri - Direzione Generale per la Motorizzazione, registrata al protocollo di questo Ente con il n. 2333 del 30.01.2017, per un importo totale di **€ 2,38**;

visti:

- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 267/2000 - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 118/2011- Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009 e ss.mm.ii.;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011);

- lo Statuto Comunale;
 - il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ritenuta** la propria competenza al riguardo ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii

DETERMINA

1. **di considerare** quanto in premessa come parte integrante del presente documento;
2. **di impegnare e liquidare** la somma di **€ 2,38**, dovuta quale corrispettivo per le n. 6 visure effettuate agli archivi della Motorizzazione Civile nel 4° trimestre del 2017, mediante versamento con bollettino di conto corrente postale n. 203703, intestato alla Tesoreria Provinciale dello Stato di Bari, con causale "Versamento per corrispettivi 4° trimestre 2016 – Utenza DPR 634/94 - Capo XV – cap. 2459 – Dipartimento Trasporti Terrestri – CED", in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Titolo/Tipologia/Categoria	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
		D. lgs. 118/2011	2018 Euro	2019 Euro	2020 Euro
1050	03.01.1.0103	2,38			

3. **di precisare** che, trattandosi di spesa corrente, l'assunzione di impegni su esercizi successivi a quello in corso, a norma dell'art. 183, comma 6 del vigente TUEL trova presupposto nel contratto novennale n. 1362 del 30.12.2010;
4. **di precisare** altresì, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente T.U.E.L., che trattasi di spesa RICORRENTE;
5. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni che il presente provvedimento comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
7. **di dare atto**, altresì che:
 - la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;
 - successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
8. **di trasmettere** il presente atto ai messi comunali per la pubblicazione all'Albo pretorio on line.

A norma dell'art. 5 della Legge 07.08.1990, n. 241 e successive modificazioni, si rende noto che Responsabile del Procedimento è il Sovr. Capo Giuseppe LEO.

Il Responsabile del Procedimento
Sovr. Capo Giuseppe LEO

Il Comandante della Polizia Locale
Comm. Sup. Dott. Vincenzo CAPORUSSO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Dirigente della Direzione 3 Ragioneria, Bilancio e Contabilità, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Giulia LACASELLA

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data registrazione	Importo	Cap./Art.	Esercizio di esigibilità
		2,38	1050	2018
				2019
				2020
				Esercizi Successivi

Data

IL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott.ssa Giulia LACASELLA

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

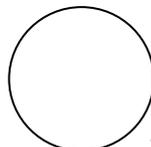
N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,

Il Messo Comunale



Il Responsabile del servizio

.....

.....